ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ตารางสรุปประเด็นการพัฒนาบุคลากร

ภาคผนวก ก

ตารางสรุปประเด็นการพัฒนาบุคลากร

นักการศึกษาหลาย ๆ ท่านได้ให้ความเห็นในหลักการพัฒนาบุคลากรไว้อย่างหลากหลายพอกล่าวสรุปประเด็นได้ดังนี้

นักการศึกษา		ด้านบุคลิกภาพ	ด้านความรู้ทางวิชาการ	ด้านทักษะ	ด้านเจตคติ	ด้านความคิดสร้างสรรค์
ชูชัย	สมิทธิไกร	✓	✓	✓	✓	✓
เนืองนิจ	จ่าแก้ว		✓	✓		
สมาน	รังสิโยกฤษฎ์		✓	✓	✓	
ฐีระ	ประวาลพฤกษ์		✓	✓	✓	
วิเชียร	ทวีลาภ		✓	✓		✓
อุทัย	หิรัญโต	✓	✓	✓	✓	
เทวี	เศรษฐภักดี		✓	✓	✓	
กุลธน	ธนาพงศธร		✓			
ประชุม	รอดประเสริฐ	✓	✓		✓	
โกวิทย์	กังสนันท์	✓	✓	✓	✓	✓
บุญศักดิ์	ใจจงกิจ		✓	✓		
มี	แคลิส		✓			
ชนะ	กสิภาร์		✓	✓	✓	
เฉลียว	บุรีภักดี		✓	✓	✓	
ไวแกนด์				✓		
สุรินทร์	สรศิริ		✓	✓		
พนัส	หันนาคินทร์	✓	✓	✓	✓	✓
สุมานิน	รุ่งเรืองธรรม		✓	✓		
จันทร์ฉาย	เตมิการ		✓	✓	✓	
เสถียร	อักษรชู	✓	✓	✓		✓

ภาคผนวก ข

รายชื่อโรงเรียนและรายนามผู้เชี่ยวชาญ ตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ภาคผนวก ข

รายชื่อกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย 12 โรงเรียนทั่วประเทศ

1. โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ปทุมธานี อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140
2. โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย บุรีรัมภ์ อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมภ์ 31150
3. โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย สตูล อำเภอเมือง จังหวัดสตูล 91140
4. โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ลพบุรี อำเภอโคกสำโรง ตำบลห้วยโป่ง จังหวัดลพบุรี 15120
5. โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย เพชรบุรี อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี 76120
6. โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย เชียงราย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57000
7. โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ชลบุรี อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170
8. โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย เลย อำเภอเชียงคาน ตำบลธาตุ จังหวัดเลย 42110
9. โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80330
10. โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย พิษณุโลก อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000
11. โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ตรัง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง 92000
12. โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร 49000

ภาคผนวก ค

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
สำหรับการวิจัยเพื่อการศึกษา

ภาคผนวก ค

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัยเพื่อการศึกษา
สำรวจหาคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาบุคลากร

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยทางการศึกษา
เรื่อง รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
ในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย
(สำหรับนักเรียน)

.....

แบบสอบถามสำหรับ**นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่** 4 ที่เรียนรายวิชา ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย เพื่อสำรวจหาคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากรทางการสอน(ครู-อาจารย์)ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอน (ครู-อาจารย์) ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้ มี 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สอบถามคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากรฯ(ครู-อาจารย์) ในด้านเนื้อหาสาระในการพัฒนาบุคลากรฯ (ครู-อาจารย์)มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ(Checklist) พร้อมทั้งข้อคำถามปลายเปิดเพื่อการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

วิธีตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 1 โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ( ) หน้าข้อที่นักเรียนต้องการและเติมคำลงในช่องว่างตามที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวนักเรียน

1. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง
2. อายุ .....ปี
3. สถานที่ตั้งของโรงเรียนฯ จังหวัด.....

ตอนที่ 2 โปรดอ่านแบบสอบถามทีละข้อแล้วพิจารณาตัดสินตามความเห็น และความต้องการที่แท้จริงของนักเรียน และใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง (.....) ที่นักเรียนต้องการดังนี้

การพัฒนาบุคลากรฯ(ครู-อาจารย์)ในด้านเนื้อหาสาระ ถ้าต้องการให้มีการพัฒนาบุคลากรฯ(ครู-อาจารย์)ตามที่กำหนดให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง (.....) ต้องการ แต่ถ้าไม่ต้องการให้พัฒนาบุคลากรฯ(ครู-อาจารย์)ตามที่กำหนดให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง (.....) ไม่ต้องการ

ดังตัวอย่าง

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น	
		ต้องการ	ไม่ต้องการ
1	มีกริยามารยาทสุภาพเรียบร้อยเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน	✓	

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น	
		ต้องการ	ไม่ต้องการ
	ด้านบุคลิกภาพ		
	ครูควรมีลักษณะบุคลิกภาพดังต่อไปนี้		
1	มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจ.....	.....	.....
2	แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย เหมาะสมกับการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานในวิชาเฉพาะทาง.....	.....	.....
3	มีความเชื่อมั่นในตนเอง.....	.....	.....
4	มีกริยามารยาทสุภาพเรียบร้อยเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน.....	.....	.....
5	พูดจาสุภาพ ไพเราะ นุ่มนวลและชัดเจน.....	.....	.....
6	มีความกระตือรือร้นและคล่องตัวในการทำงาน.....	.....	.....
7	มีปฏิภาณไหวพริบ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ อย่างมีประสิทธิภาพ.....	.....	.....
8	มีความร่าเริงแจ่มใส.....	.....	.....
9	มีความสุขุม เยือกเย็น.....	.....	.....
10	มีความคิดรอบคอบและมีเหตุผล.....	.....	.....
11	มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและนักเรียน.....	.....	.....
12	มีบุคลิกลักษณะและการประพฤติตนตามเกณฑ์มาตรฐาน วิชาชีพครู.....	.....	.....
13	มีความเมตตา ให้ความรักแก่ศิษย์ เป็นที่พึ่งของศิษย์ได้.....	.....	.....
	ด้านบุคลิกภาพ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆเพิ่มเติม.....		
	.....		
	.....		
	.....		
	.....		
	.....		
	.....		

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น	
		ต้องการ	ไม่ต้องการ
	ด้านความรู้ทางวิชาการ		
	ครูควรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องต่อไปนี้		
14	หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544.....	.....	.....
15	การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา.....	.....	.....
16	สาระและมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพ และเทคโนโลยี.....	.....	.....
17	การออกแบบผลิตสื่อหรือพัฒนาสื่อการเรียนการสอนได้ เหมาะสมกับเนื้อหาของกลุ่มสาระฯ.....	.....	.....
18	การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพ และเทคโนโลยี.....	.....	.....
19	เทคนิคและวิธีการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี....	.....	.....
20	หลักการ ทฤษฎี นวัตกรรม และความรู้ใหม่เฉพาะทาง ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....
21	การบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระอื่น ๆ กับกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....
22	การเลือกใช้สื่อ และอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา.....	.....	.....
23	การจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสาระและมาตรฐาน การเรียนรู้.....	.....	.....
24	วิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544.....	.....	.....
25	ศึกษาหาความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ.....	.....	.....
26	ศึกษาและพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ ทางด้านวิชาการงานอาชีพและ เทคโนโลยีเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนที่เหมาะสม กับนักเรียน.....	.....	.....
27	ศึกษาและพัฒนาความรู้ทางด้านวิชาการงานอาชีพที่สามารถ เชื่อมโยงและบูรณาการได้กับเนื้อหาวิชาการในกลุ่มวิชาอื่น ๆ....	.....	.....
28	ความรู้ทางทฤษฎีและหลักวิชาการต่าง ๆ ของกลุ่มวิชาอื่น ๆ นำ มาสู่การบูรณาการความรู้ทางวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี	.....	.....

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น	
		ต้องการ	ไม่ต้องการ
29	ความรู้และทักษะกระบวนการทำงานและการแสวงหาความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาการทำงาน.....	.....	.....
30	ความเข้าใจและมีประสบการณ์ในการศึกษาหาความรู้ในเทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาความรู้สู่การประกอบการงานและอาชีพ	.....	.....
31	การสร้างแนวคิดใหม่ ๆ โดยบูรณาการความรู้สาขาวิชาอื่น ๆ เพื่อพัฒนาวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....
32	การวิเคราะห์งาน การวางแผน การดำเนินงานและการปฏิบัติงานตามแผน ประเมินปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานในการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....
33	การวิเคราะห์ปัญหาในการพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา ตั้งสมมุติฐานค้นคว้าทดลอง รวบรวมข้อมูล และสรุปผล.....	.....	.....
34	เข้าใจความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์ ของเทคโนโลยีในการพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์และวิธีการเพื่อใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน.....	.....	.....
35	การวิเคราะห์และเลือกใช้เทคโนโลยีในการสร้างชิ้นงานและพัฒนาการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ.....	.....	.....
36	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงานและในการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....	.....	.....
37	การจัดการเรียนรู้ให้ครบองค์รวมของการพัฒนาตามศักยภาพผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ ทักษะ กระบวนการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของโรงเรียน....	.....	.....
38	การจัดการเรียนรู้ได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน รวมถึงสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ในชุมชน.....	.....	.....

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น	
		ต้องการ	ไม่ต้องการ
39	การจัดการเรียนการสอนที่คำนึงถึงความต้องการ ความสนใจ ความพร้อมทางร่างกาย อุปนิสัย สติปัญญาและประสบการณ์เดิมของผู้เรียน.....	.....	.....
40	การจัดการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติจริง การศึกษาค้นคว้าการหาประสบการณ์ในรูปแบบต่างๆ.....	.....	.....
41	มีความรู้ ความเข้าใจ เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู.....	.....	.....
42	ควรมีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีและมัลติมีเดีย.....	.....	.....
43	มีความรู้ในการจัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเรียนตามสภาพจริงอย่างต่อเนื่อง.....	.....	.....
44	สอนให้นักเรียนรู้จักกระบวนการทำงาน การจัดการ การแก้ปัญหา การทำงานกลุ่ม และนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต.....	.....	.....
45	มีความรู้ในการออกแบบการสอนให้นักเรียนรู้จักคิดวิเคราะห์เป็นโดยเรียนรู้จากประสบการณ์จริง.....	.....	.....
46	มีความรู้ในการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน (มอก.)	.....	.....
47	มีความรู้ในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ในการใช้ชีวิตประจำวันมากกว่าการเป็นผู้บริโภค.....	.....	.....
	ด้านความรู้ทางวิชาการ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆเพิ่มเติม.....		
	.....		
	.....		
	.....		
	.....		
	.....		
	.....		
	.....		
	.....		

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น	
		ต้องการ	ไม่ต้องการ
	ด้านทักษะ		
	ครูควรมีทักษะในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้		
48	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....
49	ใช้โรงฝึกงานและเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในการสาธิตการสอน		
50	ใช้คอมพิวเตอร์ในการสร้างใบแบบพิมพ์ สำหรับใช้ในการเรียนการสอน เช่น ใบมอบหมายงาน ใบแนะความรู้ ใบปฏิบัติงานและใบกำหนดงาน.....	.....	.....
51	การจัดการใช้เครื่องจักรและสถานที่ฝึกงานของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ.....	.....	.....
52	การรักษาความปลอดภัยและการป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกปฏิบัติของนักเรียน.....	.....	.....
53	ทักษะเบื้องต้นที่จำเป็นต่อการสอนในเนื้อหาความรู้หรือกิจกรรมในวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....
54	ทักษะในการสร้างหรือซ่อมแซมเครื่องมือ เครื่องใช้หรือเครื่องจักรที่ใช้ในการปฏิบัติงานของนักเรียน.....	.....	.....
55	วางแผนการใช้วัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเฉพาะทางของนักเรียนได้อย่างเหมาะสมและประหยัด.....	.....	.....
56	จูงใจให้นักเรียนกระตือรือร้นที่จะหาความรู้และฝึกความชำนาญเพิ่มเติม.....	.....	.....
57	เชื่อมโยงเนื้อหาสาระที่สอนให้เข้ากับความเป็นอยู่ในชีวิตประจำวันและประสบการณ์ด้านอาชีพเพื่อการดำรงชีวิตที่ดี...	.....	.....
58	การวัดและประเมินผลโดยเลือกวิธีการได้อย่างเหมาะสมกับสภาพของผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอน.....	.....	.....

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น	
		ต้องการ	ไม่ต้องการ
59	การประเมินผลงานของนักเรียนโดยการให้นักเรียนได้ประเมินตนเอง เพื่อนประเมิน ครูประเมินหรือผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจได้ประเมินผลงานหรือชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ.....	.....	.....
60	การนำแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลาย อันได้แก่ ภูมิปัญญาท้องถิ่นแหล่งวิทยาการ สถานประกอบการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการดำเนินการ.....	.....	.....
61	การนำเทคนิคการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการและการคิดรูปแบบโปรแกรมการเรียนรู้ใหม่ ๆ ที่เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน...	.....	.....
62	การศึกษาทดลองด้วยตนเอง จนค้นพบแนวทางที่ได้ผลและช่วยให้ผู้เรียนสร้างสรรค์ความรู้และทักษะ ค้นพบกระบวนการคิดและการปฏิบัติได้ด้วยตนเองอย่างหลากหลาย.....	.....	.....
63	การศึกษาทักษะกระบวนการเรียนรู้ที่สำคัญต่าง ๆ เช่น กระบวนการแก้ปัญหา กระบวนการสร้างความตระหนัก กระบวนการปฏิบัติ กระบวนการกลุ่ม กระบวนการสร้างเจตคติ กระบวนการสร้างค่านิยม เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....
64	แก้ปัญหาผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีต่อตนเอง บุคคลและสังคม.....	.....	.....
	ด้านทักษะ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆเพิ่มเติม.....		

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น	
		ต้องการ	ไม่ต้องการ
	ด้านเจตคติ		
	ครูควรมีเจตคติดังต่อไปนี้		
65	มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ.....	.....	.....
66	มีความรักและพอใจในการทำการปฏิบัติงานร่วมกับนักเรียน.....	.....	.....
67	เป็นผู้มีจิตใจกว้างยอมรับฟังความคิดเห็นของนักเรียนและ ผู้ร่วมงาน.....	.....	.....
68	เห็นคุณค่าของวิชาชีพว่าเป็นวิชาที่สามารถใช้ในการพัฒนา ตนเองในชีวิตประจำวันได้.....	.....	.....
69	เลื่อมใสและศรัทธาในการปกครองระบอบประชาธิปไตย เพื่อการศึกษาหาความรู้และฝึกปฏิบัติในทักษะอาชีพต่าง ๆ..	.....	.....
70	ภูมิใจในวิชาการงานอาชีพว่าเป็นงานที่สุจริตและมีเกียรติ สามารถพัฒนาตนเองได้.....	.....	.....
71	ปรารถนาที่จะให้ความร่วมมือในการใช้วิชาการงานอาชีพ พัฒนากิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนและชุมชน.....	.....	.....
72	เห็นความสำคัญในวิชาการงานอาชีพว่าเป็นงานที่มีคุณค่าต่อ สังคมและประเทศชาติ.....	.....	.....
73	เชื่อมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของครู.....	.....	.....
74	เชื่อมั่นและศรัทธาในความสามารถของนักเรียนที่จะเรียนรู้ใน วิชาการงานอาชีพได้อย่างเต็มศักยภาพของตนเอง.....	.....	.....
75	เห็นความสำคัญและความสามารถของนักเรียนที่จะเรียนรู้ วิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยีร่วมกับกลุ่มวิชาอื่น ๆ.....	.....	.....
76	ยินดีกับแนวคิดและผลงานของนักเรียนในการสร้างสรรค์ผลงาน และกิจกรรมการเรียน.....	.....	.....
77	มีความมุ่งมั่นในการทำงานจนสำเร็จลุล่วงไปอย่างมีประสิทธิภาพ	.....	.....
78	มีความรับผิดชอบ ขยัน อดทน ซื่อสัตย์ และมีมนุษยสัมพันธ์..	.....	.....
79	มีเจตคติในการเลือกซื้อ ใช้สินค้าที่มีคุณภาพมาตรฐาน (มอก.) เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้สามารถใช้สินค้าที่มีคุณภาพ.....	.....	.....

