



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
สภาพและวิธีดำเนินงานของโรงเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สังกัดกรมสามัญศึกษา : ศึกษาเฉพาะกรณี
จังหวัดนครราชสีมา

คำชี้แจง 1. แบบสอบถามมี 3 ตอน

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสภาพภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบเลือกตอบและเติมข้อความลงในช่องว่าง

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพทั่วไปของโรงเรียน ประกอบด้วย
 1. ด้านบุคลากร 2. ด้านอาคารสถานที่ 3. ด้านสถานภูมิศาสตร์ของท้องถิ่น คำถามเป็นแบบตรวจสอบรายการและแบบเติมข้อความลงไป

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับวิธีดำเนินงานของโรงเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา จำนวน 6 ด้าน ได้แก่ 1. ด้านหลักสูตรและวิธีการจัดการเรียน 2. ด้านวิธีการสอน 3. ด้านการบริหารและจัดการ 4. ด้านทรัพยากรที่ใช้ 5. ด้านการส่งเสริมสนับสนุน 6. ด้านการประชาสัมพันธ์ คำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า

2. ผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย

2.1 ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้ช่วยครูใหญ่ ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ หรือหัวหน้า

ฝ่ายวิชาการ **ให้ตอบแบบสอบถามทั้ง 3 ตอน**

2.2 หัวหน้าหมวดวิชาสามัญและหัวหน้าหมวดวิชาการงาน - อาชีพ **ให้ตอบ**

แบบสอบถามเฉพาะตอนที่ 1 และตอนที่ 3

3. กรุณาอ่านและตอบคำถามตามที่เป็นจริง คำตอบของท่านผู้วิจัยจะถือเป็นความ

ลับ และการแปลผลการวิจัยจะเป็นลักษณะส่วนรวม ไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงาน
ในหน้าที่ราชการของท่านแต่อย่างใด แต่จะเป็นประโยชน์โดยส่วนรวมในการดำเนินงานของ
โรงเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาต่อไป

ตอนที่ 1

แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

- คำชี้แจง
1. แบบสอบถามตอนนี้มี 2 หน้า
 2. แบบสอบถามตอนนี้มี 6 ข้อ
 3. คำถามที่มีคำตอบ ให้เลือกใช้เครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความที่
ต้องการเป็นคำตอบ
 4. คำถามที่ว่างไว้ให้เติมข้อความลงไป

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. ปัจจุบันท่านปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
 - () ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่
 - () ผู้ช่วยครูใหญ่ ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการ
 - () หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
 - () หัวหน้าหมวดวิชาสามัญ
 - () หัวหน้าหมวดวิชาการทำงาน - อาชีพ
2. เพศ
 - () ชาย
 - () หญิง

3. อายุ (เศษให้ปัดเป็น 1 ปี)

() 21 - 30 ปี

() 31 - 40 ปี

() 41 - 50 ปี

() 51 - 60 ปี

4. ปฏิบัติงานที่โรงเรียนนี้มานาน (เศษเกิน 6 เดือนปัดเป็น 1 ปี)

() 1 - 3 ปี

() 4 - 6 ปี

() 7 - 9 ปี

() 10 ปีขึ้นไป

5. การศึกษาสูงสุด

() อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

() ปริญญาตรี

() สูงกว่าปริญญาตรี

6. งานพิเศษที่ทำนอกเหนือจากตำแหน่งหน้าที่ ได้แก่

6.1

6.2

6.3

ตอนที่ 2

แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพทั่วไปของโรงเรียน

- คำชี้แจง
1. แบบสอบถามตอนนี้มี 2 หน้า
 2. แบบสอบถามตอนนี้มี 10 ข้อ
 3. คำถามที่มีคำตอบ ให้เลือกใช้เครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความที่เป็นจริง หรือต้องการตอบ
 4. คำถามที่ว่างไว้ให้เติมข้อความลงไป

ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทั่วไปของโรงเรียน

ด้านบุคลากร

1. ปัจจุบัน โรงเรียนมีนักเรียนที่อยู่ในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา จำนวน คน แยกเป็น
 - แบบเต็มระบบโรงเรียน คน
 - แบบกึ่งระบบโรงเรียน คน
2. ปัจจุบัน โรงเรียนมีครูทั้งหมด คน แยกเป็น
 - ครูสายสามัญ คน
 - ครูสายอาชีว คน

ด้านอาคารสถานที่

3. โรงเรียนมีพื้นที่ทั้งหมด ไร่ งาน ตาราง
4. โรงเรียนมีอาคารเรียนเพียงพอกับจำนวนนักเรียน
 - () เพียงพอ
 - () ไม่เพียงพอ
 กรณีไม่เพียงพอท่านแก้ปัญหาปัญหาโดย

