

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในการศึกษาดังกล่าวในบทนี้ ผู้วิจัยเสนอผลการวิเคราะห์ เป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์สภาพ ตักยภาพปัจจุบันเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร รวม 5 ด้าน คือ ด้านโครงสร้างการจัดองค์กรและสายดำเนินงาน ด้านการเงินและงบประมาณ ด้านความพร้อมของอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ ด้านความพร้อมของบุคลากร และด้านการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ปัญหา การเก็บรวบรวมข้อมูล การรักษาข้อมูล การประมวลข้อมูล การนำเสนอข้อมูล การบูรณาการของระบบ และการบริหารข้อมูล

ตอนที่ 3 การวิเคราะห์การประเมินผลประสิทธิภาพการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ทางด้านหน้าที่ของงานสารสนเทศ และด้านการนำวัสดุ ครุภัณฑ์ไปใช้

สัญลักษณ์ทางสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

- μ = ค่าเฉลี่ยของข้อมูลประชากร
- σ = ความเบี่ยงเบนมาตรฐานของข้อมูลประชากร
- N = จำนวนคนในกลุ่มประชากร

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์สภาพ ตักยภาพปัจจุบันเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อ

การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร รวม 5 ด้าน คือ ด้านโครงสร้างการจัดองค์กรและสายดำเนินงาน ด้านการเงินและงบประมาณ ด้านความพร้อมอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ ด้านความพร้อมของบุคลากร และด้านการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ดังแสดงในตาราง 1 - 9

ตาราง 1 แสดงสภาพ ตักยภาพปัจจุบันเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ด้านโครงสร้างการจัดองค์กรและสายดำเนินงาน

		N = 86	
โครงสร้างการจัดองค์กรและสายดำเนินงาน		จำนวน	ร้อยละ
1.	สายดำเนินงานการจัดระบบสารสนเทศ		
1.1	จัดให้มีหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศเพียงหน่วยเดียว	67	77.9
1.2	ให้แก่แต่ละฝ่าย (วิชาการ ชุรการ ปกครอง บริการ) จัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศที่ต้องการเอง	14	16.3
1.3	มอบหมายให้เจ้าหน้าที่หรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ดำเนินการตามความต้องการข้อมูลหรือสารสนเทศเป็นคราว ๆ ไป	5	5.8
2.	การจัดสายบังคับบัญชาของงานสารสนเทศ		
2.1	ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่จัดระบบสารสนเทศขึ้นตรงต่อผู้บริหาร	23	26.7
2.2	ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่จัดระบบสารสนเทศขึ้นอยู่กับฝ่าย		
2.2.1	ฝ่ายวิชาการ	41	47.7
2.2.2	ฝ่ายชุรการ	15	17.4
2.2.3	ฝ่ายบริการ	7	8.1

ตาราง 1 (ต่อ)

		N = 86	
โครงสร้างการจัดองค์กรและสายดำเนินงาน		จำนวน	ร้อยละ
3.	การจัดองค์กรการบริหารงานระบบสารสนเทศ		
3.1	จัดให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษางาน	64	74.4
3.2	ไม่ได้จัดให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษางาน	22	25.6
4.	การบริหารงานสารสนเทศ		
4.1	จัดให้มีคณะทำงานในการจัดทำข้อมูล		
	แสวงหาข้อมูล รวบรวมข้อมูล และประมวลผลข้อมูล	74	86.0
4.2	ไม่ได้จัดให้มีคณะทำงานในการจัดทำข้อมูล		
	แสวงหาข้อมูล รวบรวมข้อมูล และประมวลผลข้อมูล	12	14.0

ตาราง 1 แสดงสภาพ ศักยภาพปัจจุบันเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร ด้านโครงสร้างการจัดองค์กรและสายดำเนินงาน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏว่า โรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร ร้อยละ 77.9 จัดให้มีหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศเพียงหน่วยเดียว (ข้อ 1.1) และให้หน่วยงานดังกล่าวขึ้นอยู่กับฝ่ายวิชาการ (ข้อ 2.2.1) ร้อยละ 47.7 จัดให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษางาน (ข้อ 3.1) ร้อยละ 74.4 และจัดให้มีคณะทำงานในการจัดทำข้อมูล แสวงหาข้อมูล รวบรวมข้อมูล และประมวลผลข้อมูล (ข้อ 4.1) ร้อยละ 86.0

ตาราง 2 แสดงสภาพ ศักยภาพปัจจุบันเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
ด้านการเงินและงบประมาณ