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น ต้องการ	ความคิดเห็น ไม่ต้องการ
80	ครูควรปลูกฝังให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเป็นผู้ผลิตมากกว่าเป็นผู้บริโภค..	....	....
81	มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพทางด้านการงานอาชีพและเทคโนโลยี......	....	....
	ด้านเจตคติ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆเพิ่มเติม...................................		

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น	
		ต้องการ	ไม่ต้องการ
	ด้านความคิดสร้างสรรค์		
	ครูควรมีความคิดสร้างสรรค์ในเรื่องต่อไปนี้		
82	การประยุกต์ใช้ความรู้ทางทฤษฎีไปใช้ในการปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม.....	.....	.....
83	การสร้างหรือเลือกใช้เทคนิคการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน.....	.....	.....
84	การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติงานได้อย่างถูกวิธีและเหมาะสม.....	.....	.....
85	การจัดกิจกรรมฝึกทักษะการคิดประดิษฐ์ผลงานที่สร้างสรรค์ของนักเรียน.....	.....	.....
86	การฝึกให้นักเรียนใช้ความรู้ศาสตร์สาขาต่างๆในการบูรณาการกับวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....
87	การวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....
88	การทดลองหรือทำโครงการเกี่ยวกับการสร้างสรรค์การงานอาชีพโดยใช้ทักษะกระบวนการและเทคโนโลยี.....	.....	.....
89	การออกแบบเลือกสรรและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอนและการประดิษฐ์วัสดุฝึกที่ใช้ในการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์.....	.....	.....
90	ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาทักษะการคิดในการสร้างปัญญาและสร้างทักษะการงานอาชีพเพื่อการดำเนินชีวิตที่ดี.....	.....	.....
91	การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและพัฒนาสิ่งแวดล้อม.....	.....	.....
92	การปลูกฝังศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภาษาไทยและภูมิปัญญาไทยประยุกต์ใช้ในการงานอาชีพและเทคโนโลยี....	.....	.....
93	การใช้ความรู้ความสามารถสร้างสรรค์ประโยชน์และสิ่งแวดล้อมสิ่งที่ดีงามแก่ชุมชนท้องถิ่น และสังคม.....	.....	.....

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น	
		ต้องการ	ไม่ต้องการ
94	ริเริ่มในการจัดทำโครงการให้นักเรียนเข้าค่ายแบบบูรณาการ กลุ่มวิชาการให้สัมพันธ์กับกลุ่มการงานอาชีพและเทคโนโลยี	.....	.....
95	คิดวิเคราะห์สภาพปัญหาต่าง ๆ ทางวิชาการ เพื่อนำมาสู่ รูปแบบการจัดการเรียนการสอนเป็นรูปแบบโครงงาน.....	.....	.....
96	มีหลักการหรือแนวทางในการค้นหาความคิดใหม่ ๆ.....	.....	.....
97	ริเริ่มในการออกแบบผลิตภัณฑ์โดยใช้เทคโนโลยีพื้นฐาน ที่มีการบูรณาการวิชาการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์..	.....	.....
	ด้านความคิดสร้างสรรค์ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆเพิ่มเติม.....		

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการวิจัยอย่างสูงยิ่ง

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยทางการศึกษา

เรื่อง รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

แบบสอบถามสำหรับ **ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ และบุคลากรทางการสอน** กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย เป็นผู้ตอบเพื่อสำรวจหาคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ทั้งด้านเนื้อหาสาระในการพัฒนาบุคลากรฯ และวิธีการพัฒนาบุคลากรฯ สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้มี 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สอบถามคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากรฯ ทั้งในด้านเนื้อหาสาระในการพัฒนาบุคลากรฯ และวิธีการพัฒนาบุคลากรฯ มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) พร้อมทั้งข้อคำถามปลายเปิดเพื่อการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

วิธีตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 1 โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ( ) หน้าข้อที่ท่านต้องการและเติมคำลงในช่องว่างตามที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. ตำแหน่งหน้าที่การงาน ( ) ผู้อำนวยการฯ
   ( ) รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายวิชาการ
   ( ) บุคลากรทางการสอนฯ
2. สถานที่ตั้งของโรงเรียนฯ จังหวัด.....

ตอนที่ 2 โปรดอ่านแบบสอบถามทีละข้อแล้วพิจารณาตัดสินตามความเห็นและความต้องการที่แท้จริงของท่าน และใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง (.....) ที่ท่านต้องการ ดังนี้

การพัฒนาบุคลากรฯ ในด้านเนื้อหาสาระ ถ้าท่านต้องการให้มีการพัฒนาบุคลากรฯ ตามที่กำหนดให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง (.....) ต้องการ แต่ถ้าท่านไม่ต้องการให้พัฒนาบุคลากรฯ ตามที่กำหนดให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง (.....) ไม่ต้องการ

วิธีการพัฒนาบุคลากรฯ ถ้าท่านเลือกช่อง (✓) ต้องการให้มีการพัฒนาบุคลากรฯ ท่านก็สามารถเลือกวิธีการพัฒนาบุคลากรฯ ใน 7 กลุ่มวิธีอย่างใดอย่างหนึ่งหรือเลือกหลายกลุ่มวิธีก็ได้ โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน (.....) ตามหมายเลขที่ท่านต้องการ รายละเอียดดังนี้

กลุ่มวิธีที่ 1 หมายถึง การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่
กลุ่มวิธีที่ 2 หมายถึง การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ
กลุ่มวิธีที่ 3 หมายถึง การจัดอบรมระยะสั้น
กลุ่มวิธีที่ 4 หมายถึง การฝึกอบรมเพื่อแนะนำงาน
กลุ่มวิธีที่ 5 หมายถึง การส่งไปรับการอบรมที่สถาบันอื่น
กลุ่มวิธีที่ 6 หมายถึง การลาศึกษาต่อ
กลุ่มวิธีที่ 7 หมายถึง การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่ต้องการใช้ในการพัฒนา						
		ต้องการ	ไม่ต้องการ	1	2	3	4	5	6	7
	ด้านบุคลิกภาพ									
	ครูควรมีลักษณะบุคลิกภาพดังต่อไปนี้									
1	มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
2	แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย เหมาะสมกับการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในวิชาเฉพาะทาง.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
3	มีความเชื่อมั่นในตนเอง.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
4	มีกริยามารยาทสุภาพเรียบร้อยเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน...	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
5	พูดจาสุภาพ ไพเราะ นุ่มนวลและชัดเจน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
6	มีความกระตือรือร้นและคล่องตัวในการทำงาน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
7	มีปฏิภาณไหวพริบ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่ต้องการใช้ในการพัฒนา						
		ต้องการ	ไม่ต้องการ	1	2	3	4	5	6	7
8	มีความร่าเริงแจ่มใส.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
9	มีความสุขุม เยือกเย็น.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
10	มีความคิดรอบคอบและมีเหตุผล.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
11	มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและนักเรียน...	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
12	มีบุคลิกลักษณะและการประพฤติตนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
13	มีความเมตตา ให้ความรักแก่ศิษย์ เป็นที่พึ่งของศิษย์ได้.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..

ด้านบุคลิกภาพ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่ต้องการใช้ในการพัฒนา						
		ต้องการ	ไม่ต้องการ	1	2	3	4	5	6	7
	ด้านความรู้ทางวิชาการ ครูควรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องต่อไปนี้									
14	หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
15	การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
16	สาระและมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
17	การออกแบบผลิตสื่อหรือพัฒนาสื่อการเรียนการสอนได้เหมาะสมกับเนื้อหาของกลุ่มสาระฯ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
18	การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
19	เทคนิคและวิธีการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
20	หลักการ ทฤษฎี นวัตกรรม และความรู้ใหม่เฉพาะทางในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
21	การบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระอื่น ๆ กับกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
22	การเลือกใช้สื่อ และอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
23	การจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสาระและมาตรฐานการเรียนรู้.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
24	วิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
25	ศึกษาหาความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
26	ศึกษาและพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ ทางด้านวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยีเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับนักเรียน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
27	ศึกษาและพัฒนาความรู้ทางด้านวิชาการงานอาชีพที่สามารถเชื่อมโยงและบูรณาการได้กับเนื้อหาวิชาการในกลุ่มวิชาอื่น ๆ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่ต้องการใช้ในการพัฒนา						
		ต้องการ	ไม่ต้องการ	1	2	3	4	5	6	7
28	ความรู้ทางทฤษฎีและหลักวิชาการต่าง ๆ ของกลุ่มวิชาอื่น ๆนำมาสู่การบูรณาการความรู้ทางวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
29	ความรู้และทักษะกระบวนการทำงานและการแสวงหาความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาการทำงาน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
30	ความเข้าใจและมีประสบการณ์ในการศึกษาหาความรู้ในเทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาความรู้สู่การประกอบการงานและอาชีพ	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
31	การสร้างแนวคิดใหม่ ๆ โดยบูรณาการความรู้สาขาเพื่อวิชาอื่น ๆ พัฒนาวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
32	การวิเคราะห์งาน การวางแผน การดำเนินงานและการปฏิบัติงานตามแผน ประเมินปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
33	การวิเคราะห์ปัญหาในการพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาตั้งสมมุติฐานค้นคว้าทดลองรวบรวมสรุปผล	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
34	เข้าใจความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์ ของเทคโนโลยีในการพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์และวิธีการเพื่อใช้ใน การจัดกระบวนการเรียนการสอน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
35	การวิเคราะห์และเลือกใช้เทคโนโลยีในการสร้างชิ้นงานและพัฒนาการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
36	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงานและในการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่ต้องการใช้ในการพัฒนา						
		ต้องการ	ไม่ต้องการ	1	2	3	4	5	6	7
37	การจัดการเรียนรู้ให้ครบองค์รวมของการพัฒนาตามศักยภาพผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ ทักษะ กระบวนการคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของโรงเรียน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
38	การจัดการเรียนรู้ได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน รวมถึงสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ในชุมชน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
39	การจัดการเรียนการสอนที่คำนึงถึงความต้องการ ความสนใจความพร้อมทางร่างกาย อุปนิสัย สติปัญญาและประสบการณ์เดิมของผู้เรียน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
40	การจัดการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติจริงการศึกษาค้นคว้าการหาประสบการณ์ในรูปแบบต่างๆ	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
41	มีความรู้ ความเข้าใจ เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
42	ควรมีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีและมัลติมีเดีย.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
43	มีความรู้ในการจัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเรียนตามสภาพจริงอย่างต่อเนื่อง.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
44	สอนให้นักเรียนรู้จักกระบวนการทำงาน การจัดการการแก้ปัญหา การทำงานกลุ่ม และนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
45	มีความรู้ในการออกแบบการสอนให้นักเรียนรู้จักคิดวิเคราะห์เป็นโดยเรียนรู้จากประสบการณ์จริง	.....	.....	..	..		..	..	..	..
46	มีความรู้ในการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน (มอก.).....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
47	มีความรู้ในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ในการใช้ชีวิตประจำวันมากกว่าการเป็นผู้บริโภค.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
	ด้านความรู้ทางวิชาการ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพิ่มเติม.....									

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่ต้องการใช้ในการพัฒนา						
		ต้องการ	ไม่ต้องการ	1	2	3	4	5	6	7
	ด้านทักษะ									
	ครูควรมีทักษะในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้									
48	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการงานเรียนรู้การอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
49	ใช้โรงฝึกงานและเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในการสาธิตการสอน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
50	ใช้คอมพิวเตอร์ในการสร้างใบแบบพิมพ์ สำหรับใช้ในการเรียนการสอน เช่น ใบมอบหมายงาน ใบแนะความรู้ ใบปฏิบัติงานและใบกำหนดงาน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
51	การจัดการใช้เครื่องจักรและสถานที่ฝึกงานของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
52	การรักษาความปลอดภัยและการป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกปฏิบัติของนักเรียน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
53	ทักษะเบื้องต้นที่จำเป็นต่อการสอนในเนื้อหาความรู้หรือกิจกรรมในวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
54	ทักษะในการสร้างหรือซ่อมแซมเครื่องมือ เครื่องใช้หรือเครื่องจักรที่ใช้ในการปฏิบัติงานของนักเรียน....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
55	วางแผนการใช้วัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเฉพาะทางของนักเรียนได้อย่างเหมาะสมและประหยัด.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
56	จูงใจให้นักเรียนกระตือรือร้นที่จะหาความรู้และฝึกความชำนาญเพิ่มเติม.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
57	เชื่อมโยงเนื้อหาสาระที่สอนให้เข้ากับความเป็นอยู่ในชีวิตประจำวันและประสบการณ์ด้านอาชีพเพื่อการดำรงชีวิตที่ดี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
58	การวัดและประเมินผลโดยเลือกวิธีการได้อย่างเหมาะสมกับสภาพของผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่ต้องการใช้ในการพัฒนา						
		ต้องการ	ไม่ต้องการ	1	2	3	4	5	6	7
59	การประเมินผลงานของนักเรียนโดยการให้นักเรียนได้ประเมินตนเอง เพื่อนประเมิน ครูประเมินหรือผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจได้ประเมินผลงานหรือชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
60	การนำแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลาย อันได้แก่ ภูมิปัญญาท้องถิ่นแหล่งวิทยาการ สถานประกอบการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สื่อสิ่งรวมพิมพ์ต่าง ๆ ทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการดำเนินการ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
61	การนำเทคนิคการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการและการคิดรูปแบบโปรแกรมการเรียนรู้ใหม่ ๆ ที่เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
62	การศึกษาทดลองด้วยตนเอง จนค้นพบแนวทางที่ได้ผลและช่วยให้ผู้เรียนสร้างสรรค์ความรู้และทักษะค้นพบกระบวนการคิดและการปฏิบัติได้ด้วยตนเองอย่างหลากหลาย.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
63	การศึกษาทักษะกระบวนการเรียนรู้ที่สำคัญต่าง ๆ เช่นกระบวนการแก้ปัญหา กระบวนการสร้างความตระหนักกระบวนการปฏิบัติ กระบวนการกลุ่ม กระบวนการสร้างเจตคติ กระบวนการสร้างค่านิยม เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
64	แก้ปัญหาผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีต่อตนเอง บุคคลและสังคม.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
	ด้านทักษะ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม									

