



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ความคิดเห็นของหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเกี่ยวกับ
การบริหารราชการระดับจังหวัด ในเขตจังหวัดภาคกลาง
ตามหลักการบริหารงานโดยยึดวัตถุประสงค์

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้มี 2 ตอน ดังนี้คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 3 ข้อ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารราชการระดับจังหวัด ตามหลัก
การบริหารงานโดยยึดวัตถุประสงค์ ใน 4 ด้าน จำนวน 16 ข้อ คือ

1. วัตถุประสงค์และนโยบายของการบริหารราชการ
2. การมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและเป้าหมายของหัวหน้า
ส่วนราชการประจำจังหวัด
3. กระบวนการบริหารภายในหน่วยงาน
4. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารราชการระดับจังหวัด

โปรดตอบแบบสอบถามให้ครบทุกตอนและทุกข้อ

แบบสอบถาม เรื่อง ความคิดเห็นของหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเกี่ยวกับการบริหาร
ราชการระดับจังหวัด ในเขตจังหวัดภาคกลาง ตามหลักการบริหารงาน
โดยยึดวัตถุประสงค์

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และเขียนเครื่องหมาย / ลงใน []
ที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงของท่าน

1. โปรดระบุชื่อตำแหน่งของท่านและจังหวัดที่ท่านรับราชการอยู่ในปัจจุบัน
ตำแหน่ง..... จังหวัด.....
2. อายุราชการในการดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ..... ปี
3. วุฒิการศึกษา
[] ปริญญาตรีหรือต่ำกว่า
[] สูงกว่าปริญญาตรี



ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารราชการตามหลักการบริหารงาน

โดยยึดวัตถุประสงค์

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ตามความคิดเห็นของท่าน

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. <u>วัตถุประสงค์และนโยบายของการบริหารราชการ (ระดับชาติ ระดับจังหวัด)</u>					
1.1 ท่านมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์และนโยบายของการบริหารราชการแผ่นดินมากน้อยเพียงใด.....					
1.2 ท่านมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารราชการของกระทรวง ทบวง กรม ที่ท่านสังกัดมากน้อยเพียงใด.....					
1.3 ท่านได้รับทราบวัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารราชการของผู้ว่าราชการจังหวัดมากน้อยเพียงใด.....					
1.4 ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งให้คณะกรรมการจังหวัดหรือที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดทราบเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของนโยบายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด					
1.4.1 การบริหารราชการ.....					
1.4.2 การพัฒนาจังหวัด.....					
1.4.3 การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ.....					

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1.5 ท่านคิดว่าวัตถุประสงค์และนโยบายของการบริหารราชการและการพัฒนาจังหวัดมีความสอดคล้องกับนโยบายของราชการส่วนกลางมากน้อยเพียงใด.....					
1.6 กล่าวโดยสรุปท่านมีความเข้าใจในนโยบายระดับชาติและระดับจังหวัดและนำนโยบายเหล่านั้นมาใช้ปฏิบัติงานของท่านมากน้อยเพียงใด.....					
2. <u>การมีส่วนร่วมในการกำหนดวัตถุประสงค์และนโยบายของหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด</u>					
2.1 ผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความสำคัญต่อหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด....					
2.2 ท่านได้รับการส่งเสริมให้ริเริ่มแผนงานโครงการใหม่ ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด.....					
2.3 นอกจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนแล้ว ได้มีการปรึกษาหารือเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของนโยบายในเรื่องต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด					
2.3.1 การบริหารราชการ.....					
2.3.2 การพัฒนาจังหวัด.....					
2.3.3 การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ.....					