		N = 86	
การเงินและงบประมาณ			
		จำนวน	ร้อยละ
1.	งบประมาณที่ได้รับจากทางราชการเพื่อสนับสนุนการจัดระบบสารสนเทศ		
1.1	เคยได้	26	30.2
1.2	ไม่เคยได้	60	69.8
2.	การจัดสรรเงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียนเพื่อสนับสนุนการจัดระบบสารสนเทศ		
2.1	ไม่เคยจัดสรรเงิน บ.กศ. ให้	3	3.5
2.2	จัดสรรเงิน บ.กศ. ให้ทุกปี	76	88.4
2.3	จัดสรรเงิน บ.กศ. ให้เป็นบางครั้ง	7	8.1
3.	หน่วยงานอื่น ที่ช่วยสนับสนุนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน		
3.1	มี	42	48.8
3.2	ไม่มี	44	51.2
	ในกรณีที่มีได้มาจาก		
3.1.1	สมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู	21	50.0
3.1.2	สมาคมศิษย์เก่า	15	35.7
3.1.3	หน่วยงานเอกชน	3	7.1
3.1.4	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์เฉพาะ	3	7.1

ตาราง 2 แสดงสภาพ ดัชนีภาพปัจจุบันเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร ด้านการเงินและงบประมาณ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏว่า โรงเรียนมัธยมศึกษาโดยส่วนรวมไม่เคยได้รับงบประมาณจากทางราชการเพื่อจัดระบบสารสนเทศในโรงเรียน (ข้อ 1.2) ร้อยละ 69.8 ส่วนมากได้มาจากการจัดสรรเงินบำรุงการศึกษาทุกปี (ข้อ 2.2) ร้อยละ 88.4 สำหรับหน่วยงานอื่นที่จะมาช่วยสนับสนุนงานระบบสารสนเทศส่วนมากนั้นไม่มี (ข้อ 3.2) ร้อยละ 51.2 ส่วนโรงเรียนที่ได้รับการสนับสนุนบ้างร้อยละ 48.8 ซึ่งได้มาจากสมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู (ข้อ 3.1.1) ร้อยละ 50.0

ตาราง 3 แสดงสภาพ ดัชนีภาพปัจจุบันเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านความพร้อมของอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์

		N = 86	
ความพร้อมของอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์		จำนวน	ร้อยละ
1.	ห้องระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร		
1.1	มี	58	67.4
1.2	ไม่มี	28	32.6
2.	ลักษณะของห้องระบบสารสนเทศ		
2.1	เป็นห้องปฏิบัติการงานสารสนเทศโดยเฉพาะ	13	22.4
2.2	เป็นห้องที่รวมกับห้องปฏิบัติการอื่น	45	77.6
3.	อุปกรณ์ เกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศที่มีอยู่		
3.1	กระดาษโปสเตอร์ต่าง ๆ	72	83.7
3.2	ปากกาเมจิก ชนิดต่าง ๆ	68	79.1

ตาราง 3 (ต่อ)

		N = 86	
ความพร้อมของอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์		จำนวน	ร้อยละ
3.3	ป้ายสภิติ	52	60.5
3.4	กระดานไวท์บอร์ด	47	54.7
3.5	กระดานกราฟ	38	44.2
3.6	แฟ้มเก็บเอกสารงานสารสนเทศ	57	66.3
3.7	ตู้จัดเก็บสารสนเทศ	18	20.9
3.8	เครื่องพิมพ์ดีดภาษาไทย	34	39.5
3.9	เครื่องพิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ	21	24.4
3.10	เครื่องคำนวณเลข	23	26.7
3.11	เครื่องอัดสำเนา	16	18.6
3.12	เครื่องถ่ายเอกสาร	15	17.4
3.13	แผ่นแม่เหล็กเก็บสารสนเทศ	16	18.6
3.14	เทปบันทึกสารสนเทศ	7	8.1
3.15	โต๊ะทำงาน	57	66.3
3.16	เก้าอี้	59	68.6
3.17	ตู้เก็บสารสนเทศ	58	67.4
3.18	ชี้นางสารสนเทศ	36	41.9
3.19	เครื่องคอมพิวเตอร์	21	24.4
3.20	เครื่องบันทึกเสียง	6	7.0
3.21	เครื่องฉายข้ามศีรษะ	8	9.3

ตาราง 3 (ต่อ)

N = 86		
ความพร้อมของอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์		
	จำนวน	ร้อยละ
4. แหล่งที่ได้มาของอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในงานสารสนเทศ		
4.1 งบประมาณที่ราชการจัดให้	16	18.6
4.2 เงินบำรุงการศึกษา	74	86.0
4.3 เงินจากสมาคมผู้ปกครองนักเรียนและครู	19	22.1
4.4 เงินจากสมาคมศิษย์เก่า	7	8.1
4.5 เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์	2	2.3

ตาราง 3 แสดงสภาพ ตักยภาพปัจจุบันเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร ในด้านความพร้อมของอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏว่า โรงเรียนมัธยมศึกษาโดยส่วนรวมมีห้องระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (ข้อ 1.1) ร้อยละ 67.4 ลักษณะของห้องเป็นห้องที่รวมกับห้องปฏิบัติการอื่น (ข้อ 2.2) ร้อยละ 77.6 อุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศของโรงเรียนมัธยมศึกษาประเภทที่มีมากเกินกว่าร้อยละ 50.0 ได้แก่ (ข้อ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.6, 3.15, 3.16, และ 3.17) กระดาษปอสเตอร์ต่าง ๆ ปากกาเมจิกชนิดต่าง ๆ ป้ายสถิติ กระดานไวท์บอร์ด แฟ้มเก็บเอกสารงานสารสนเทศ โต๊ะทำงาน เก้าอี้ ตู้เก็บสารสนเทศ ส่วนแหล่งที่ได้มาของอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในงานสารสนเทศส่วนใหญ่ได้มาจากเงินบำรุงการศึกษา (ข้อ 4.2) ร้อยละ 86.0