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่ต้องการใช้ในการพัฒนา						
		ต้องการ	ไม่ต้องการ	1	2	3	4	5	6	7
	ด้านเจตคติ									
	ครูควรมีเจตคติดังต่อไปนี้									
65	มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
66	มีความรักและพอใจในการทำการปฏิบัติงานร่วมกับนักเรียน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
67	เป็นผู้มีจิตใจกว้างยอมรับฟังความคิดเห็นของนักเรียนและผู้ร่วมงาน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
68	เห็นคุณค่าของวิชาชีพว่าเป็นวิชาที่สามารถใช้ในการพัฒนาตนเองในชีวิตประจำวันได้.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
69	เลื่อมใสและศรัทธาในการปกครองระบอบประชาธิปไตยเพื่อการศึกษาหาความรู้และฝึกปฏิบัติในทักษะอาชีพต่าง ๆ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
70	ภูมิใจในวิชาการงานอาชีพว่าเป็นงานที่สุจริตและมีเกียรติสามารถพัฒนาตนเองได้.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
71	ปรารถนาที่จะให้ความร่วมมือในการใช้วิชาการงานอาชีพพัฒนากิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนและชุมชน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
72	เห็นความสำคัญในวิชาการงานอาชีพว่าเป็นงานที่มีคุณค่าต่อสังคมและประเทศชาติ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
73	เชื่อมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของครู.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
74	เชื่อมั่นและศรัทธาในความสามารถของนักเรียนที่จะเรียนรู้ในวิชาการงานอาชีพได้อย่างเต็มศักยภาพของตนเอง.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
75	เห็นความสำคัญและความสามารถของนักเรียนที่จะเรียนรู้วิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยีร่วมกับกลุ่มวิชาอื่น ๆ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
76	ยินดีกับแนวคิดและผลงานของนักเรียนในการสร้างสรรค์ผลงานและกิจกรรมการเรียน	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่ต้องการใช้ในการพัฒนา						
		ต้องการ	ไม่ต้องการ	1	2	3	4	5	6	7
77	มีความมุ่งมั่นในการทำงานจนสำเร็จลุล่วงไปอย่างมีประสิทธิภาพ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
78	มีความรับผิดชอบ ขยัน อดทน ซื่อสัตย์ และมีมนุษยสัมพันธ์..	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
79	มีเจตคติในการเลือกซื้อ ใช้สินค้าที่มีคุณภาพมาตรฐาน (มอก.)เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้สามารถใช้สินค้าที่มีคุณภาพ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
80	ครูควรปลูกฝังให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเป็นผู้ผลิตมากกว่าเป็นผู้บริโภค.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
81	มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพทางด้านการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
	ด้านเจตคติ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่ต้องการใช้ในการพัฒนา						
		ต้องการ	ไม่ต้องการ	1	2	3	4	5	6	7
	ด้านความคิดสร้างสรรค์									
	ครูควรมีความคิดสร้างสรรค์ในเรื่องต่อไปนี้									
82	การประยุกต์ใช้ความรู้ทางทฤษฎีไปใช้ในการ	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
	ปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
83	การสร้างหรือเลือกใช้เทคนิคการผลิตและการ									
	ใช้สื่อการเรียนการสอน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
84	การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติงานได้									
	อย่างถูกวิธีและเหมาะสม.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
85	การจัดกิจกรรมฝึกทักษะการคิดประดิษฐ์ผล									
	งานที่สร้างสรรค์ของนักเรียน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
86	การฝึกให้นักเรียนใช้ความรู้ศาสตร์สาขาต่างๆ									
	ในการบูรณาการกับวิชาการงานอาชีพและ									
	เทคโนโลยี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
87	การวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระ									
	การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
88	การทดลองหรือทำโครงการเกี่ยวกับการสร้างสรรค์									
	โดยการงานอาชีพใช้ทักษะกระบวนการและ									
	เทคโนโลยี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
89	การออกแบบเลือกสรรและประยุกต์ใช้									
	การเทคโนโลยีในการเรียนสอนและการ									
	ประดิษฐ์วัสดุฝึกที่ใช้ในการเรียนการสอน									
	อย่างสร้างสรรค์.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
90	ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เพื่อ									
	พัฒนาทักษะการคิดในการสร้างปัญญาและ									
	สร้างทักษะการงานอาชีพเพื่อการดำเนินชีวิตที่	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
	ดี.....									
91	การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์									
	ทรัพยากรธรรมชาติและพัฒนาสิ่งแวดล้อม.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..

ลำดับที่	คุณลักษณะที่ต้องการจำเป็น	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่ต้องการใช้ในการพัฒนา						
		ต้องการ	ไม่ต้องการ	1	2	3	4	5	6	7
92	การปลูกฝังศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภาษาไทยและภูมิปัญญาไทยประยุกต์ใช้ในการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
93	การใช้ความรู้ความสามารถสร้างสรรค์ประโยชน์และสิ่งแวดล้อมสิ่งที่ดีงามแก่ชุมชน ท้องถิ่น และสังคม.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
94	ริเริ่มในการจัดทำโครงการให้นักเรียนเข้าค่ายแบบบูรณาการกลุ่มวิชาการให้สัมพันธ์กับกลุ่มการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
95	คิดวิเคราะห์สภาพปัญหาต่าง ๆ ทางวิชาการเพื่อนำมาสู่รูปแบบการจัดการเรียนการสอนเป็นรูปแบบโครงงาน.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
96	มีหลักการหรือแนวทางในการค้นหาความคิดใหม่ ๆ.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
97	ริเริ่มในการออกแบบผลิตภัณฑ์โดยใช้เทคโนโลยีพื้นฐานที่มีการบูรณาการวิชาการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์.....	.....	.....	..	..	..	..	..	..	..
	ด้านความคิดสร้างสรรค์ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									
	.....									

ขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม
ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการวิจัยอย่างสูงยิ่ง

ภาคผนวก ง

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัย
(รอบที่ 1)

ภาคผนวก ง

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยทางการศึกษา
เพื่อการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ โดยใช้เทคนิคเดลฟาย (Delphi–Technique) รอบที่ 1
เรื่อง รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
และเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อสำรวจหาคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นและวิธีการพัฒนาของบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

2. เพื่อสร้างรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

3. เพื่อประเมินรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

คำชี้แจง

ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของท่าน ให้ท่านกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่านเอง

ตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของท่านในด้านเนื้อหาสาระที่เกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นและกลุ่มวิธีการพัฒนาบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยให้ท่านพิจารณาและลงความเห็นที่ท่านเห็นว่าควรกำหนดไว้ในรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

วิธีการตอบ

ตอนที่ 1 ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ ที่ตรงกับข้อมูลส่วนตัวของท่าน

ตอนที่ 2 ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยในด้านเนื้อหาสาระที่จะนำไปกำหนดไว้ในรูปแบบ และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องแสดงความคิดเห็นว่าเหมาะสมหรือไม่เหมาะสมของกลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร หากเห็นว่าไม่เหมาะสมกรุณาบอกเหตุผลประกอบด้วยว่าควรเลือกใช้กลุ่มวิธีการใด

ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ดังนั้นจึงขอให้ท่านตอบให้ตรงกับความคิดเห็นที่แท้จริงของท่านมากที่สุด

ขอขอบคุณในความกรุณาของท่านเป็นอย่างสูง

(นายณัฐพงษ์ ไพจิตรธนโชติ)
นิสิตหลักสูตรปริญญาการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ( ) หน้าข้อที่เป็นข้อมูลที่เกี่ยวกับตัวท่าน

1. ตำแหน่งหน้าที่
   - ( ) อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา
   - ( ) ผู้เชี่ยวชาญของสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
   - ( ) ผู้เชี่ยวชาญทางด้านการสอน
   - ( ) ศึกษานิเทศก์

2. สถานที่ทำงาน .....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับด้านเนื้อหาสาระและกลุ่มวิธีการพัฒนาบุคลากร ที่ควรกำหนดไว้ในรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความคิดเห็นเกี่ยวกับด้านเนื้อหาสาระการพัฒนาบุคลากรว่าเห็นด้วย หรือไม่เห็นด้วย และใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความความคิดเห็นของกลุ่มวิธีการพัฒนาบุคลากรที่ใช้ในการพัฒนาบุคากรว่า เหมาะสม หรือไม่เหมาะสม หากเห็นว่า ไม่เหมาะสม กรุณาบอกเหตุผลประกอบว่าควรเลือกใช้กลุ่มวิธีการใดด้วย และหากมีข้อเสนอแนะอื่นๆเพิ่มเติมโปรดแสดงข้อคิดเห็นเหล่านั้นลงในแบบสอบถามด้วย

หมายเลขกลุ่มวิธีการพัฒนาบุคลากร หมายถึงรายละเอียดดังนี้

กลุ่มวิธีที่ 1 หมายถึง การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่
กลุ่มวิธีที่ 2 หมายถึง การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ
กลุ่มวิธีที่ 3 หมายถึง การจัดอบรมระยะสั้น
กลุ่มวิธีที่ 4 หมายถึง การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน
กลุ่มวิธีที่ 5 หมายถึง การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น
กลุ่มวิธีที่ 6 หมายถึง การลาศึกษาต่อ
กลุ่มวิธีที่ 7 หมายถึง การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
	<u>ด้านบุคลิกภาพ</u> ครูควรมีลักษณะบุคลิกภาพดังต่อไปนี้						
1	มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจ			1,3			
2	แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย เหมาะสมกับการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานในวิชาเฉพาะทาง			3,1			
3	มีความเชื่อมั่นในตนเอง			2,3,1			
4	มีกริยามารยาทสุภาพเรียบร้อยเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน			1,3			
5	พูดจาสุภาพ ไพเราะ นุ่มนวลและชัดเจน			3,1			
6	มีความกระตือรือร้นและคล่องตัวในการทำงาน			2,3,4			
7	มีปฏิภาณไหวพริบ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ			3,2,1			
8	มีความร่าเริงแจ่มใสและปรับอารมณ์ให้เข้ากับสถานการณ์ได้ดี			1,2,3,4			
9	มีความสุขุม เยือกเย็น			3,1,4			
10	มีความคิดรอบคอบและมีเหตุผล			3,1			
11	มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและนักเรียน			3,1			
12	มีบุคลิกลักษณะและการประพฤติตนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู			1,3			
13	มีความเมตตา ให้ความรักแก่ศิษย์ เป็นที่พึ่งของศิษย์ได้			1,3			
14	มีบุคลิกภาพความเป็นผู้นำและพัฒนาบุคลิกภาพอย่างสม่ำเสมอ			3,1			

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
15	เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมและรักษาวัฒนธรรมทางสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี			3,2			
16	มีความขยัน อดทน ซื่อสัตย์ มีมนุษย์สัมพันธ์ และ หมั่นเอาใจใส่ในการสอน			3,2			

ด้านบุคลิกภาพ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม

ครูควรมีบุคลิกภาพและมีวิธีการพัฒนาบุคลากร อย่างไร

.....

.....

.....

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
	ด้านความรู้ทางวิชาการ ครูควรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องต่อไปนี้						
17	หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544			3,2,1			
18	การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา			3,2,4			
19	สาระและมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี			3,2			

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
20	การออกแบบผลิตสื่อหรือพัฒนาสื่อการเรียนการสอนได้เหมาะสมกับเนื้อหาของกลุ่มสาระฯ			3,2,4			
21	การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี			3,2,4			
22	เทคนิคและวิธีการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี			3,1,5			
23	หลักการ ทฤษฎี นวัตกรรม และความรู้ใหม่เฉพาะทางในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี			3,1,7			
24	การบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระอื่น ๆ กับกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี			3,2,4,7			
25	การเลือกใช้สื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษาให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา			3,5,4			
26	การจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสาระและมาตรฐานการเรียนรู้			3,1,4			
27	วิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544			3,7,1			
28	ศึกษาหาความรู้และพัฒนาแนวคิดและการปฏิบัติงานของตนเองอยู่เสมอ			3,6,5			
29	ศึกษาและพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ ทางด้านวิชาการงานอาชีพเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับนักเรียน			3,2,5,4,7			

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
30	ศึกษาและพัฒนาความรู้ทางด้านวิชาการงานอาชีพที่สามารถเชื่อมโยงและบูรณาการได้กับเนื้อหาวิชาการของกลุ่มวิชาอื่น ๆ			3,5,2,4,7			
31	ความรู้ทางทฤษฎีและหลักวิชาการต่าง ๆ ของกลุ่มวิชาอื่นๆ นำมาสู่การบูรณาการความรู้ทางวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี			3,2,4			
32	ความรู้และทักษะกระบวนการทำงานและการแสวงหาความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาการทำงาน			3,2,4			
33	ศึกษาพัฒนาความรู้ และเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อสร้างสรรค์งานอาชีพ			3,2,4			
34	การสร้างแนวคิดใหม่ ๆ โดยบูรณาการความรู้สาขาวิชาอื่น ๆ เพื่อการออกแบบและพัฒนาการงานอาชีพและเทคโนโลยี			3,2			
35	การวิเคราะห์งาน การวางแผน การดำเนินงานและการปฏิบัติงานตามแผน ประเมินปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานในการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี			3,2			
36	การวิเคราะห์ปัญหาในการพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา ตั้งสมมุติฐาน ค้นคว้าทดลอง รวบรวมข้อมูล และสรุปผล			3,4			
37	เข้าใจความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์ ของเทคโนโลยีในการพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ และวิธีการเพื่อใช้			2,3			

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
38	การวิเคราะห์และเลือกใช้เทคโนโลยีในการสร้างชิ้นงานและพัฒนาการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ			3,2			
39	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงานและในการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ			3,7,2			
40	การจัดการเรียนรู้ให้ครบองค์รวมของการพัฒนาตามศักยภาพผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ ทักษะ กระบวนการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของโรงเรียน			3,7			
41	การจัดการเรียนรู้ได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน รวมถึงสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ในชุมชน			3,2,4			
42	การจัดการเรียนการสอนที่คำนึงถึงความต้องการ ความสนใจ ความพร้อมทางร่างกาย อุปนิสัย สติปัญญาและประสบการณ์เดิมของผู้เรียน			3,2,7,4			
43	การจัดการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติจริง การศึกษาค้นคว้าการหาประสบการณ์ในรูปแบบต่าง ๆ			3,2,4			
44	มีความรู้ ความเข้าใจ เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู			2,1,3			
45	ควรมีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีและมัลติมีเดีย			3,2,4			

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
46	มีความรู้ในการจัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเรียนตามสภาพจริงอย่างต่อเนื่อง			3,2,7,4			
47	สอนให้นักเรียนรู้จักกระบวนการทำงาน การจัดการ การแก้ปัญหา การทำงานกลุ่ม และนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต			3,2,7,4			
48	มีความรู้ในการออกแบบการสอนให้นักเรียนรู้จักคิดวิเคราะห์เป็น โดยเรียนรู้จากประสบการณ์จริง			3,2,4			
49	มีความรู้ในการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน (มอก.)			3,2,4			
50	มีความรู้ในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ในการใช้ชีวิตประจำวันมากกว่าการเป็นผู้บริโภค			3,2,4			
51	มีความรู้ในด้านเนื้อหาวิชาการต่าง ๆ อย่างหลากหลาย และสามารถบูรณาการความรู้ได้อย่างเหมาะสม			3,2			
52	มีความรู้และแนวคิดที่ทันสมัยในการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน			2,3,1			

<u>ด้านความรู้ทางวิชาการ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม</u>

ครูควรมีความรู้ ความเข้าใจาทางวิชาการ และ มีวิธีการพัฒนาบุคลากร อย่างไร

.....

.....

.....