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2.4 ท่านมีส่วนร่วมในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงานโครงการต่าง ๆ ตามนโยบายของจังหวัดในส่วนของความรับผิดชอบของหน่วยงานของท่านในเรื่องต่อไปนี้น้อยมากน้อยเพียงใด					
2.4.1 การบริหารราชการ.....					
2.4.2 การพัฒนาจังหวัด.....					
2.4.3 การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ.....					
2.5 ผู้ว่าราชการจังหวัดยอมรับในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงานโครงการต่าง ๆ ที่ท่านเป็นผู้เสนอและนำไปปฏิบัติมากน้อยเพียงใดในเรื่องต่อไปนี					
2.5.1 การบริหารราชการ.....					
2.5.2 การพัฒนาจังหวัด.....					
2.5.3 การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ.....					
2.6 กล่าวโดยสรุปการมีส่วนร่วมกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการบริหารราชการในจังหวัดมีมากน้อยเพียงใด....					

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3. กระบวนการบริหารภายในหน่วยงานของท่าน					
3.1 การเสนอเป้าหมายโดยผู้ใต้บังคับบัญชา					
3.1.1 ท่านส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชา ได้ริเริ่มแผนงานโครงการ ใหม่ ๆ มากน้อยเพียงใด.....					
3.1.2 ในหน่วยงานของท่าน ผู้ใต้บังคับบัญชาได้เสนอ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของ แผนงานการปฏิบัติต่าง ๆ ใน ความรับผิดชอบของตนมากน้อย เพียงใด.....					
3.2 การพิจารณากำหนดและตกลงเป้าหมาย ร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและ ผู้ใต้บังคับบัญชา					
3.2.1 ท่านและผู้ใต้บังคับบัญชาได้ ประชุมปรึกษาหารือเพื่อร่วมกัน พิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนงานการ ปฏิบัติต่าง ๆ มากน้อยเพียงใด.....					
3.2.2 ท่านเปิดโอกาสให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาซักถามข้อสงสัย ต่าง ๆ มากน้อยเพียงใด.....					

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3.2.3 ในการเสนอวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงานการปฏิบัติต่างๆ โดยผู้ได้บังคับบัญชาท่านได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมมากน้อยเพียงใด.....					
3.2.4 ท่านยอมรับในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงานการปฏิบัติต่าง ๆ ที่เสนอโดยผู้ได้บังคับบัญชาและนำไปปฏิบัติมากน้อยเพียงใด.....					
3.3 การติดตามและทบทวนเป้าหมายเป็นครั้งคราว					
3.3.1 หน่วยงานของท่านได้กำหนดช่วงเวลาให้มีการติดตามและทบทวนเป้าหมายของแผนงานการปฏิบัติต่าง ๆ มากน้อยเพียงใด.....					
3.3.2 ผู้ได้บังคับบัญชาได้ถือปฏิบัติรายงานให้ท่านทราบถึงความก้าวหน้าในการปฏิบัติตามช่วงเวลาที่กำหนดเพียงใด.....					

ข้อความ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3.3.3 เมื่อเกิดปัญหาหรือมีสิ่งบอกเหตุ ที่จะทำให้ไม่สามารถปฏิบัติได้ ตามเป้าหมาย ท่านและ ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ร่วมกัน ปรึกษาหารือเพื่อทบทวน เป้าหมายมากนักน้อยเพียงใด....					
3.4 การประเมินผลเมื่อสิ้นกำหนดระยะเวลา					
3.4.1 หน่วยงานของท่านได้กำหนดให้ มีการประเมินผลการปฏิบัติตาม แผนงานโครงการต่าง ๆ มากนักน้อยเพียงใด.....					
3.4.2 ท่านและผู้ใต้บังคับบัญชาได้ ร่วมกันประเมินผลการปฏิบัติ งานตามแผนงานโครงการ ต่าง ๆ ที่ได้ร่วมกันกำหนด วัตถุประสงค์และเป้าหมาย มากนักน้อยเพียงใด.....					
3.4.3 ในกรณีที่ผู้ใต้บังคับบัญชาไม่ สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุ เป้าหมายหรือปฏิบัติได้ไม่ดี เท่าที่ควร ท่านเปิดโอกาสให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาระบุเหตุผล และปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง มากนักน้อยเพียงใด.....					