ตาราง 4 แสดงสภาพ ศักยภาพปัจจุบันเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้าน
ความพร้อมของบุคลากร

		N = 86	
ความพร้อมของบุคลากร		จำนวน	ร้อยละ
1.	ผู้จัดทำระบบสารสนเทศเคยได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรม เกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศบ้างหรือไม่		
1.1	เคย	48	55.8
1.2	ไม่เคย	38	44.2
2.	ประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศของผู้รับผิดชอบ งานสารสนเทศ		
2.1	ต่ำกว่า 1 ปี	5	5.8
2.2	1 - 3 ปี	55	64.0
2.3	4 - 6 ปี	21	24.4
2.4	มากกว่า 6 ปี	5	5.8
3.	ความรู้ความสามารถของผู้จัดระบบสารสนเทศ		
3.1	เป็นผู้มีความรู้เฉพาะเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	3	3.5
3.2	เป็นผู้มีประสบการณ์ในการจัดระบบสารสนเทศ	41	47.7
3.3	เป็นผู้ดำเนินการตามคู่มือหรือแบบฟอร์มที่กองแผนงาน ส่งมาให้	39	45.3
3.4	เป็นผู้ไม่มีความรู้ความสามารถในงานนี้อย่างเพียงพอ	3	3.5
4.	จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการระบบสารสนเทศ		
4.1	มีจำนวน 1 คน	10	11.6

ตาราง 4 (ต่อ)

ความพร้อมของบุคลากร	N = 86	
	จำนวน	ร้อยละ
4.2 มีจำนวน 2 คน	17	19.8
4.3 มีจำนวนมากกว่า 2 คน	59	68.6
5. การกิจของผู้จัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร		
5.1 จัดระบบสารสนเทศเพียงอย่างเดียว	7	8.1
5.2 จัดระบบสารสนเทศและเป็นครูผู้สอนด้วย	60	69.8
5.3 จัดระบบสารสนเทศและมีงานหน้าที่อื่นด้วย	19	22.1
6. การมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่ในการจัดระบบสารสนเทศ		
6.1 มีคำสั่งมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร	70	81.4
6.2 สั่งโดยวาจา	16	18.6
6.3 เข้าร่วมปฏิบัติเอง	-	-

ตาราง 4 แสดงสถาน ศักยภาพปัจจุบันเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร ด้านความพร้อมของบุคลากร ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏว่า โรงเรียนมัธยมศึกษาโดยส่วนรวม ผู้จัดระบบสารสนเทศของโรงเรียนเคยได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศ (ข้อ 1.1) ร้อยละ 55.8 มีประสบการณ์ 1-3 ปี (ข้อ 2.2) ร้อยละ 64.0 เป็นผู้ให้ประสบการณ์ในการจัดระบบสารสนเทศ (ข้อ 3.2) ร้อยละ 47.7 โรงเรียนหนึ่ง ๆ จะมีผู้รับผิดชอบงานจำนวนมากกว่า 2 คน (ข้อ 4.3) ร้อยละ 68.6 มีหน้าที่จัดระบบสารสนเทศ

และเป็นครูผู้สอนด้วย (ข้อ 5.2) ร้อยละ 69.8 และมีคำสั่งมอบหมายให้เป็นผู้จัดระบบสารสนเทศเป็นลายลักษณ์อักษร (ข้อ 6.1) ร้อยละ 81.4

ตาราง 5 แสดงลำดับความสำคัญในการนำข้อมูลและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในด้านการบริหาร

ข้อ	รายการ	ลำดับ	N = 86	
			จำนวน	ร้อยละ
1.	ใช้ในการวางแผนและกำหนดนโยบาย	1	53	61.6
2.	ใช้ในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์การบริหารงานทั่ว ๆ ไป	2	27	31.4
3.	ใช้ในการบริหารงานบุคคล	3	20	23.3
4.	ใช้ในการจัดและปรับปรุงโครงสร้างองค์การ	4	14	16.3
5.	ใช้ในการอำนวยความสะดวกหรือสิ่งการ	5	18	20.9
6.	ใช้ในการควบคุมงาน	6	20	23.3

ตาราง 5 แสดงลำดับความสำคัญในการนำข้อมูลและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในด้านการบริหาร ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏว่า ผู้บริหารโรงเรียนนำข้อมูลและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในด้านการวางแผนและกำหนดนโยบายมากที่สุด ร้อยละ 61.6 รองลงมาใช้ในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์การบริหารงานทั่ว ๆ ไป ร้อยละ 31.4 และใช้ในการบริหารงานบุคคลกับใช้ในการควบคุมงาน ร้อยละ 23.3 จากการศึกษาพบว่า โรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร ได้มีการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโดย