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
	ด้านทักษะ ครูควรมีทักษะในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้						
53	การบูรณาการความรู้ในแขนงต่าง ๆ ของการงานอาชีพ และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาทักษะการคิด ให้แก่นักเรียน			3,2,4			
54	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี			2,3			
55	ใช้โรงฝึกงานและเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในการสาธิตการสอน			2,3			
56	การใช้คอมพิวเตอร์ในการสร้างสรรค์ งานด้านการเรียนการสอนและการพัฒนาด้านการงานอาชีพ			3,2			
57	การจัดการใช้เครื่องจักรและสถานที่ฝึกงานของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ			3,2,4			
58	การรักษาความปลอดภัยและการป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกปฏิบัติของนักเรียน			3,2,4			
59	ทักษะเบื้องต้นที่จำเป็นต่อการสอนในเนื้อหาวิชาแขนงใดแขนงหนึ่งโดยเฉพาะหรือกิจกรรมเฉพาะของวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี			3,2,4			
60	ทักษะในการสร้างหรือซ่อมแซมเครื่องมือ เครื่องใช้หรือเครื่องจักรที่ใช้ในการปฏิบัติงานของนักเรียน			3,2			

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
61	วางแผนการใช้วัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเฉพาะทางของนักเรียนได้อย่างเหมาะสมและประหยัด			3,2			
62	จูงใจให้นักเรียนกระตือรือร้นที่จะหาความรู้และฝึกความชำนาญเพิ่มเติม			3,2			
63	เชื่อมโยงเนื้อหาสาระที่สอนให้เข้ากับความเป็นอยู่ในชีวิตประจำวันและประสบการณ์ด้านอาชีพเพื่อการดำรงชีวิตที่ดี			3,2			
64	การวัดและประเมินผลโดยเลือกวิธีการได้อย่างเหมาะสมกับสภาพของผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอน			3,1,2			
65	การประเมินผลงานของนักเรียนโดยการให้นักเรียนได้ประเมินตนเอง เพื่อนประเมิน ครูประเมินหรือผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจได้ประเมินผลงานหรือชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ			3,1,2			
66	การนำแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลาย อันได้แก่ ภูมิปัญญาท้องถิ่นแหล่งวิทยาการ สถานประกอบการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการดำเนินการ			3,5,2			
67	การนำเทคนิคการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการและการคิดรูปแบบโปรแกรมการเรียนรู้ใหม่ ๆ ที่เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน			3,2,4			

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
68	การศึกษาทดลองด้วยตนเอง จนค้นพบแนวทางที่ได้ผลและช่วยให้ผู้เรียนสร้างสรรค์ความรู้และทักษะ ค้นพบกระบวนการคิดและการปฏิบัติได้ด้วยตนเองอย่างหลากหลาย			3,2			
69	การศึกษาทักษะกระบวนการเรียนรู้ที่สำคัญต่าง ๆ เช่น กระบวนการแก้ปัญหา กระบวนการสร้างความตระหนัก กระบวนการปฏิบัติ กระบวนการกลุ่ม กระบวนการสร้างเจตคติ กระบวนการสร้างค่านิยม เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ			3,2,4			
70	แก้ปัญหาผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีต่อตนเอง บุคคลและสังคม			2,3,4			

ด้านทักษะ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม

ครูควรมีทักษะในด้านต่าง ๆ และ มีวิธีการพัฒนาบุคลิก อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
	<u>ด้านเจตคติ</u> ครูควรมีเจตคติดังต่อไปนี้						
71	มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ			3,2,5,4			
72	มีความรักและพอใจในการทำการปฏิบัติงานร่วมกับนักเรียน			1,3			
73	เป็นผู้มีจิตใจกว้างยอมรับฟังความคิดเห็นของนักเรียนและผู้ร่วมงาน ยอมรับในความแตกต่างระหว่างบุคคล			3,1			
74	เห็นคุณค่าของวิชาชีพว่าเป็นวิชาที่สามารถใช้ในการพัฒนา ตนเองในชีวิตประจำวันได้			3,1			
75	เลื่อมใสและศรัทธาในการปกครองระบอบประชาธิปไตย เพื่อการศึกษาหาความรู้และฝึกปฏิบัติในทักษะอาชีพต่าง ๆ			1,4,3			
76	ภูมิใจในวิชาการงานอาชีพว่าเป็นงานที่สุจริตและมีเกียรติ สามารถพัฒนาตนเองได้			3,1			
77	ปรารถนาที่จะให้ความร่วมมือในการใช้วิชาการงานอาชีพ พัฒนากิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนและชุมชน			3,1			
78	เห็นความสำคัญในวิชาการงานอาชีพว่าเป็นงานที่มีคุณค่าต่อ สังคมและประเทศชาติ			3,1			
79	เชื่อมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของครู			1,2,3			

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
	ด้านความคิดสร้างสรรค์ ครูควรมีความคิดสร้างสรรค์ในเรื่องต่อไปนี้						
87	การประยุกต์ใช้ความรู้ทางทฤษฎีไปใช้ในการปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมและน่าสนใจ			1,3			
88	การสร้างหรือเลือกใช้เทคนิคการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน			3,1,2			
89	การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติงานได้อย่างถูกวิธีและเหมาะสม			3,1,2			
90	การจัดกิจกรรมฝึกทักษะการคิดประดิษฐ์ผลงานที่แปลกใหม่และสร้างสรรค์ของนักเรียน			3,2,4			
91	การฝึกให้นักเรียนใช้ความรู้ศาสตร์สาขาต่าง ๆ ในการบูรณาการกับวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี			3,2			
92	การวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ และเทคโนโลยี			3,2,5,4			
93	การใช้ทักษะกระบวนการและเทคโนโลยีในการสร้างสรรค์งานอาชีพหรือทำโครงการด้านอาชีพ			3,2,4			
94	การออกแบบเลือกสรรและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอนและการประดิษฐ์วัสดุฝึกที่ใช้ในการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์			2,3,4			

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
80	เชื่อมั่นและศรัทธาในความสามารถของนักเรียนที่จะเรียนรู้ในวิชาการงานอาชีพได้อย่างเต็มศักยภาพของตนเอง			1,3			
81	เห็นความสำคัญและความสามารถของนักเรียนที่จะเรียนรู้วิชาการงานอาชีพร่วมกับกลุ่มวิชาอื่น ๆ เพื่อการสร้างสรรค์ผลงานของนักเรียน			3,1			
82	ยินดีกับแนวคิดและผลงานของนักเรียนในการสร้างสรรค์ผลงานและกิจกรรมการเรียน			3,1			
83	มีความมุ่งมั่นในการทำงานจนสำเร็จลุล่วงไปอย่างมีประสิทธิภาพ			2,3,1			
84	มีเจตคติในการเลือกซื้อ ใช้สินค้าที่มีคุณภาพมาตรฐาน (มอก.) เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้สามารถใช้สินค้าที่มีคุณภาพ			1,3,4			
85	ครูควรปลูกฝังให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเป็นผู้ผลิตมากกว่าเป็นผู้บริโภค			3,1,4			
86	มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพทางด้านการงานอาชีพและเทคโนโลยี			1,3			

<u>ด้านเจตคติ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม</u>

ครูควรมีเจตคติ และมีวิธีการพัฒนาบุคลากร อย่างไร

.....

.....

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ความคิดเห็น		กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ความคิดเห็นที่มีต่อกลุ่มวิธีที่เลือก		เหตุผลประกอบ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย		เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
95	ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาทักษะการคิดในการสร้างปัญญาและสร้างทักษะการงานอาชีพเพื่อการดำเนินชีวิตที่ดี			3,2			
96	การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและพัฒนาสิ่งแวดล้อม			3,2,4			
97	การปลูกฝังศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภาษาไทยและภูมิปัญญาไทยประยุกต์ใช้ในการงานอาชีพและเทคโนโลยี			3,1			
98	การใช้ความรู้ความสามารถสร้างสรรค์ประโยชน์และสิ่งแวดล้อมสิ่งที่ดีงามแก่ชุมชนท้องถิ่น และสังคม			3,2,4			
99	ริเริ่มในการจัดทำโครงการให้นักเรียนเข้าค่ายแบบบูรณาการกลุ่มวิชาการให้สัมพันธ์กับกลุ่มการงานอาชีพและเทคโนโลยี			3,2,4			
100	คิดวิเคราะห์สภาพปัญหาต่าง ๆ ทางวิชาการ เพื่อนำมาสู่รูปแบบการจัดการเรียนการสอนเป็นรูปแบบโครงงาน			3,2,4			
101	มีหลักการหรือแนวทางในการค้นหาความคิดใหม่ ๆ			3,2,4			
102	ออกแบบผลิตภัณฑ์โดยใช้เทคโนโลยีพื้นฐานที่มี การบูรณาการวิชาการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กับงานอาชีพและเทคโนโลยี			3,2,4			

ด้านความคิดสร้างสรรค์ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม

ครูควรมีความคิดสร้างสรรค์ และ มีวิธีการพัฒนาบุคลากร อย่างไร

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการวิจัยอย่างสูงยิ่ง

ภาคผนวก จ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัย
(รอบที่ 2)

ภาคผนวก จ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัยเพื่อการศึกษา

(รอบที่ 2)

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยทางการศึกษา
เพื่อการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ โดยใช้เทคนิคเดลฟาย (Delphi Technique) รอบที่ 2
เรื่อง รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อสำรวจหาคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นและวิธีการพัฒนาบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

2. เพื่อสร้างรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

3. เพื่อประเมินรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

คำชี้แจง

ผู้วิจัยได้รวบรวมข้อมูลจากการตอบแบบสอบถามของท่านในรอบที่ 1 และวิเคราะห์หาค่าร้อยละที่เห็นด้วยและไม่เห็นด้วยกับข้อความต่าง ๆ หลังจากนั้นผู้วิจัยได้คัดเลือกข้อความที่เห็นด้วยร้อยละ 80 พร้อมทั้งได้เพิ่มข้อความที่มีผู้ตอบแบบสอบถามบางส่วนเสนอแนะเข้ามาไว้ในรูปแบบในการตอบแบบสอบถาม รอบที่ 2 นี้ ขอให้ท่านกรุณาแสดงความคิดเห็นในมาตราประมาณค่า 5 ระดับ ซึ่งแต่ละระดับมีความหมาย ดังนี้

5	หมายถึง	ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับ	มากที่สุด
4	หมายถึง	ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับ	มาก
3	หมายถึง	ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับ	ปานกลาง
2	หมายถึง	ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับ	น้อย
1	หมายถึง	ข้อความนั้นมีความเหมาะสมในระดับ	น้อยที่สุด

แบบสอบถามในรอบที่ 2 นี้ เป็นคำถามความเห็นของท่านเกี่ยวกับด้านเนื้อหาสาระและกลุ่มวิธีการพัฒนาบุคลากรฯ ที่ควรกำหนดไว้ในรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

วิธีตอบ

ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความคิดเห็นให้ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ทั้งในด้านเนื้อหาสาระที่จะนำไปกำหนดไว้ในรูปแบบการพัฒนาบุคลากรและทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความคิดเห็นในด้านกลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร **ทุกข้อความ**

ตัวอย่าง

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1		5	4	3	2	1	
3	มีความมั่นใจในการปฏิบัติงาน	✓					- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	✓	.....	.....	.....	.....	
							- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....	.....	✓	.....	.....	.....	
							- การจัดอบรมระยะสั้น.....	.....	.....	✓	.....	.....	
							- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	.....	✓	.....	.....	.....	
							- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	.....	✓	.....	.....	

ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ดังนั้น จึงขอให้ท่านตอบให้ตรงกับความคิดเห็นที่แท้จริงของท่านมากที่สุด และเมื่อท่านตอบแบบสอบถามฉบับนี้เรียบร้อยแล้ว ขอความกรุณาตรวจสอบอีกครั้งหนึ่งว่า ท่านได้ตอบแบบสอบถามครบถ้วนหรือไม่ เพราะหากตอบไม่ครบถ้วนทุกข้อจะมีผลให้แบบสอบถามฉบับนี้เสียทันที อนึ่ง ผู้วิจัยได้สอดซองพร้อมติดแสตมป์จ่าหน้าซองถึงผู้วิจัยไว้เรียบร้อยแล้วขอความอนุเคราะห์ส่งแบบสอบถามคืนผู้วิจัย **ภายในวันที่** 5 **ตุลาคม** 2547 ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอขอบคุณในความกรุณาของท่านเป็นอย่างสูง

(นายณัฐพงษ์ ไพจิตรธนโชติ)
นิสิตหลักสูตรปริญญาการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

โทร. 0 – 9644 – 1916

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1		5	4	3	2	1	
	ด้านบุคลิกภาพครูควรมีลักษณะบุคลิกภาพดังต่อไปนี้												
1	มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่..... - การจัดอบรมระยะสั้น.....	....	....	....	....	....	
2	แต่งกายสุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในวิชาเฉพาะทาง						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่..... - การจัดอบรมระยะสั้น.....	....	....	....	....	....	
3	มีความคิดรอบคอบมีเหตุผลและมั่นใจในการปฏิบัติงานตลอดจนมีความขยัน อดทน ซื่อสัตย์						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
4	มีความสุขุม เยือกเย็น มีกิริยามารยาทสุภาพเรียบร้อยเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่..... - การจัดอบรมระยะสั้น.....	....	....	....	....	....	
5	มีความกระตือรือร้นคล่องตัวในการทำงานและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	....	....	....	....	....	
6	มีความร่าเริงแจ่มใสและสามารถควบคุมอารมณ์ได้ดี						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	....	....	....	....	....	
7	มีความเมตตาให้ความรักแก่ศิษย์เป็นที่พึ่งของศิษย์ได้						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	....	....	....	....	....	
8	มีบุคลิกภาพความเป็นผู้นำและพัฒนาบุคลิกภาพอย่างสม่ำเสมอ						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน..... - การส่งไปรับการอบรมที่สถาบันอื่น..	....	....	....	....	....	

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1		5	4	3	2	1	
9	มีบุคลิกลักษณะและการประพฤติตนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	....	....	....	....	....	
10	เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวัฒนธรรมทางสังคมเป็นแบบอย่างที่ดี						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	....	....	....	....	....	
	ด้านความรู้ทางวิชาการ ครูควรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องต่อไปนี้												
11	หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น.....	....	....	....	....	....	
12	การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	....	....	....	....	....	
13	สาระและมาตรฐานการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	....	....	....	....	....	
14	การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	....	....	....	....	....	
15	เทคนิคและวิธีการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
16	การออกแบบผลิตสื่อหรือพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและเลือกใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	....	....	....	....	....	

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1		5	4	3	2	1	
17	ศึกษาหาความรู้และพัฒนาแนวคิดและการปฏิบัติงานของตนเองอยู่เสมอ						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การส่งไปรับการอบรมที่สถาบันอื่น.. - การลาศึกษาต่อ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง						
18	ศึกษาและพัฒนาความรู้ทางด้านวิชาการงานอาชีพที่สามารถเชื่อมโยงและบูรณาการได้กับเนื้อหาวิชาการของกลุ่มวิชาอื่น ๆ						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน..... - การส่งไปรับการอบรมที่สถาบันอื่น.. - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง						
19	ความรู้และทักษะกระบวนการทำงานและการแสวงหาความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาการทำงาน						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน..... - การส่งไปรับการอบรมที่สถาบันอื่น.. - การลาศึกษาต่อ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง						
20	ควรมีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์เทคโนโลยี และมัลติมีเดีย						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน..... - การส่งไปรับการอบรมที่สถาบันอื่น.. - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง						
21	ศึกษาพัฒนาความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อสร้างสรรค์งานอาชีพ						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การลาศึกษาต่อ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
22	การสร้างแนวคิดใหม่ ๆ โดยบูรณาการความรู้สาขาวิชาอื่น ๆ เพื่อการออกแบบและพัฒนาการงานอาชีพและเทคโนโลยี						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	....	....	....	....	....	

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1		5	4	3	2	1	
23	การวิเคราะห์งาน การวางแผน การดำเนินงานและการปฏิบัติงานตามแผน ประเมิน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ - การจัดอบรมระยะสั้น - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น					
24	การวิเคราะห์การเรียนการสอนโดยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเลือกใช้เทคโนโลยีในการสร้างชิ้นงานและพัฒนาการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ - การจัดอบรมระยะสั้น - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น - การลาศึกษาต่อ - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง					
25	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสืบค้นข้อมูลการเรียนรู้และการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ - การจัดอบรมระยะสั้น - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง						
26	ความรู้ในการจัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเรียนตามสภาพจริงอย่างต่อเนื่อง						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ - การจัดอบรมระยะสั้น - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง						
27	การจัดการเรียนรู้ให้ครบองค์รวมของการพัฒนาตามศักยภาพผู้เรียนโดยให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ ทักษะ กระบวนการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของโรงเรียน						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ - การจัดอบรมระยะสั้น - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง						

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1		5	4	3	2	1	
28	การจัดการเรียนการสอนที่คำนึงถึงความต้องการ ความสนใจ ความพร้อมทางร่างกาย อุปนิสัย สติปัญญาและประสบการณ์เดิมของผู้เรียน						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
29	ความรู้ในด้านเนื้อหาวิชาการต่าง ๆ อย่างหลากหลายและสามารถบูรณาการความรู้ได้อย่างเหมาะสม						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การลาศึกษาต่อ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
30	การสอนให้นักเรียนรู้จักกระบวนการทำงาน การจัดการ การแก้ปัญหา การทำงานกลุ่มและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
31	ความรู้ในการออกแบบการสอนให้นักเรียนรู้จักคิดวิเคราะห์เป็นโดยเรียนรู้จากประสบการณ์จริง						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	....	....	....	....	....	
32	ความรู้ในการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน (มอก.)						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน	....	....	....	....	....	
33	ความรู้ในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ในการใช้ชีวิตประจำวันมากกว่าการเป็นผู้บริโภค						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	....	....	....	....	....	
34	ความรู้และแนวคิดที่ทันสมัยในการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การลาศึกษาต่อ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
35	วิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การส่งไปรับการอบรมที่สถาบันอื่น.. - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง						

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1		5	4	3	2	1	
	ด้านทักษะ ครูควรมีทักษะในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้												
36	การบูรณาการความรู้ในแขนงต่าง ๆ ของการงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาทักษะการคิดให้แก่นักเรียน						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การศึกษาต่อ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....					
37	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน	....					
38	การใช้คอมพิวเตอร์ในการสร้างสรรค์งานด้านการเรียนการสอนและการพัฒนาด้านการงานอาชีพ						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การศึกษาต่อ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....					
39	การจัดการใช้เครื่องจักร เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และสถานที่ฝึกงานของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพในการสอน						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน	....					
40	การรักษาความปลอดภัยและการป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกปฏิบัติของนักเรียน						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน	....					
41	ทักษะเบื้องต้นที่จำเป็นต่อการสอนในเนื้อหาวิชาแขนงใดแขนงหนึ่งโดยเฉพาะหรือกิจกรรมเฉพาะของวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การศึกษาต่อ.....	....					

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1		5	4	3	2	1	
42	ทักษะในการสร้างหรือซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้หรือเครื่องจักรที่ใช้ในการปฏิบัติงานของนักเรียน						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
43	วางแผนการใช้วัสดุ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเฉพาะทางของนักเรียนได้อย่างเหมาะสมและประหยัด						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น.....	....	....	....	....	....	
44	แก้ปัญหาผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีต่อตนเอง บุคคลและสังคม						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
45	การจูงใจให้นักเรียนกระตือรือร้นที่จะหาความรู้และฝึกความชำนาญเพิ่มเติม						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
46	การวัดและประเมินผลโดยเลือกวิธีการได้อย่างเหมาะสมกับสภาพของผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอน						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน	....	....	....	....	....	
47	การประเมินผลงานของนักเรียนโดยการให้นักเรียนได้ประเมินตนเอง เพื่อนประเมิน ครูประเมินหรือผู้ปกครองรวมทั้งผู้ที่สนใจได้ประเมินผลงานหรือชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน	....	....	....	....	....	

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1		5	4	3	2	1	
48	การนำแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลาย อันได้แก่ ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งวิทยาการ สถานประกอบการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการดำเนินการ						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
49	การนำเทคนิคการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการและการคิดรูปแบบโปรแกรมการเรียนรู้ใหม่ ๆ ที่เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน	....	....	....	....	....	
50	การศึกษาทดลองด้วยตนเอง มีทักษะด้านช่างอื่น ๆ จนค้นพบแนวทางที่ได้ผลและช่วยให้ผู้เรียนสร้างสรรค์ความรู้และทักษะ ค้นพบกระบวนการคิดและการปฏิบัติได้ด้วยตนเองอย่างหลากหลาย						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน	....	....	....	....	....	
51	การศึกษาทักษะกระบวนการเรียนรู้ที่สำคัญต่าง ๆ เช่น กระบวนการแก้ปัญหา กระบวนการสร้างความตระหนัก กระบวนการปฏิบัติ กระบวนการกลุ่ม กระบวนการสร้างเจตคติ กระบวนการสร้างค่านิยม เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน	....	....	....	....	....	

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1		5	4	3	2	1	
	ด้านเจตคติ ครูควรมีเจตคติดังต่อไปนี้												
52	ความรักและพอใจในการทำการปฏิบัติงานร่วมกับนักเรียน						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การจัดอบรมระยะสั้น.....	.....	.....	.....	.....	.....	
53	เป็นผู้มีจิตใจกว้างยอมรับฟังความคิดเห็นของนักเรียนและผู้ร่วมงานยอมรับในความแตกต่างระหว่างบุคคล						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การลาศึกษาต่อ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	.....	.....	.....	.....	
54	เห็นคุณค่าของวิชาชีพว่าเป็นวิชาที่สามารถใช้ในการพัฒนาตนเองในชีวิตประจำวันได้						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การจัดอบรมระยะสั้น.....	.....	.....	.....	.....	.....	
55	เลื่อมใสและศรัทธาในการปกครองระบอบประชาธิปไตยเพื่อการศึกษาหาความรู้และฝึกปฏิบัติในทักษะอาชีพต่าง ๆ						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน	.....	.....	.....	.....	.....	
56	ภูมิใจในวิชาการงานอาชีพว่าเป็นงานที่สุจริตและมีเกียรติ สามารถพัฒนาตนเองได้						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การจัดอบรมระยะสั้น.....	.....	.....	.....	.....	.....	
57	ปรารถนาที่จะให้ความร่วมมือในการใช้วิชาการงานอาชีพพัฒนากิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนและชุมชน						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การลาศึกษาต่อ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	.....	.....	.....	.....	
58	เชื่อมั่นและศรัทธาในความสามารถของนักเรียนที่จะเรียนรู้ในวิชาการงานอาชีพได้อย่างเต็มศักยภาพและเรียนรู้ร่วมกับวิชาอื่น ๆ เพื่อสร้างสรรค์ผลงาน						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การจัดอบรมระยะสั้น.....	.....	.....	.....	.....	.....	

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1		5	4	3	2	1	
59	เชื่อมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของครู						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	....	....	....	....	....	
60	ยินดีกับแนวคิดและผลงานของนักเรียนในการสร้างสรรค์ผลงานและกิจกรรมการเรียน						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การจัดอบรมระยะสั้น.....	....	....	....	....	....	
61	มีความมุ่งมั่นในการทำงานจนสำเร็จลุล่วงไปอย่างมีประสิทธิภาพ						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การลาศึกษาต่อ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
62	มีเจตคติในการเลือกซื้อใช้สินค้าที่มีคุณภาพมาตรฐาน (มอก.) เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้สามารถใช้สินค้าที่มีคุณภาพ						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน	....	....	....	....	....	
	ด้านความคิดสร้างสรรค์ ครูควรมีความคิดสร้างสรรค์ในเรื่องต่อไปนี้												
63	การประยุกต์ใช้ความรู้ทางทฤษฎีไปใช้ในการปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมและน่าสนใจ						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
64	การจัดกิจกรรมฝึกทักษะการคิดประดิษฐ์ผลงานที่แปลกใหม่และสร้างสรรค์ของนักเรียน						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
65	การฝึกให้นักเรียนใช้ความรู้ศาสตร์สาขาต่าง ๆ ในการบูรณาการกับวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1		5	4	3	2	1	
66	การวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การศึกษาต่อ..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
67	การใช้ทักษะกระบวนการและเทคโนโลยีในการสร้างสรรค์งานอาชีพหรือทำโครงการด้านอาชีพ						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
68	การออกแบบเลือกสรรและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอนและการประดิษฐ์วัสดุฝึกที่ใช้ในการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน ..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
69	การใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิดในการสร้างปัญญาและสร้างทักษะการงานอาชีพเพื่อการดำเนินชีวิตที่ดี						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
70	การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและพัฒนาสิ่งแวดล้อม						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	
71	การปลูกฝังศิลปะวัฒนธรรม ประเพณี ภาษาไทยและภูมิปัญญาไทยประยุกต์ใช้ในการงานอาชีพและเทคโนโลยี						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ ..... - การจัดอบรมระยะสั้น..... - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น..... - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....	....	....	....	....	

ลำดับ	สาระเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับความคิดเห็น					เหตุผลประกอบ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1		5	4	3	2	1	
72	การใช้ความรู้ความสามารถสร้างสรรค์ประโยชน์และสิ่งแวดล้อม สิ่งที่ดีงามแก่ชุมชนท้องถิ่นและสังคม						- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ - การจัดอบรมระยะสั้น - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....					
73	ริเริ่มในการจัดทำโครงการให้นักเรียนเข้าค่ายแบบบูรณาการกลุ่มวิชาการให้สัมพันธ์กับกลุ่มการงานอาชีพและเทคโนโลยี						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ - การจัดอบรมระยะสั้น - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....					
74	การคิดวิเคราะห์สภาพปัญหาต่าง ๆ ทางวิชาการ เพื่อนำมาสู่รูปแบบการจัดการเรียนการสอนเป็นรูปแบบโครงงาน						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ - การจัดอบรมระยะสั้น - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....					
75	หลักการหรือแนวทางในการค้นหาความคิดใหม่ ๆ						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ - การจัดอบรมระยะสั้น - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น - การลาศึกษาต่อ - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....					
76	การออกแบบผลิตภัณฑ์โดยใช้เทคโนโลยีพื้นฐานที่มีการบูรณาการวิชาการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์กับงานอาชีพและเทคโนโลยี						- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ - การจัดอบรมระยะสั้น - การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน - การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น - การลาศึกษาต่อ - การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	....					

ด้านบุคลิกภาพ โดยให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม

ครูควรมีบุคลิกภาพและมีวิธีการพัฒนาบุคลากรอย่างไร

.....

.....

.....

ด้านความรู้ทางวิชาการ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม

ครูควรมีความรู้ความเข้าใจทางวิชาการและมีวิธีการพัฒนาบุคลากรอย่างไร

.....

.....

.....

ด้านทักษะ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม

ครูควรมีทักษะในด้านต่าง ๆ และมีวิธีการพัฒนาบุคลากรอย่างไร

.....

.....

.....

ด้านเจตคติ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม

ครูควรมีเจตคติในด้านต่าง ๆ และมีวิธีการพัฒนาบุคลากรอย่างไร

.....

.....

.....

ด้านความคิดสร้างสรรค์ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม

ครูควรมีความคิดสร้างสรรค์ และมีวิธีการพัฒนาบุคลากรอย่างไร

.....

.....

.....

ภาคผนวก ฉ

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากรอบที่ 2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล สำหรับการวิจัยเพื่อการศึกษา (รอบที่ 3)

ภาคผนวก ฉ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยทางการศึกษา
เพื่อการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ โดยใช้เทคนิคเดลฟาย (Delphi Technique) รอบที่ 3
เรื่อง รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อสำรวจหาคุณลักษณะที่ต้องการจำเป็นและกลุ่มวิธีการพัฒนาของบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

2. เพื่อสร้างรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและอาชีพเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

3. เพื่อประเมินรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

คำชี้แจง

จุดมุ่งหมายของการตอบแบบสอบถามในรอบนี้ เพื่อที่จะให้ผู้เชี่ยวชาญได้ทบทวนคำตอบของท่านอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งผู้วิจัยได้แสดงค่ามัธยฐาน(Median)และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range) ที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลการตอบแบบสอบถามในรอบที่ 2 เพื่อให้ท่านได้รับทราบคำตอบของกลุ่ม และคำตอบของท่านว่ามีความสอดคล้องกันมากน้อยเพียงใด ในการพิจารณาคำตอบของท่านอีกครั้งว่าควรเปลี่ยนแปลงคำตอบตามความเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญหรือไม่

สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล

1. ค่ามัธยฐาน (Median) ใช้คำย่อว่า Mdn. หมายถึงค่ากลางของคำตอบทั้งหมดในแต่ละข้อซึ่งแสดงไว้ด้วยเครื่องหมายดอกจัน (*) เมื่อเครื่องหมายดอกจัน (*) ปรากฏอยู่ในช่องระดับความคิดเห็นใดก็ตามหมายความว่า กลุ่มผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของข้อความดังกล่าวในระดับนั้น เช่น เครื่องหมายดอกจันปรากฏอยู่ในช่องระดับความคิดเห็น 5 หมายความว่า ข้อความนั้นกลุ่มมีความเห็นว่ามีความเหมาะสมในระดับมากที่สุด

2. ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (Interquartile Range) ใช้คำย่อว่า I.Q.R. เป็นค่าแสดงความกระจายของคำตอบในแต่ละข้อ ซึ่งมีความหมายดังนี้

ข้อที่มีค่า I.Q.R. มากแสดงว่า ข้อความนั้นมีคำตอบกระจายมากหรือแสดงว่าผู้ตอบมีความเห็นสอดคล้องกันน้อย

ข้อที่มีค่า I.Q.R. น้อย แสดงว่าข้อความนั้นมีคำตอบกระจายน้อยหรือแสดงว่าผู้ตอบมีความเห็นสอดคล้องกันมาก

วิธีการตอบ

1. เพื่อความเข้าใจที่ตรงกันในการตอบแบบสอบถาม ผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์แสดงค่าสถิติจากการวิเคราะห์คำตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญและของท่านในรอบที่ 2 ไว้ดังนี้

* หมายถึง ค่ามัธยฐานที่เป็นตัวแทนคำตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ

X หมายถึง ค่าระดับคะแนนที่เป็นคำตอบของท่านใน รอบที่ 2

|—| หมายถึง ขอบเขตของค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ที่แสดงคำตอบของผู้เชี่ยวชาญจำนวนกึ่งหนึ่งตกอยู่ในช่วงนี้

2. การตอบแบบสอบถามของท่านในครั้งนี้ให้ท่านได้พิจารณาคำตอบของท่านอีกครั้ง ซึ่งท่านสามารถตัดสินใจได้ 2 กรณี คือ

2.1 การยืนยันคำตอบเดิม โดยท่านไม่ต้องทำเครื่องหมายใด ๆ ในกรณีที่เครื่องหมายทั้งสองอยู่ใกล้กัน หรืออยู่ในช่วงเดียวกันในขอบเขตค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ แสดงว่าคำตอบของท่านใกล้เคียงหรือตรงกับคำตอบของกลุ่มแล้ว แต่ถ้าหากคำตอบเดิมของท่านตกอยู่นอกขอบเขต ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (|——|) ซึ่งไกลจากความคิดเห็นของกลุ่ม ถ้าท่านยังคงยืนยันความคิดเห็นเดิมโดยไม่เปลี่ยนแปลงการตอบ ขอให้ท่านได้แสดงเหตุผลประกอบด้วยหรือยืนยันคำตอบเดิมของท่าน

2.2 การเปลี่ยนแปลงคำตอบใหม่ กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างระดับความคิดเห็นที่ควรจะเป็น คือ (5) มากที่สุด, (4) มาก, (3) อยู่ปานกลาง, (2) น้อย, (1) น้อยที่สุด ซึ่งเป็นคำตอบใหม่ในข้อนั้น ๆ <u>ดังตัวอย่าง</u> ในการตอบ

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากรฯ	ระดับความคิดเห็น							I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	Median	Median		
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
		1. ด้านบุคลิกภาพ ครูควรมีลักษณะบุคลิกภาพดังต่อไปนี้									
3	สาระ	มีความคิดรอบคอบมีเหตุผลและมั่นใจในการปฏิบัติงานตลอดจนมีความ									
		ขยัน อดทน ซื่อสัตย์.....	* X		...	...	...	4.76		0.85	การ
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่		*	...	...	X		4.72	1.16	ฝึก
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ	* /		...	...	X		4.67	1.12	งาน
		- การจัดอบรมระยะสั้น	*	X	...	...	...		4.08	1.01	มั่นใจ
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	* X		...	...	...		3.75	1.50	กว่า

หมายเหตุ :

สาระ หมายถึง เนื้อหาเกี่ยวกับคุณลักษณะต้องการจำเป็นต่อการพัฒนาของบุคลากร ฯ

กลุ่มวิธี หมายถึง กลุ่มวิธีที่เลือกใช้ในการพัฒนาบุคลากร ฯ

คำอธิบาย

ข้อ 3. คำตอบ**สาระ** แสดงว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความเห็นสอดคล้องกันว่าเห็นด้วย**มากที่สุด**และผู้ตอบมีความเห็นอยู่ในกลุ่มที่มีความเห็นด้วย**มากที่สุด** ซึ่งสอดคล้องกับกลุ่ม

คำตอบ**กลุ่มวิธี** - การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ แสดงว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความเห็นสอดคล้องกันว่าเห็นด้วย**มาก** แต่ผู้ตอบมีความเห็นแตกต่างไปจากกลุ่มและยังคงยืนยันความคิดเห็นเดิม จึงแสดงเหตุผลประกอบ