แยกเก็บเป็นเรื่อง ๆ ของแต่ละงาน แต่ละฝ่าย ร้อยละ 79.1 และไม่มีการจัดเก็บ ร้อยละ 20.9

ตาราง 6 แสดงลักษณะของข้อมูลหรือสารสนเทศที่มีอยู่ในโรงเรียน

		N = 86	
ข้อ	รายการ		
		จำนวน	ร้อยละ
1.	ลักษณะของข้อมูลหรือสารสนเทศที่มีอยู่ในโรงเรียน		
1.1	เป็นตัวเลขหรือข้อความอยู่ในแบบสอบถามหรือแบบสำรวจ (เป็นข้อมูลดิบ)	41	47.7
1.2	เป็นข้อมูลที่ผ่านการรวบรวม วิเคราะห์และประมวลผลแล้วสามารถใช้ได้ทันทีที่ต้องการ	44	51.2
1.3	เป็นข้อมูลที่น่าสนใจออกมาในรูปแบบที่แสดงให้เห็นลักษณะของกลุ่มได้ชัดเจนในรูปตารางรวม ร้อยละ กราฟหรือแผนภูมิแบบต่าง ๆ	70	81.4
1.4	เป็นข้อมูลที่เก็บรวบรวมไว้ทุกปี มีความต่อเนื่องกัน	55	64.0
1.5	เป็นข้อมูลที่เก็บรวบรวมไว้ครบทุกด้านที่ต้องการใช้แล้ว	34	39.5
1.6	เป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ และมีความเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	35	40.7
2.	ลักษณะการเก็บรักษาข้อมูล		
2.1	เก็บรวบรวมข้อมูลเป็นระบบเอกสาร มีตู้เก็บเอกสารและการประมวลผลกระทำด้วยมือ	77	89.5
2.2	เก็บรวบรวมข้อมูลไว้ในสื่อนำเข้า (Input medium) เช่น บัตรประมวลผล สื่อแม่เหล็ก และประมวลผลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์	20	23.3

ตาราง 6 (ต่อ)

		N = 86	
ข้อ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
2.3	ใช้เครื่องรับ - ส่ง ข้อมูลระยะไกล เป็นสื่อกลาง โต้ตอบระหว่างผู้ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์โดยตรง	-	-

ตาราง 6 แสดงการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ด้านลักษณะของข้อมูลหรือสารสนเทศ และด้านการเก็บรักษาข้อมูลหรือสารสนเทศของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏว่า โรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนใหญ่ มีลักษณะข้อมูลที่นำเสนอออกมาในรูปแบบที่แสดงให้เห็นลักษณะของกลุ่มได้ชัดเจนในรูปตารางรวม ร้อยละ กราฟ หรือแผนภูมิแบบต่าง ๆ (ข้อ 1.3) ร้อยละ 81.4 ส่วนการเก็บรักษาข้อมูล จะเก็บรวบรวมเป็นระบบเอกสาร มีตู้เก็บเอกสารและการประมวลผลกระทำด้วยมือ (ข้อ 2.1) ร้อยละ 89.5

ตาราง 7 แสดงลำดับความสามารถสนับสนุนความต้องการของหน่วยงานที่จัดระบบสารสนเทศ
จากผู้บริหาร

ข้อ	รายการ	ลำดับ	N = 86	
			จำนวน	ร้อยละ
1.	จัดบุคลากรให้เพียงพอและเหมาะสมกับงาน	1	31	36.0
2.	ให้ความรู้โดยการฝึกอบรมเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	2	20	23.3
3.	จัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมภาระงาน	2	20	23.3
4.	จัดสรรวัสดุ - อุปกรณ์ให้เพียงพอ	4	21	24.4
5.	จัดให้มีการศึกษา วิจัย เพื่อวางระบบสารสนเทศ ที่เหมาะสม	5	16	18.6

ตาราง 7 แสดงว่าผู้บริหารสามารถสนับสนุนความต้องการของหน่วยงานที่จัดระบบสารสนเทศ เป็นอันดับแรกคือจัดบุคลากรให้เพียงพอและเหมาะสมกับงาน ร้อยละ 36.0 รองลงมาอันดับสองเท่ากันคือการให้ความรู้โดยการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานระบบสารสนเทศและจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมภาระงาน ร้อยละ 23.3

ตาราง 8 แสดงลำดับความความต้องการใช้ข้อมูลและสารสนเทศประกอบการตัดสินใจของ
ผู้บริหาร