> คำตอบ**กลุ่มวิธี** - การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ แสดงว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความเห็นสอดคล้องกันว่าเห็นด้วย**มากที่สุด** แต่ผู้ตอบมีความเห็นแตกต่างกันในรอบที่ 2 แต่ต้องการเปลี่ยนแปลงคำตอบในรอบที่ 2 โดยการทำเครื่องหมาย ✓ อันเป็นคำตอบใหม่ซึ่งอยู่ในขอบเขตของพิสัยระหว่างควอไทล์จึงไม่จำเป็นต้องแสดงเหตุผล

คำตอบ**กลุ่มวิธี** - การจัดอบรมระยะสั้น แสดงว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความเห็นสอดคล้องกันว่าเห็นด้วย**มากที่สุด** และผู้ตอบมีความเห็นอยู่ในกลุ่มที่มีความเห็นด้วย**มาก** ซึ่งอยู่ในขอบเขตของพิสัยระหว่างควอไทล์จึงไม่จำเป็นต้องแสดงเหตุผล

คำตอบ **กลุ่มวิธี** – การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง แสดงว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความเห็นสอดคล้องกันว่าเห็นด้วย**มากที่สุด** และผู้ตอบมีความเห็นอยู่ในกลุ่มที่มีความเห็นด้วย**มากที่สุด** ซึ่งสอดคล้องกับกลุ่ม

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสอบถามในรอบที่ 3 นี้ อนึ่งผู้วิจัยได้สอดซองพร้อมติดแสตมป์จ่าหน้าซองถึงผู้วิจัยไว้เรียบร้อยแล้ว และขอความอนุเคราะห์ส่งแบบสอบถามคืนผู้วิจัย ภายในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2547 จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอขอบคุณในความกรุณาของท่านเป็นอย่างสูง

(นายณัฐพงษ์ ไพจิตรธนโชติ)
นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยนเรศวร

โทร. 0-9644-1916

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
		1. ด้านบุคลิกภาพ									
		ครูควรมีลักษณะบุคลิกภาพดังต่อไปนี้									
1	สาระ	มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์.....	*		.....	.....	.....	4.54		1.04	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.61	1.15	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	.....	*	.....	.....	.....		3.85	1.05	
2	สาระ	แต่งกายสุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับ									
		การเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน									
		ในวิชาเฉพาะทาง.....	*		.....	.....	.....	4.72		0.91	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.67	0.96	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	.....	*	.....	.....	.....		3.75	1.25	
3	สาระ	มีความคิดรอบคอบมีเหตุผลและมั่นใจ									
		ในการปฏิบัติงานตลอดจนมีความขยัน									
		อดทน ซื่อสัตย์.....	*		.....	.....	.....	4.76		0.85	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.72	1.16	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....	*		.....	.....	.....		4.67	1.12	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.08	1.01	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*	.....	.....	.....		3.75	1.50	
4	สาระ	มีความสุขุม เยือกเย็น มีกริยามารยาท									
		สุภาพเรียบร้อยเป็นแบบอย่างที่ดีแก่									
		นักเรียน.....	*		.....	.....	.....	4.76		0.88	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.67	1.00	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	.....	*	.....	.....	.....		3.88	1.11	
5	สาระ	มีความกระตือรือร้น คล่องตัวในการ									
		ทำงานและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน									
		ร่วมงาน.....	*		.....	.....	.....	4.72		0.95	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.16	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.27	1.17	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.07	0.96	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*	.....	.....	.....		4.00	0.74	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
6	สาระ	มีความร่าเริงแจ่มใสและสามารถควบคุม									
		อารมณ์ได้ดี.....		*	.....	.....	.....	4.46		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....		*	.....	.....	.....		4.45	1.15	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....	.....	*		.....	.....		3.67	1.39	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		3.81	1.58	
7	สาระ	มีความเมตตาให้ความรักแก่ศิษย์									
		เป็นที่พึ่งของศิษย์ได้.....	*	.....	.....	.....	.....	4.88		0.96	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.72	1.00	
8	สาระ	มีบุคลิกภาพความเป็นผู้นำและพัฒนา									
		บุคลิกภาพอย่างสม่ำเสมอ.....	*		.....	.....	.....	4.67		0.96	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.24	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.23	1.06	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		4.00	0.96	
		- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	.....	*		.....	.....		3.75	1.41	
9	สาระ	มีบุคลิกลักษณะและการประพฤติตน									
		ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู.....	*		.....	.....	.....	4.81		0.76	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.61	1.08	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.13	1.11	
10	สาระ	เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษา									
		วัฒนธรรมทางสังคมเป็นแบบอย่างที่ดี.....	*		.....	.....	.....	4.81		0.76	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....		*	.....	.....	.....		4.45	1.09	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....	.....	*		.....	.....		3.67	1.39	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		3.64	1.23	
		2. ด้านความรู้ทางวิชาการ									
		ครูควรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องต่อไปนี้									
11	สาระ	หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544	*		.....	.....	.....	4.76		0.92	
	กลุ่มวิธี	- การจัดอบรมระยะสั้น.....	*		.....	.....	.....		4.42	1.6	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
12	สาระ	การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา.....	*		.....	.....	.....	4.76		0.92	
	กลุ่มวิธี ฯ	- การจัดอบรมระยะสั้น.....	*		.....	.....	.....		4.61	1.5	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*	.....	.....	.....		3.56	1.42	
13	สาระ	สาระและมาตรฐานการเรียนรู้ กลุ่มสาระ									
		การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี....	*	.....	.....	.....	.....	4.88		0.62	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.18	1.19	
14	สาระ	การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระ									
		การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี....	*		.....	.....	.....	4.72		0.95	
	กลุ่มวิธี	- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.25	1.25	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*	.....	.....	.....		3.67	1.45	
		- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	.....	*	.....	.....	.....		3.75	1.41	
15	สาระ	เทคนิคและวิธีการสอนกลุ่มสาระการ									
		เรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	*	.....	.....	.....	.....	4.84		0.66	
	กลุ่มวิธี	- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.33	1.29	
		- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....		*	.....	.....	.....		4.00	0.96	
16	สาระ	การออกแบบผลิตสื่อหรือพัฒนาสื่อ									
		การเรียนการสอนและเลือกใช้เทคโนโลยีได้									
		เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา.....	*		.....	.....	.....	4.72		0.95	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....	*		.....	.....	.....		4.81	0.78	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.33	1.29	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*	.....	.....	.....		4.11	1.46	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
17	สาระ	ศึกษาหาความรู้และพัฒนาแนวคิดและ									
		การปฏิบัติงานของตนเองอยู่เสมอ.....	*		.....	.....	.....	4.72		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.38	1.08	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.18	1.19	
		- การศึกษาต่อ.....	.....	*	.....	.....	.....		3.65	1.25	
18	สาระ	ศึกษาและพัฒนาความรู้ทางด้านวิชา									
		การงานอาชีพที่สามารถเชื่อมโยงและ									
		บูรณาการได้กับเนื้อหาวิชาการของกลุ่ม									
		วิชาอื่นๆ.....	*		.....	.....	.....	4.16		1.03	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.31	1.4	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.35	1.21	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*	.....	.....	.....		3.56	1.39	
		- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	.....	*	.....	.....	.....		3.85	1.26	
19	สาระ	ความรู้และทักษะกระบวนการทำงาน									
		และการแสวงหาความรู้ความสามารถ									
		ในการแก้ปัญหาการทำงาน.....	*		.....	.....	.....	4.67		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.45	1.15	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.21	1.12	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*	.....	.....	.....		4.00	0.96	
		- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	.....	*	.....	.....	.....		3.56	1.39	
20	สาระ	ควรมีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี									
		และมัลติมีเดีย.....	*		.....	.....	.....	4.67		0.96	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.44	1.23	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.00	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*	.....	.....	.....		3.56	1.33	
		- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	.....	*	.....	.....	.....		3.93	0.88	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
21	สาระ	ศึกษาพัฒนาความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อสร้างสรรค์งานอาชีพ.....	*					4.61		0.99	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....	*						4.54	1.16	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*					4.38	1.08	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....		*					3.65	1.3	
		- การศึกษาต่อ.....		*					3.55	1.31	
22	สาระ	การสร้างแนวคิดใหม่ ๆ โดยบูรณาการความรู้สาขาอื่น ๆ เพื่อการออกแบบและพัฒนาการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	*					4.67		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*					4.29	1.1	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	*						4.54	1.09	
23	สาระ	การวิเคราะห์งานการวางแผนการดำเนินงานตามแผน ประเมิน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	*					4.61		0.99	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*					4.45	1.09	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*					4.33	1.29	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....		*					3.96	1.17	
		- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....		*					3.56	1.48	
24	สาระ	การวิเคราะห์การเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเลือกใช้เทคโนโลยีในการสร้างชิ้นงานและพัฒนาการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ.....	*					4.54		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*					4.36	1.14	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*					4.31	1.05	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....		*					3.91	1.23	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
25	สาระ	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสืบค้นข้อมูลการเรียนรู้ และการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....	*		.....	.....	.....	4.61		1.03	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.27	1.17	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.18	0.76	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		3.56	1.48	
26	สาระ	ความรู้ในการจัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการปฏิบัติและเรียนตามสภาพจริงอย่างต่อเนื่อง.....	*		.....	.....	.....	4.72		0.95	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.44	1.23	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	*		.....	.....	.....		4.67	1.12	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		3.73	1.42	
27	สาระ	การจัดการเรียนรู้ให้ครบองค์รวมของการพัฒนาตามศักยภาพผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ทักษะ กระบวนการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของโรงเรียน.....	*		.....	.....	.....	4.67		0.96	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.44	1.32	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.15	1.05	
28	สาระ	การจัดการเรียนการสอนที่คำนึงถึงความต้องการ ความสนใจ ความพร้อมทางร่างกาย อุปนิสัย สติปัญญา และประสบการณ์เดิมของผู้เรียน.....	*		.....	.....	.....	4.61		1.03	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.31	1.40	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.33	1.29	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		3.55	1.31	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
29	สาระ	ความรู้ในด้านเนื้อหาวิชาการต่าง ๆ อย่างหลากหลายและสามารถบูรณาการความรู้ได้อย่างเหมาะสม.....	*		.....	.....	.....	4.81		0.76	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.24	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.45	1.15	
30	สาระ	การสอนให้นักเรียนรู้จักกระบวนการทำงาน การจัดการ การแก้ปัญหา การทำงานกลุ่มและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต.....	*		.....	.....	.....	4.90		0.6	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....	*		.....	.....	.....		4.61	1.23	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.36		
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		3.75		
31	สาระ	ความรู้ในการออกแบบการสอนให้นักเรียนรู้จักคิดวิเคราะห์เป็นโดยเรียนรู้จากประสบการณ์จริง.....	*		.....	.....	.....	4.76		0.88	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.44	1.23	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	*		.....	.....	.....		4.61	1.15	
32	สาระ	ความรู้ในการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน (มอก.).....	*		.....	.....	.....	4.54		1.24	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.04	0.89	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....		*	.....	.....	.....		4.08	1.01	
33	สาระ	ความรู้ในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ในการใช้ชีวิตประจำวันมากกว่าการเป็นผู้บริโภค.....	*		.....	.....	.....	4.61		1.03	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.27	1.17	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.2	0.94	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*	.....	.....	.....		3.93	0.83	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
34	สาระ	ความรู้และแนวคิดที่ทันสมัยในการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน.....	*		.....	.....	.....	4.54		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....		*	.....	.....	.....		4.13	1.11	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.15	1.05	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		3.92	1.09	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		3.88	1.25	
35	สาระ	วิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544.....	*		.....	.....	.....	4.54		1.09	
	กลุ่มวิธี	- การจัดอบรมระยะสั้น.....	*		.....	.....	.....		4.61	1.08	
		- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	.....	*		.....	.....		3.92	1.09	
		3. ด้านทักษะ ครูควรมีทักษะในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้									
36	สาระ	การบูรณาการความรู้ในแขนงต่าง ๆ ของการงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาทักษะการคิดให้แก่นักเรียน.....	*		.....	.....	.....	4.72		0.91	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.25	1.00	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.45	1.09	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		3.85	1.05	
37	สาระ	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	*		.....	.....	.....	4.76		0.85	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.35	1.21	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.35	1.21	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		4.00	0.96	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
38	สาระ	การใช้คอมพิวเตอร์ในการสร้างสรรค์งานด้านการเรียนการสอนและการพัฒนาด้านการงานอาชีพ.....		*	.....	.....	.....	4.46		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.35	1.25	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.09	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*	.....	.....	.....		3.85	1.27	
39	สาระ	การจัดการใช้เครื่องจักร เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และสถานที่ฝึกงานของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพในการสอน.....	*		.....	.....	.....	4.54		1.04	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....	*		.....	.....	.....		4.67	0.96	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.35	1.21	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....		*	.....	.....	.....		4.22	1.35	
40	สาระ	การรักษาความปลอดภัยและการป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในระหว่างการปฏิบัติของนักเรียน.....	*		.....	.....	.....	4.81		0.76	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.67	1.33	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.5	1.18	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.08	1.01	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....		*	.....	.....	.....		4.25	1.25	
41	สาระ	ทักษะเบื้องต้นที่จำเป็นต่อการสอนในเนื้อหาวิชาแขนงใดแขนงหนึ่งโดยเฉพาะหรือกิจกรรมเฉพาะของวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....		*	.....	.....	.....	4.45		1.15	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.29	1.10	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.13	0.89	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
42	สาระ	ทักษะในการสร้างหรือซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้หรือเครื่องจักรที่ใช้ในการปฏิบัติงานของนักเรียน.....	*		.....	.....	.....	4.54		1.16	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.35	1.21	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.18	1.19	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		3.91	1.27	
43	สาระ	วางแผนการใช้วัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเฉพาะทางของนักเรียนได้อย่างเหมาะสมและประหยัด.....		*	.....	.....	.....	4.45		1.09	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....		*	.....	.....	.....		4.13	1.11	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.21	1.12	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.09	1.20	
44	สาระ	แก้ปัญหาผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีต่อตนเอง บุคคลและสังคม.....	*		.....	.....	.....	4.54		1.09	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.18	1.19	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.22	1.35	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		3.67	1.45	
45	สาระ	การจูงใจให้นักเรียนกระตือรือร้นที่จะหาความรู้และฝึกความชำนาญเพิ่มเติม.....		*	.....	.....	.....	4.46		1.04	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....		*	.....	.....	.....		4.33	1.29	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.15	1.28	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.11	0.95	
46	สาระ	การวัดและประเมินผลโดยเลือกวิธีการได้อย่างเหมาะสมกับสภาพของผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอน.....	*	.....	.....	.....	.....	4.84		0.66	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....		*	.....	.....	.....		4.35	1.21	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.35	1.21	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.29	1.1	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
47	**สาระ**	การประเมินผลงานของนักเรียนโดยการให้นักเรียนประเมินตนเอง เพื่อนประเมิน ครูประเมินหรือผู้ปกครอง รวมทั้งผู้ที่สนใจได้ประเมินผลงานหรือชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ.....	*		.....	.....	.....	4.72		0.91	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....		*	.....	.....	.....		4.25	1.25	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.34	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.29	1.10	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*	.....	.....	.....		3.91	1.33	
48	**สาระ**	การนำแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลาย ได้แก่ ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งวิทยาการ สถานประกอบการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการดำเนินการ...	*		.....	.....	.....	4.76		0.85	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....		*	.....	.....	.....		4.33	1.29	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.15	1.05	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.18	1.19	
		- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	.....	*	.....	.....	.....		3.55	1.39	
49	**สาระ**	การนำเทคนิคการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการและการคิดรูปแบบโปรแกรมการเรียนรู้ใหม่ ๆ ที่เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน.....		*	.....	.....	.....	4.45		1.09	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.29	1.10	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.45	1.09	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
50	สาระ	การศึกษาทดลองด้วยตนเอง มีทักษะด้านอาชีพช่างอื่น ๆ จนค้นพบแนวทางที่ได้ผลและช่วยให้ผู้เรียนสร้างสรรค์ความรู้และทักษะ ค้นพบกระบวนการคิดและการปฏิบัติได้ด้วยตนเองอย่างหลากหลาย	*		.....	.....	.....	4.54		1.04	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.32	1.00	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.18	1.19	
51	สาระ	การศึกษาทักษะกระบวนการเรียนรู้ที่สำคัญต่าง ๆ เช่น การแก้ปัญหาการสร้างความตระหนัก การปฏิบัติการกลุ่ม การสร้างเจตคติ สร้างค่านิยม เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	*		.....	.....	.....	4.72		0.91	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.16	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.45	1.09	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....		*	.....	.....	.....		4.25	1.25	
		4. ด้านเจตคติ ครูควรมีเจตคติดังต่อไปนี้									
52	สาระ	ความรักและความพอใจในการปฏิบัติงานร่วมกับนักเรียน.....	*		.....	.....	.....	4.67		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.09	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.38	1.08	
53	สาระ	เป็นผู้มีจิตใจกว้าง ยอมรับฟังความคิดเห็นของนักเรียนและผู้ร่วมงาน และยอมรับในความแตกต่างระหว่างบุคคล.....	*		.....	.....	.....	4.76		0.88	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.24	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.72	1.17	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....		*	.....	.....	.....		4.04	1.04	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
54	**สาระ**	เห็นคุณค่าของวิชาชีพว่าเป็นวิชาที่สามารถใช้ในการพัฒนาตนเองในชีวิตประจำวันได้.....	*		.....	.....	.....	4.72		0.95	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.61	1.23	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.31	1.05	
55	**สาระ**	เลื่อมใสและศรัทธาในการปกครองระบอบประชาธิปไตยเพื่อการศึกษาหาความรู้และฝึกปฏิบัติในทักษะอาชีพต่าง ๆ.....		*	.....	.....	.....	4.39		0.99	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....		*	.....	.....	.....		4.38	1.08	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.18	1.19	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*	.....	.....	.....		3.91	1.20	
56	**สาระ**	ภูมิใจในวิชาการงานอาชีพว่าเป็นงานที่สุจริตและมีเกียรติ สามารถพัฒนาตนเองได้ มีคุณค่าต่อสังคมและประเทศชาติ.....	*		.....	.....	.....	4.76		0.85	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.72	1.00	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.21	1.12	
57	**สาระ**	ปารถนาที่จะให้ความร่วมมือในการใช้วิชาการงานอาชีพพัฒนากิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนและชุมชน.....		*	.....	.....	.....	4.46		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.67	1.00	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.13	1.11	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		3.57	1.68	
58	**สาระ**	เชื่อมั่นและศรัทธาในความสามารถของนักเรียนที่จะเรียนรู้ในวิชาการงานอาชีพได้อย่างเต็มศักยภาพและเรียนรู้ร่วมกับวิชาอื่น ๆ เพื่อสร้างสรรค์ผลงาน.....	*		.....	.....	.....	4.67		0.96	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....		*	.....	.....	.....		4.38	1.03	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.15	1.28	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
59	สาระ	เชื่อมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และ									
		จรรยาบรรณของครู.....	*		.....	.....	.....	4.54		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.00	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....	.....	*	.....	.....	.....		3.85	1.37	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	.....	*	.....	.....	.....		3.75	1.29	
60	สาระ	ยินดีกับแนวคิดและผลงานของนักเรียน									
		ในการสร้างสรรค์ผลงานและกิจกรรม									
		การเรียน.....	*		.....	.....	.....	4.72		0.91	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....		*	.....	.....	.....		4.45	1.09	
61	สาระ	มีความมุ่งมั่นในการทำงานจนสำเร็จ									
		ลุล่วงไปอย่างมีประสิทธิภาพ.....	*		.....	.....	.....	4.61		0.99	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.16	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.18	0.99	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*	.....	.....	.....		3.67	1.45	
62	สาระ	มีเจตคติในการเลือกซื้อใช้สินค้าที่มี									
		คุณภาพมาตรฐาน (มอก.) เพื่อปลูกฝังให้									
		นักเรียนรู้จักใช้สินค้าที่มีคุณภาพ.....	*		.....	.....	.....	4.54		1.04	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.67	1.21	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	.....	*	.....	.....	.....		3.91	1.20	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*	.....	.....	.....		3.75	1.41	
		5. ด้านความคิดสร้างสรรค์									
		ครูควรมีความคิดสร้างสรรค์ในเรื่องต่อไปนี้									
63	สาระ	การประยุกต์ใช้ความรู้ทางทฤษฎีไปใช้ใน									
		การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมและน่าสนใจ		*	.....	.....	.....	4.46		1.04	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.2	0.94	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.24	
		- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	.....	*	.....	.....	.....		3.67	1.39	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
64	**สาระ**	การจัดกิจกรรมฝึกทักษะการคิดประดิษฐ์ผลงานที่แปลกใหม่และสร้างสรรค์ของนักเรียน.....	*		.....	.....	.....	4.61		1.03	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.15	1.20	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.31	1.05	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		3.78	1.44	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		3.75	1.50	
65	**สาระ**	การฝึกให้นักเรียนใช้ความรู้ศาสตร์สาขาต่าง ๆ ในการบูรณาการกับวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	*		.....	.....	.....	4.76		0.85	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.16	0.84	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.18	1.19	
66	**สาระ**	การวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	*		.....	.....	.....	4.67		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.27	1.17	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.09	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		3.82	1.28	
67	**สาระ**	การใช้ทักษะกระบวนการและเทคโนโลยีในการสร้างสรรค์งานอาชีพหรือทำโครงการด้านอาชีพ.....	*		.....	.....	.....	4.72		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.33	1.29	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.09	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		3.85	1.43	
		- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	.....	*		.....	.....		3.65	1.45	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		3.73	1.33	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
68	**สาระ**	การออกแบบเลือกสรรและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอนและการประดิษฐ์วัสดุฝึกที่ใช้ในการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์.....	*		.....	.....	.....	4.67		0.96	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.35	1.29	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.38	1.08	
		- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	.....	*		.....	.....		3.65	1.45	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*	.....	.....	.....		4.05	1.47	
69	**สาระ**	การใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาทักษะการคิดในการสร้างปัญญาและสร้างทักษะการงานอาชีพเพื่อการดำเนินชีวิตที่ดี.....	*		.....	.....	.....	4.61		1.03	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....		*	.....	.....	.....		4.15	1.28	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.15	1.05	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	*		.....	.....	.....		4.61	1.15	
		- การส่งไปรับอบรมที่สถาบันอื่น.....	.....	*		.....	.....		3.67	1.34	
70	**สาระ**	การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและพัฒนาสิ่งแวดล้อม.....	*		.....	.....	.....	4.67		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....	*		.....	.....	.....		4.67	1.12	
		- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.13	1.11	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....	.....	*		.....	.....		3.75	1.25	
71	**สาระ**	การปลูกฝังศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภาษาไทยและภูมิปัญญาไทย ประยุกต์ใช้ในการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	*		.....	.....	.....	4.61		1.03	
	กลุ่มวิธี	- การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่.....		*	.....	.....	.....		4.44	1.32	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		4.00	1.23	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
72	สาระ	การใช้ความรู้ความสามารถสร้างสรรค์ประโยชน์และสิ่งแวดล้อม สิ่งที่ดีงามแก่ชุมชนท้องถิ่นและสังคม.....	*		.....	.....	.....	4.54		1.04	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.25	1.25	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.08	1.01	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		3.82	1.34	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		3.55	1.31	
73	สาระ	การจัดทำโครงการให้นักเรียนเข้าค่ายแบบบูรณาการกลุ่มวิชาการให้สัมพันธ์กับกลุ่มการงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	*		.....	.....	.....	4.54		1.16	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.23	1.06	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.27	1.17	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		3.9	1.27	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		3.55	1.33	
74	สาระ	การคิดวิเคราะห์สภาพปัญหาต่าง ๆ ทางวิชาการ เพื่อนำมาสู่รูปแบบการจัดการเรียนการสอนเป็นรูปแบบโครงงาน.....	*		.....	.....	.....	4.72		0.91	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....		*	.....	.....	.....		4.31	1.05	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.38	1.08	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		3.91	1.27	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		3.55	1.33	
75	สาระ	หลักการหรือแนวทางในการค้นหาความคิดใหม่ ๆ.....	*		.....	.....	.....	4.54		1.09	
	กลุ่มวิธี	- การจัดอบรมระยะสั้น.....	.....	*	.....	.....	.....		4.04	0.87	
		- การฝึกอบรมระยะยาวอย่างต่อเนื่อง	.....	*		.....	.....		3.75	1.41	

ลำดับ	สาระ / กลุ่มวิธี	รูปแบบการพัฒนาบุคลากร ฯ	ระดับความคิดเห็น					Median	Median	I.Q.R.	เหตุผลประกอบ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
			5	4	3	2	1	เห็นด้วย	เหมาะสม		
76	**สาระ**	การออกแบบผลิตภัณฑ์โดยใช้เทคโนโลยีพื้นฐานที่มีการบูรณาการวิชาการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์กับงานอาชีพและเทคโนโลยี.....	*		.....	.....	.....	4.67		1.00	
	กลุ่มวิธี	- การฝึกงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะ.....	*		.....	.....	.....		4.54	1.04	
		- การจัดอบรมระยะสั้น.....		*	.....	.....	.....		4.58	1.03	
		- การจัดอบรมเพื่อแนะนำงาน.....	.....	*		.....	.....		3.78	1.40	

ด้านบุคลิกภาพ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม

ครูควรมีบุคลิกภาพและมีวิธีพัฒนาบุคคลากรอย่างไร

.....

.....

.....

ด้านความรู้ทางวิชาการ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม

ครูควรมีความรู้ความเข้าใจทางวิชาการและมีวิธีการพัฒนาบุคลากรอย่างไร

.....

.....

.....

ด้านทักษะ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม

ครูควรมีทักษะในด้านต่าง ๆ และมีวิธีการพัฒนาบุคลากรอย่างไร

.....

.....

.....

<u>ด้านเจตคติ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม</u>

ครูควรมีเจตคติในด้านต่าง ๆ และมีวิธีการพัฒนาบุคลากรอย่างไร

.....

.....

.....

<u>ด้านความคิดสร้างสรรค์ โปรดให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม</u>

ครูควรมีความคิดสร้างสรรค์ และมีวิธีการพัฒนาบุคลากรอย่างไร

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณในการตอบแบบสอบถามการวิจัยอย่างสูงยิ่ง

ภาคผนวก ช

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลสำหรับการวิจัยเพื่อการศึกษา
(แบบประเมินรูปแบบฯ)

ภาคผนวก ช

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

สำหรับผู้บริหารโรงเรียนและบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี

เรื่อง รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

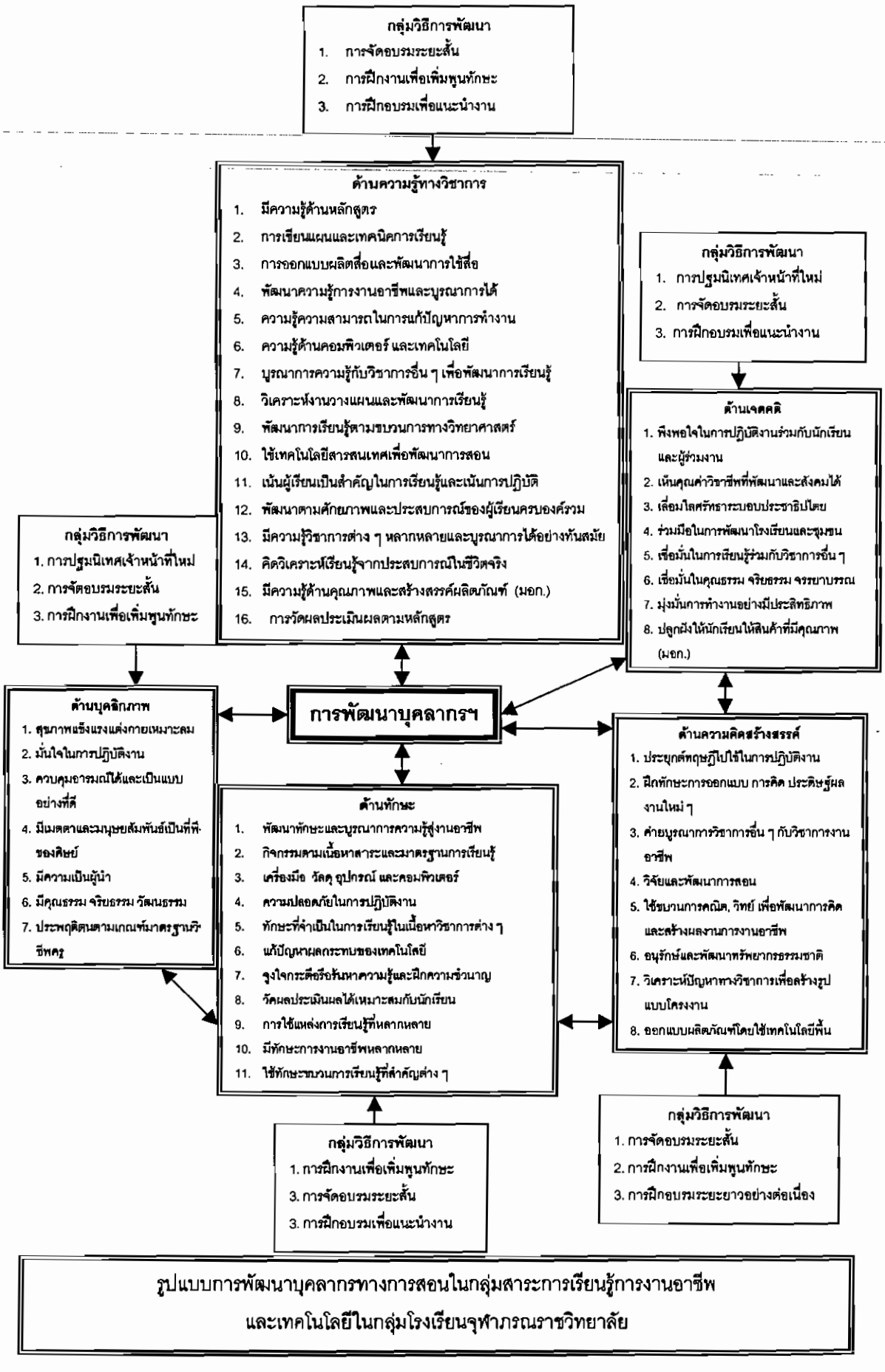
1. แบบประเมินรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระกาเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยฉบับนี้ใช้สำหรับประกอบการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญเพื่อประเมินรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ที่ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ที่มีองค์ประกอบ 5 ด้าน คือ (1) ด้านบุคลิกภาพ (2) ด้านความรู้ทางวิชาการ (3) ด้านทักษะ (4) ด้านเจตคติ (5) ด้านความคิดสร้างสรรค์ โดยแต่ละองค์ประกอบ ประกอบด้วยเนื้อหาสาระต่าง ๆ พร้อมทั้งกลุ่มวิธีการพัฒนาบุคลากรฯ ในแต่ละด้านตามลำดับ แตกต่างกัน (ตามรายละเอียดรูปแบบที่แนบ)

2. แบบประเมินผลฉบับนี้ใช้สำหรับประกอบการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 กลุ่ม คือ กลุ่มผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มรองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการ และกลุ่มบุคลากรทางการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

3. เพื่อให้ข้อมูลจากการแสดงความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเป็นประโยชน์สูงสุดขอความกรุณาผู้เชี่ยวชาญได้ตอบให้ครบทุกประเด็น หากมีข้อเสนอแนะหรือคำแนะนำอื่น ๆ เพิ่มเติมขอได้โปรดเขียนลงในช่องว่างที่กำหนดให้

ขอขอบคุณผู้เชี่ยวชาญทุกท่านที่ได้แสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับแก้รูปแบบฯ เพื่อให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น อนึ่ง ผู้วิจัยได้สอดซองพร้อมติดแสตมป์จ่าหน้าซองถึงผู้วิจัยไว้เรียบร้อยแล้ว ขอความอนุเคราะห์ส่งแบบสอบถามคืนผู้วิจัย ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2547 ด้วย จักเป็นพระคุณอย่างสูง

(นายณัฐพงษ์ ไพจิตรธนโชติ)
นิสิตหลักสูตรปริญญาการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร



รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

แบบสอบถามความคิดเห็นต่อรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบความคิดเห็นต่อรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการใช้รูปแบบการพัฒนาบุคลากรดังกล่าว แบบสอบถามมีทั้งหมด 3 ตอน ขอความกรุณาท่านได้ตอบให้ครบทุกประเด็นตรงกับความเห็นจริง และความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ❍ ให้ตรงกับความเป็นจริง

1. ❍ ผู้อำนวยการโรงเรียน
2. ❍ รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการ
3. ❍ บุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นต่อรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ข้อที่	ด้าน/รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
1	**<u>ด้านความเป็นประโยชน์</u>** รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีฯ มีประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรฯ ในโรงเรียนฯ.....					
2	การนำรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีฯ ไปใช้จะทำให้เกิดการพัฒนาบุคลากรทางการสอนฯ อย่างมีคุณภาพ.....					
3	การนำรูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีฯ ไปใช้จะเกิดประโยชน์ต่อคุณภาพการจัดการศึกษา.....					