ข้อ	รายการ	ลำดับ	N = 86	
			จำนวน	ร้อยละ
1.	ปัญหาเกี่ยวกับหลักสูตร	8	21	24.4
2.	ปัญหาเกี่ยวกับการไม่จบหลักสูตรของนักเรียน	7	24	27.9
3.	ปัญหาเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล ของโรงเรียน	2	43	50.0
4.	ปัญหาเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่	6	32	37.2
5.	ปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบ ของครู-อาจารย์ และนักการภารโรง	2	43	50.0
6.	ปัญหาการจัดสรรเงินบำรุงการศึกษาให้หมวดต่าง ๆ	1	46	53.5
7.	ปัญหาเกี่ยวกับการจัดการสอนของครู	4	39	45.3
8.	ปัญหาการบริหารบุคลากร	5	36	41.9

ตาราง 8 แสดงว่าความต้องการใช้ข้อมูลและสารสนเทศประกอบการตัดสินใจของ
ผู้บริหาร คือปัญหาการจัดสรรเงินบำรุงการศึกษาให้หมวดต่าง ๆ เป็นอันดับแรก ร้อยละ 53.5
รองลงมาอันดับสอง ได้แก่ ปัญหาเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลของโรงเรียน และปัญหา
เกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบของ ครู - อาจารย์และนักการภารโรง ร้อยละ 50.0
และอันดับสี่ ปัญหาเกี่ยวกับการจัดการสอนของครู ร้อยละ 45.3

ตาราง 9 แสดงศักยภาพการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหารการศึกษา

ข้อ	รายการ	N = 50	
		จำนวน	ร้อยละ
1.	การบริหารระบบบุคลากร การทำทะเบียนประวัติค้นหา แก้ไขปรับปรุง ประวัติบุคลากร	31	62.0
2.	การจ่ายเงินเดือนและเบี้ยเลี้ยงแก่บุคลากรในโรงเรียน	25	50.0
3.	การจัดครุทดแทน หรือสอนแทนในกรณีที่ครูลา	4	8.0
4.	การวางแผนงบประมาณ การใช้จ่ายเงินของโรงเรียน	9	18.0
5.	การใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในงานพัสดุและจัดซื้ออุปกรณ์ต่าง ๆ ของโรงเรียน	5	10.0
6.	การใช้คอมพิวเตอร์บริหารการซ่อม บำรุง วัสดุอุปกรณ์ใน โรงเรียน	7	14.0
7.	ใช้ในการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียน ม.1 และ ม.4	30	60.0
8.	การลงทะเบียนเรียนของนักเรียน	19	38.0
9.	จัดตารางสอนให้กับโรงเรียน	15	30.0
10.	การวัดผล และประเมินผลของโรงเรียน	22	44.0
11.	จัดทำทะเบียน และรวบรวมผลการเรียนของนักเรียนแต่ละคน	17	34.0
12.	การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหารด้านห้องสมุดโรงเรียน เช่น จัดทำบัตรรายการ การยืม และส่งหนังสือ บริการ การค้นหา ฯลฯ	6	12.0
13.	การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหารสิ่งอำนวยความสะดวก ในโรงเรียน	8	16.0

ตาราง 9 แสดงถึงศักยภาพการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการบริหารการศึกษาของโรงเรียนที่มีคอมพิวเตอร์ พบว่า นำมาใช้เก็บข้อมูลด้านการบริหารระบบบุคลากรการทำทะเบียนประวัติ ค้นหา แก้ไขปรับปรุง ประวัติบุคลากร อันดับหนึ่ง ร้อยละ 62.0 รองลงมาได้แก่ ใช้ในการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียน ม.1 และ ม.4 ร้อยละ 60 อันดับสามได้แก่ ใช้ในการจ่ายเงินเดือนและเบี้ยเลี้ยงแก่บุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 50 และอันดับสี่ได้แก่ การวัดผล และประเมินผลของโรงเรียน ร้อยละ 44 จากการศึกษาพบว่าโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร มีการนำคอมพิวเตอร์มาใช้เพื่อการบริหารการศึกษาจำนวนร้อยละ 58.1 และไม่มีการนำมาใช้ ร้อยละ 41.9



ตอนที่ 2 วิเคราะห์ปัญหาการเก็บรวบรวมข้อมูล การรักษาข้อมูล การประมวลผลข้อมูล การนำเสนอข้อมูล การบูรณาการของระบบ และการบริหารข้อมูล ดังแสดงในตาราง 10 - 15

ตาราง 10 แสดงค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล

ข้อ	รายการด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล	N = 86		ลำดับที่
		μ	σ	
1.	การจัดระบบการเก็บรวบรวมข้อมูล	2.07	.58	1
2.	ความถูกต้องตามความเป็นจริงของข้อมูลและสารสนเทศ	1.44	.52	7
3.	ความร่วมมือในการให้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลในหน่วยงาน	1.87	.62	3
4.	ความเข้าใจของผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับขอบเขตการเก็บรวบรวมข้อมูล	1.98	.71	2
5.	การสื่อความหมายเกี่ยวกับการจัดเก็บข้อมูลระหว่างผู้ขอและผู้ให้ข้อมูล	1.55	.68	6
6.	ความรู้ ความเข้าใจและประสบการณ์ในการกำหนดข้อมูลที่จะรวบรวมของผู้ปฏิบัติงาน	1.62	.61	5
7.	สารสนเทศไม่ค่อยเป็นปัจจุบัน	1.72	.64	4
รวม		12.25	4.36	
ค่าเฉลี่ย/ข้อ		1.75		