ข้อที่	ด้าน/รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
	ด้านความเป็นไปได้					
4	รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีฯ สามารถนำไปใช้ได้ในสถานการณ์จริง....					
5	รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีฯ มีความเป็นไปได้ที่จะได้รับการยอมรับจากผู้บริหาร และบุคลากรทางการสอนฯ.....					
6	รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีฯ ทำความเข้าใจได้ง่ายและไม่ยุ่งยากซับซ้อน.....					
7	รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีฯ สามารถนำไปพัฒนาบุคลากรฯได้ ทั้งด้านสาระการพัฒนาและวิธีการพัฒนา.....					
	ด้านความเหมาะสม					
8	รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีฯ มีความสอดคล้องในการพัฒนาบุคลากรฯกับตอบสนองนโยบายของกลุ่มโรงเรียนฯ.....					
9	รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีฯ มีความเหมาะสมและน่าเชื่อถือเพราะมีทั้งสาระการพัฒนาและวิธีการพัฒนา.....					
10	รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีฯ เป็นการพัฒนาคุณภาพของบุคลากรฯที่ส่งผลต่อการจัดการศึกษา.....					
	ด้านความถูกต้อง ครอบคลุม					
11	รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีฯ มีองค์ประกอบ 5 ด้าน และหลายวิธีการพัฒนามีความถูกต้องครอบคลุมเพียงพอต่อการพัฒนาบุคลากรฯ.....					
12	รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีฯ ให้ข้อมูลหรือสารสนเทศเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรฯ แก่ผู้บริหารและบุคลากรทางการสอนได้ถูกต้อง ครบถ้วน.....					

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็น/เสนอแนะเพิ่มเติม

คำชี้แจง โปรดแสดงความคิดเห็นหรือคำแนะนำอื่น ๆ เพิ่มเติม ในอันที่จะทำให้รูปแบบการพัฒนาบุคลากรฯ มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณในความกรุณาของท่านครับ

ภาคผนวก ช

หนังสือราชการที่ใช้ในการดำเนินการวิจัย

ภาคผนวก ซ

หนังสือราชการที่ใช้ในการดำเนินการวิจัย

บว.12

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

แบบคำร้องขอให้ออกหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ เพื่อตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....รัฐพล...ขุนพิลึก.....รหัส...43030253.....

นิสิตหลักสูตร ☐ กศ.ต. ☐ กศ.ม. ☐ ศศ.ม. ☐ บธ.ม. ☐ วท.ม. สาขาวิชา.....

ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง.....รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและ.....

.....เทคโนโลยี ในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย.....

.....

โดยมี..รศ.ดร.ถาวร สารวิทย์.....เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในการนี้มีความประสงค์ที่จะขอให้บัณฑิตวิทยาลัยออกหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ เพื่อตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย จำนวน.....5.....ท่าน

1. ..รศ.ดร.เปรื่อง กิจรัตน์กร.....ตำแหน่ง.....
   สถานที่ทำงาน....สถาบันราชภัฏพระนคร.....
2. ..ผศ.ดร.คมกฤช...จำปาสุต.....ตำแหน่ง....ผู้ช่วยศาสตราจารย์.....
   สถานที่ทำงาน....คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร.....
3. ..ดร.ผลุงชัย...ภู่พัฒน์.....ตำแหน่ง...อาจารย์คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม.....
   สถานที่ทำงาน.สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร..10520.....
4. ..นายวันชัย คงเพ็ชร.....ตำแหน่ง...ศึกษานิเทศก์ ระดับ 9.....
   สถานที่ทำงาน...สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร..เขต.2..เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ..10310.....
5. ..นายนัญญา...สังข์กิรมย์.....ตำแหน่ง....อาจารย์ 3 ระดับ 9.....
   สถานที่ทำงาน.....โรงเรียนนคินทรเอชา (สิงห์ สิงหเสนี)..43/1..ซ.รามคำแหง ถ.รามคำแหง..แขวงวังทองหลาง.... กรุงเทพฯ 10310

(ถ้าผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนมากกว่า 5 รายให้พิมพ์รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิพร้อมตำแหน่งและสถานที่ทำงานแนบมาพร้อมนี้)

ลงนาม.....นิสิต

(....นายรัฐพล.....ขุนพิลึก.....)

.....28...../..เมษายน...../..2547.....

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

.....เห็นควรให้ความอนุเคราะห์ออกหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญได้.....

.....

ลงนาม.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(รศ.ดร.ถาวร สารวิทย์)

.....28...../....เมษายน...../2547.....

หมายเหตุ ให้กรอกแบบฟอร์มด้วยการพิมพ์

ที่ ศธ 0527.02.01/1543 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก 65000

29 เมษายน 2547

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.เปรื่อง กิจรัตน์กร

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยนายรัฐพล ขุนพิลึก นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณ์ราชวิทยาลัย" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร สารวิทย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาสาระของวิทยานิพนธ์เรื่องนี้เป็นอย่างดียิ่ง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ดังแนบมาพร้อมนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุพักตร์ พ่วงบางโพ)
รักษาการในตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

งานบริการการศึกษา
โทร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 116 - 119
โทรสาร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 111

ที่ ศธ 0527.02.01/ง 58

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก 65000

10 พฤษภาคม 2547

เรื่อง ขอความร่วมมือเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ตรัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล จำนวน.....ฉบับ

ด้วยนายรัฐพล ชุนพิลึก นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร สารวิทย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ จำเป็นต้องเก็บข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน บัณฑิตวิทยาลัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่าน โปรดอนุญาตให้นิสิตดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย ซึ่งจะเป็นประโยชน์ทางวิชาการต่อไป บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญญา เพียรสวรรค์)
รักษาการในตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการบัณฑิตวิทยาลัย
ปฏิบัติราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

งานบริการการศึกษา
โทร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 116 - 119
โทรสาร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 111

ที่ ศธ 0527.02.01/๒๖๕๕

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก 65000

28 กรกฎาคม 2547

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย แหวนเพชร

ด้วยนายณัฐพงษ์ ไพจิตรธนโชติ นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "**รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย**" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร สารวิทย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาสาระของวิทยานิพนธ์เรื่องนี้เป็นอย่างดียิ่ง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพของรูปแบบด้วยเทคนิคเดลฟาย รอบที่ 1 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญส่ง แสงอ่อน)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รักษาราชการแทน
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

งานบริการการศึกษา
โทร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 116 - 119
โทรสาร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 111

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.....

ที่.....วันที่...5 กันยายน 2547.....

เรื่อง...ขอหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ.....

เรียน...คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย.....

ด้วยข้าพเจ้า...นายณัฐพงษ์...ไพจิตรธนโชติ.....รหัส...43030253.....

นิสิตหลักสูตร...กศ.ด.....สาขาวิชา...การบริหารการศึกษา.....

ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง...รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ...

...และเทคโนโลยี ในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย.....

.....

โดยมี...รศ.ดร.ถาวร สารวิทย์.....เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะขอให้บัณฑิตวิทยาลัย

ออกหนังสือ...ถึงผู้เชี่ยวชาญ เพื่อรวบรวมข้อมูลด้วยเทคนิคเดลฟาย รอบที่ 2...เพื่อการจัดทำ

วิทยานิพนธ์ จำนวน...35...ฉบับ โดยออกหนังสือถึง

1...รายชื่อตามที่แนบ.....

2.....

3.....

4.....

5.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

.....

(...นายณัฐพงษ์ ไพจิตรธนโชติ...)

โทรศัพท์...09-6441916.....

ความเห็นของอาจารย์ผู้ควบคุม

เห็นควรลงนาม

.....

ที่ ศธ 0527.02.01/3153

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก 65000

7 กันยายน 2547

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์ หรดาล

ด้วยนายณัฐพงษ์ ไพจิตรธนโชติ นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง **"รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย"** เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร สารวิทย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาสาระของวิทยานิพนธ์เรื่องนี้เป็นอย่างดียิ่ง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพของรูปแบบด้วยเทคนิคเดลฟาย รอบที่ 2 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญส่ง แสงอ่อน)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รักษาราชการแทน
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

งานบริการการศึกษา
โทร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 116 - 119
โทรสาร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 111

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ วันที่ 7 พฤศจิกายน 2547

เรื่อง ขอหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ด้วยข้าพเจ้า นายณัฐพงษ์ ไพจิตรชนโชติ รหัส 43030253

นิสิตหลักสูตร กศ.ด. สาขาวิชา การบริหารการศึกษา

ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยี ในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

โดยมี รศ.ดร.ถาวร สารวิทย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะขอให้บัณฑิตวิทยาลัย ออกหนังสือ ถึงผู้เชี่ยวชาญ เพื่อรวบรวมข้อมูลด้วยเทคนิคเดลฟาย รอบที่ 3 เพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 36 ฉบับ โดยออกหนังสือถึง

1. รายชื่อตามที่แนบ
2.
3.
4.
5.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(นายณัฐพงษ์ ไพจิตรชนโชติ)

โทรศัพท์ 09-6441916

ความเห็นของอาจารย์ผู้ควบคุม

เห็นควรลงนาม

(รศ.ดร.ถาวร สารวิทย์)

วันที่ 30 พ.ค. 47

055-261-169-70 EXT. 116

ที่ ศธ 0527.02.01/ 1374

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก 65000

9 พฤศจิกายน 2547

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.เปรื่อง กิจรัตน์ภร

ด้วยนายณัฐพงษ์ ไพจิตรธนโชติ นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "**รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย**" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร สารวิทย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาสาระของวิทยานิพนธ์เรื่องนี้เป็นอย่างดียิ่ง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพของรูปแบบด้วยเทคนิคเดลฟาย รอบที่ 3 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คนึงนิจ ภู่พัฒนวิบูลย์)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

งานบริการการศึกษา
โทร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 116 - 119
โทรสาร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 111

ที่ ศธ 0527.02.01/4328

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก 65000

9 พฤศจิกายน 2547

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัย

เรียน คุณสุภาภรณ์ คำรัตน์

ด้วยนายณัฐพงษ์ ไพจิตรธนโชติ นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง **"รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย"** เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร สารวิทย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาสาระของวิทยานิพนธ์เรื่องนี้เป็นอย่างดียิ่ง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพของรูปแบบด้วยเทคนิคเดลฟาย รอบที่ 3 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คนึงนิจ ภู่พัฒน์วิบูลย์)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

งานบริการการศึกษา
โทร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 116 - 119
โทรสาร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 111

ที่ ศธ 0527.02.01/4323

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก 65000

9 พฤศจิกายน 2547

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัย

เรียน คุณปัญญา สังภิรมย์

ด้วยนายณัฐพงษ์ ไพจิตรธนโชติ นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร สารวิทย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาสาระของวิทยานิพนธ์เรื่องนี้เป็นอย่างดียิ่ง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพของรูปแบบด้วยเทคนิคเดลฟาย รอบที่ 3 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คนึงนิจ ภู่พัฒน์วิบูลย์)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

งานบริการการศึกษา
โทร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 116 - 119
โทรสาร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 111

ที่ ศธ 0527.02.01/ [illegible]

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก 65000

9 พฤศจิกายน 2547

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัย

เรียน คุณชูศิลป์ อัตชู

ด้วยนายณัฐพงษ์ ไพจิตรธนโชติ นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "**รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย**" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร สารวิทย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาสาระของวิทยานิพนธ์เรื่องนี้เป็นอย่างดียิ่ง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพของรูปแบบด้วยเทคนิคเดลฟาย รอบที่ 3 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คนึงนิจ ภู่พัฒน์วิบูลย์)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

งานบริการการศึกษา
โทร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 116 - 119
โทรสาร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 111

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย งานบริการการศึกษา โทร. 2438, 2066

ที่ ศธ 0527.02.01/5พิ **วันที่** 2 ธันวาคม 2547

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช จำปาสุต

ด้วยนายณัฐพงษ์ ไพจิตรธนโชติ รหัสประจำตัว 43030253 นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "**รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย**" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร สารวิทย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาสาระของวิทยานิพนธ์เรื่องนี้เป็นอย่างดียิ่ง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ดังแนบมาพร้อมนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(รองศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญศิริ นภีรงค์)
รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ รักษาราชการแทน
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ วันที่ [illegible] มีนาคม พ.ศ. [illegible]

เรื่อง ขอความร่วมมือเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย (แบบสอบถามประเมินรูปแบบ)

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

ด้วยข้าพเจ้า นายณัฐพงษ์ [illegible] รหัส [illegible]

นิสิตหลักสูตร ปร.ด. สาขาวิชา การบริหารการศึกษา

ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง รูปแบบการบริหารจัดการการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียน[illegible]

โดยมี รศ. ดร. [illegible] [illegible] เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะขอให้บัณฑิตวิทยาลัยออกหนังสือ [illegible] เพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์ จำนวน [illegible] ฉบับ โดยออกหนังสือถึง

1. [illegible]
2.
3.
4.
5.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาได้โปรดอนุเคราะห์

(ลายมือชื่อ)

([illegible])

โทรศัพท์ [illegible]

ความเห็นของอาจารย์ผู้ควบคุม

เห็นควรลงนาม

(ลายมือชื่อ)

(รศ. ดร. [illegible])

บัญชีแนบท้าย

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญขอความร่วมมือเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย (ประเมินรูปแบบ)

1. ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
2. ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
3. ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย เพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี
4. ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย พิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
5. ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย เลย จังหวัดเลย
6. ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย บุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
7. ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย สตูล จังหวัดสตูล
8. ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ลพบุรี จังหวัดลพบุรี
9. ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย เชียงราย จังหวัดเชียงราย
10. ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ตรัง จังหวัดตรัง
11. ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
12. ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย จังหวัดชลบุรี จังหวัดชลบุรี

ที่ ศธ 0527.02.01/5708

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก 65000

8 ธันวาคม 2547

เรื่อง ขอความร่วมมือเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย เชียงราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามประเมินรูปแบบ จำนวน.....ฉบับ

ด้วยนายณัฐพงษ์ ไพจิตรธนโชติ รหัสประจำตัว 43030253 นิสิตปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "**รูปแบบการพัฒนาบุคลากรทางการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีในกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย**" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร สารวิทย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ จำเป็นต้องเก็บข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน บัณฑิตวิทยาลัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่าน โปรดอนุญาตให้นิสิตดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย ซึ่งจะเป็นประโยชน์ทางวิชาการต่อไป บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นายอดิเรก รุ่งรังษี)
ผู้ช่วยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย รักษาราชการแทน
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

งานบริการการศึกษา
โทร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 116 - 119
โทรสาร 0-5526-1169 - 70 ต่อ 111