ตาราง 10 แสดงว่าปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยส่วนรวมมีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย/ข้อ เท่ากับ 1.75) แต่สำหรับรายการปัญหาในด้านการเก็บรวบรวมข้อมูลนี้ พบว่า มีระดับปัญหาอยู่ในระดับน้อย คือ ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 1.66 ลงมา 3 รายการ คือ ความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ในการกำหนดข้อมูลที่จะรวบรวมของผู้ปฏิบัติงาน ($\mu = 1.62$) การสื่อความหมายเกี่ยวกับการจัดเก็บข้อมูลระหว่างผู้ขอและผู้ให้ข้อมูล ($\mu = 1.55$) และความถูกต้องตามความเป็นจริงของข้อมูลและสารสนเทศ ($\mu = 1.44$) ส่วนอีก 4 รายการปรากฏว่ามีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลางและใน 4 รายการนี้ ระดับปัญหาที่สูงกว่ารายการอื่น คือ การจัดระบบการเก็บรวบรวมข้อมูล ($\mu = 2.07$)



ตาราง 11 แสดงค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศ
เพื่อการบริหารด้านการรักษาข้อมูล

ข้อ	รายการด้านการรักษาข้อมูล	N = 86		ลำดับ ที่
		\bar{x}	S	
1.	ความสะดวกแก่การค้นหา	1.87	.69	3
2.	ความเพียงพอของวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้ในการเก็บรักษาข้อมูล	1.94	.75	2
3.	ผู้รับผิดชอบการเก็บรักษาข้อมูลและสารสนเทศโดยตรง	1.56	.71	5
4.	การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและสารสนเทศ ก่อนนำไปเก็บรักษา	1.56	.62	5
5.	ความเป็นปัจจุบันของข้อมูลและสารสนเทศ	1.63	.63	4
6.	การจัดเก็บสารสนเทศไม่ทันสมัย	2.01	.84	1
	รวม	10.57	4.24	
	ค่าเฉลี่ย/ข้อ	1.76		

ตาราง 11 แสดงว่าปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านการรักษา
ข้อมูล โดยส่วนรวมมีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย/ข้อ เท่ากับ 1.76) แต่
สำหรับรายการปัญหาในด้านการเก็บรักษาข้อมูลนี้ พบว่า มีระดับปัญหาอยู่ในระดับน้อย คือ
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 1.66 ลงมา 3 รายการ คือ ความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และสารสนเทศ
(\bar{x} = 1.63) ผู้รับผิดชอบการเก็บรักษาข้อมูลและสารสนเทศโดยตรง (\bar{x} = 1.56)

และการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและสารสนเทศก่อนนำไปเก็บรักษา ($\mu = 1.56$) ส่วนอีก 3 รายการปรากฏว่ามีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง และใน 3 รายการนี้ระดับปัญหาที่สูงกว่ารายการอื่นคือ การจัดเก็บสารสนเทศไม่ทันสมัย ($\mu = 2.01$)

ตาราง 12 แสดงค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศ
เพื่อการบริหารด้านการประมวลผลข้อมูล

ข้อ	รายการด้านการประมวลผลข้อมูล	N = 86		ลำดับ ที่
		μ	σ	
1.	ความรู้ด้านสารสนเทศ ด้านสถิติ และการประมวลผล ของผู้จัดระบบสารสนเทศ	1.93	.77	4
2.	เครื่องมือที่ใช้ประมวลผลข้อมูลในปัจจุบันไม่สามารถ ประมวลผลได้ทันตามกำหนดเวลาที่ต้องการ	2.07	.74	2
3.	เครื่องมือที่ใช้ในการประมวลผลมีไม่เพียงพอและล้าสมัย	2.07	.79	2
4.	บุคลากรที่รับผิดชอบงานประมวลผลข้อมูลมีภารกิจมาก เกินไป	2.49	.66	1
5.	บุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูลและสารสนเทศไม่อุทิศเวลา ให้กับงาน	1.45	.62	5
รวม		10.01	3.58	
ค่าเฉลี่ย/ข้อ		2.00		

ตาราง 12 แสดงว่าปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านการประมวลผลข้อมูล โดยส่วนรวมมีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย/ข้อ เท่ากับ 2.00) แต่สำหรับรายการปัญหาในด้านการประมวลผลข้อมูลนี้ พบว่า มีระดับปัญหาอยู่ในระดับมาก คือ ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 2.34 ขึ้นไป 1 รายการ คือ บุคลากรที่รับผิดชอบงานประมวลผลข้อมูลมีการึกมากเกินไป ($\mu = 2.49$) ส่วนอีก 1 รายการมีระดับปัญหาอยู่ในระดับน้อยคือบุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูลและสารสนเทศไม่อุทิศเวลาให้กับงาน ($\mu = 1.45$) ที่เหลือนอกนี้ไม่มีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

ตาราง 13 แสดงค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านการนำเสนอข้อมูล

ข้อ	รายการด้านการนำเสนอข้อมูล	N = 86		ลำดับที่
		μ	σ	
1.	ไม่สามารถเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศได้อย่างกว้างขวางเพราะขาดงบประมาณ	1.62	.65	3
2.	ผู้เกี่ยวข้องกับการวางแผนพัฒนาไม่สนใจข้อมูลและสารสนเทศที่นำเสนอ	1.88	.77	1
3.	วิธีการนำเสนอข้อมูลในเชิงสถิติของรายงานทำให้ผู้นำไปใช้เข้าใจยาก	1.39	.58	4
4.	ขาดบุคลากรที่มีความสามารถในการนำเสนอข้อมูล	1.82	.76	2
รวม		6.71	2.76	
ค่าเฉลี่ย/ข้อ		1.68		

ตาราง 13 แสดงว่าปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านการนำเสนอมูล โดยส่วนรวมมีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย/ข้อ เท่ากับ 1.68) แต่สำหรับรายการปัญหาในด้านการนำเสนอมูลนี้ พบว่า มีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง คือ ค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 1.67-2.33 จำนวน 2 รายการ คือ ผู้เกี่ยวข้องกับการวางแผนพัฒนาไม่สนใจข้อมูลและสารสนเทศที่นำเสนอ ($\mu = 1.88$) และขาดบุคลากรที่มีความสามารถในการนำเสนอข้อมูล ($\mu = 1.82$) ส่วนอีก 2 รายการปรากฏว่ามีระดับปัญหาอยู่ในระดับน้อย

ตาราง 14 แสดงค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านการบูรณาการของระบบ

ชื่อ	N = 86		ลำดับที่
	μ	σ	
1. ความเหมาะสมของ โครงสร้างการจัดองค์กรของระบบสารสนเทศสอดคล้องกับการจัดองค์กรบริหาร โรงเรียน	1.87	.64	1
2. โรงเรียนมีการแบ่งสายงานการบริหารและหน้าที่ความรับผิดชอบของระบบไม่ชัดเจน	1.56	.71	5
3. ไม่สามารถนำระบบที่ออกแบบไว้มาใช้เต็มระบบทันที เพราะขาดงบประมาณและบุคลากรดำเนินการ	1.85	.77	2
4. การนำระบบมาใช้มีผลกระทบต่อประสิทธิภาพการเรียนการสอนเพราะครูมีงานเพิ่มขึ้น	1.67	.72	3

ตาราง 14 (ต่อ)

ข้อ	รายการด้านการบูรณาการของระบบ	N = 86		ลำดับ ที่
		μ	6	
5.	สารสนเทศที่ผลิตได้จากระบบไม่สนองวัตถุประสงค์ ของโรงเรียน	1.65	.62	4
	รวม	8.60	3.46	
	ค่าเฉลี่ย/ข้อ	1.72		

ตาราง 14 แสดงว่าปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านการบูรณาการของระบบ โดยส่วนรวมมีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย/ข้อ เท่ากับ 1.72) แต่สำหรับรายการปัญหาในด้านการประมวลข้อมูลนี้ พบว่า มีระดับปัญหาอยู่ในระดับน้อย คือ ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 1.66 ลงมา 2 รายการ คือ สารสนเทศที่ผลิตได้จากระบบไม่สนองวัตถุประสงค์ของโรงเรียน ($\mu = 1.65$) และโรงเรียนมีการแบ่งสายงานการบริหารและหน้าที่ความรับผิดชอบของระบบไม่ชัดเจน ($\mu = 1.56$) ที่เหลือนอกนั้น มีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

ตาราง 15 แสดงค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศ
เพื่อการบริหารด้านการบริหารข้อมูล

ข้อ	รายการด้านการบริหารข้อมูล	N = 86		ลำดับ ที่
		\bar{x}	S	
1.	ไม่มีทิศทางหรือนโยบายที่ชัดเจน	1.78	.79	3
2.	ขาดการนิเทศจากกรมสามัญศึกษา	2.21	.73	1
3.	ขาดบุคลากรงานด้านการบริหารข้อมูล	2.00	.81	2
4.	การคัดเลือกและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดระบบ สารสนเทศของ โรงเรียน	1.67	.71	5
5.	การควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จัดระบบสารสนเทศของ โรงเรียน	1.57	.64	6
6.	การติดตามและการประเมินผลการจัดระบบ สารสนเทศของ โรงเรียน	1.72	.65	4
รวม		10.95	4.34	
ค่าเฉลี่ย/ข้อ		1.82		

ตาราง 15 แสดงว่าปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านการบริหาร
ข้อมูล โดยส่วนรวมมีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย/ข้อ เท่ากับ 1.82) แต่
สำหรับรายการปัญหาในด้านการบริหารข้อมูลนี้ พบว่า มีระดับปัญหาอยู่ในระดับน้อย คือ ค่า
เฉลี่ยตั้งแต่ 1.66 ลงมา 1 รายการ คือ การควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่จัดระบบ

สารสนเทศของโรงเรียน ($\mu = 1.57$) ที่เหลือนอกนั้นมีระดับปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งสิ้น และรายการปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยค่อนข้างสูงคือตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป ได้แก่ ชาติการนิเทศ จากกรมสามัญศึกษา ($\mu = 2.21$) ชาติบุคลากรงานด้านการบริหารข้อมูล ($\mu = 2.00$)

ตอนที่ 3 วิเคราะห์การประเมินผลประสิทธิภาพการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ด้านหน้าที่ของงานสารสนเทศและด้านการนำวัสดุ ครุภัณฑ์ไปใช้ ดังแสดงในตาราง 16 - 17

ตาราง 16 แสดงค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐานเพื่อประเมินผลการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านหน้าที่ของงานสารสนเทศ

ข้อ	รายการด้านหน้าที่ของงานสารสนเทศ	N = 86		ลำดับ ที่
		μ	σ	
1.	เก็บและรวบรวมข้อมูลได้สอดคล้องตามความต้องการของผู้บริหารโรงเรียน	2.08	.53	1
2.	การประสานงานกับหน่วยต่าง ๆ เพื่อแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	1.99	.56	5
3.	การประมวลผลข้อมูลส่วนอื่น ๆ นอกเหนือจากทำงานในฝ่ายจัดทำแล้ว ตามความต้องการของฝ่าย ของโรงเรียนหรือของผู้บริหารโรงเรียน	2.00	.55	4
4.	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจในเรื่องการวางแผน การปฏิบัติงาน การควบคุม การดำเนินงาน และการประชาสัมพันธ์	1.91	.60	9

ตาราง 16 (ต่อ)

ข้อ	รายการด้านหน้าที่ของงานสารสนเทศ	N = 86		ลำดับ ที่
		μ	σ	
5.	การจัดระบบการเก็บและรวบรวมแบบประมวลผล ให้เป็นหมวดหมู่ เพื่อสะดวกในการค้นหาและการนำไปใช้	1.99	.64	5
6.	การพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียน โดยประสานงาน กับงานสารสนเทศ และงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	1.93	.60	7
7.	การจัดทำรายการเนื้อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ งานโรงเรียน	1.84	.57	10
8.	การให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก โรงเรียน	2.03	.71	2
9.	การเป็นที่ปรึกษาในการเก็บ การรวบรวมข้อมูล การประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูลแก่หน่วยงาน ทุกฝ่ายของโรงเรียน	1.93	.64	7
10.	การให้ความร่วมมือกับงานสารสนเทศของหน่วยงานอื่น ๆ ในการเก็บและรวบรวมข้อมูล	2.02	.66	3
รวม		19.72	6.06	
ค่าเฉลี่ย/ข้อ		1.97		

ตาราง 16 แสดงว่าการจัดระบบสารสนเทศเนื่องการบริหารด้านหน้าที่ของงานสารสนเทศ โดยส่วนรวมมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย/ข้อ เท่ากับ 1.97) สำหรับรายการปฏิบัติในด้านหน้าที่ของงานสารสนเทศนี้ พบว่า มีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทั้งสิ้น คือ ค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 1.67-2.33 และถ้าจัดอันดับระดับการปฏิบัติอันดับหนึ่ง ได้แก่ การเก็บและรวบรวมข้อมูลได้สอดคล้องตามความต้องการของผู้บริหารโรงเรียน อันดับสอง คือการให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน อันดับสาม คือ การให้ความร่วมมือกับงานสารสนเทศของหน่วยงานอื่น ๆ ในการเก็บและรวบรวมข้อมูล

ตาราง 17 แสดงค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐานเพื่อประเมินผลการจัดระบบสารสนเทศเนื่องการบริหารด้านการนำวัสดุ ครุภัณฑ์ไปใช้

ข้อ	รายการด้านการนำวัสดุ ครุภัณฑ์ไปใช้	N = 86	ลำดับที่
		\bar{x}	
		6	
1.	ป้ายนิเทศ ได้มีการใช้แสดง เผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศ ฝ่ายต่าง ๆ ได้ปฏิบัติอยู่ในระดับใด	1.88	.64 3
2.	อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด	1.89	.70 2
3.	อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่มี ได้ใช้อย่างเต็มที่ และสม่ำเสมอ	2.01	.71 1
	รวม	5.78	2.05
	ค่าเฉลี่ย/ข้อ	1.93	

ตาราง 17 แสดงว่าการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านการนำวัสดุ ครุภัณฑ์
ไปใช้ โดยส่วนรวมมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย/ข้อ เท่ากับ 1.93)

สำหรับรายการปฏิบัติในด้านการนำวัสดุ ครุภัณฑ์ไปใช้นี้ พบว่า มีระดับการปฏิบัติอยู่
ในระดับปานกลางทั้งสิ้น คือ ค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 1.67-2.33