5. โรงเรียนมีแหล่งน้ำสำหรับใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาเกษตรกรรม

- () มี
() ไม่มี

กรณีไม่เพียงพอท่านแก้ปัญหาอย่างไร

6. สภาพของดินในบริเวณโรงเรียน เหมาะสมกับการเกษตรกรรม

- () เหมาะสม
() ไม่เหมาะสม

ด้านสภาพภูมิศาสตร์ท้องถิ่น

7. เส้นทางจากตัวอำเภอเข้าสู่โรงเรียนมีสภาพ

- () ใช้การได้ตลอดปี
() ใช้การได้บางฤดู

8. สภาพแวดล้อมของโรงเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () มีแม่น้ำไหลผ่าน
() มีภูเขาและป่าไม้
() เป็นที่ราบสูงแห้งแล้ง
() อื่น ๆ ระบุ

9. อุปสรรคในการเดินทางติดต่อประสานงานกับผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน

- () มี
ได้แก่
- () ไม่มี

10. สภาพเศรษฐกิจของผู้ปกครองนักเรียน โดยส่วนรวม

- () มีฐานะดี
() มีฐานะปานกลาง
() มีฐานะยากจน

ตอนที่ 3

แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธิดำเนินงานของโรงเรียน

- คำชี้แจง**
1. แบบสอบถามชุดนี้มี 6 หน้า
 2. แบบสอบถามชุดนี้มี 48 ข้อ
 3. โปรดพิจารณาว่าในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา ท่านมีความคิดเห็นว่าการดำเนินงานในโรงเรียนมีความเหมาะสมในระดับใด โปรดกาเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับความคิดเห็น

- 5 หมายถึง มีความคิดเห็นว่าเป็นเหมาะสมทุกประการ
- 4 หมายถึง มีความคิดเห็นว่าเป็นส่วนใหญ่
- 3 หมายถึง มีความคิดเห็นว่าเป็นพอสมควร
- 2 หมายถึง มีความคิดเห็นว่าเป็นเล็กน้อย
- 1 หมายถึง มีความคิดเห็นว่าเป็นยังไม่เหมาะสมต้องปรับปรุงแก้ไข

ข้อที่	วิธิดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		เหมาะสม ทุกประการ (5)	เหมาะสม เป็นส่วนใหญ่ (4)	เหมาะสม พอสมควร (3)	ยังไม่ เหมาะสม (2)	ต้องปรับ ปรุงแก้ไข (1)
1	หลักสูตรและวิธีการจัดการเรียน หลักสูตรที่โรงเรียนใช้มีความเหมาะสมกับความต้องการของท้องถิ่น.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	วิธีดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		เหมาะสม ทุกประการ	เหมาะสม เป็นส่วนใหญ่	เหมาะสม พอสมควร	ยังไม่ เหมาะสม	ต้องปรับ ปรุงแก้ไข
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
2	แผนการเรียนที่โรงเรียน เปิดมีความเหมาะสมกับ สภาพของท้องถิ่น.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	แผนการเรียนที่โรงเรียน เปิดมีความเหมาะสมกับ ความต้องการของผู้เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	โรงเรียนจัดระบบการเรียน การสอนได้เหมาะสมกับ สภาพของท้องถิ่น.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	โรงเรียนจัดระบบการเรียน การสอนได้เหมาะสมกับ ความต้องการของผู้เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	หลักสูตรวิชาอาชีพที่ โรงเรียนเปิดสอนเหมาะสม กับสภาพของท้องถิ่น.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	หลักสูตรวิชาอาชีพที่ โรงเรียนเปิดสอนเหมาะสม กับความต้องการของผู้เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	วิธีดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		เหมาะสม ทุกประการ (5)	เหมาะสม เป็นส่วนใหญ่ (4)	เหมาะสม พอสมควร (3)	ยังไม่ เหมาะสม (2)	ต้องปรับ ปรุงแก้ไข (1)
8	หลักสูตรที่ใช้มีความสอดคล้องกับมาตรการของโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	โรงเรียนเปิดโอกาสให้บุคคลในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตร.....	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>วิธีการสอน</u>					
10	ครูสอนโดยใช้บทเรียนสำเร็จรูป.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	ครูสอนโดยใช้ใบงานและให้นักเรียนปฏิบัติตาม.....	.....	.....	.....	.....	.....
12	ครูสอนภาคปฏิบัติที่โรงเรียนและให้นักเรียนปฏิบัติที่บ้าน.....	.....	.....	.....	.....	.....
13	ครูออกไปนิเทศติดตามผลงานนักเรียนที่บ้านนักเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	วิธีดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		เหมาะสม ทุกประการ (5)	เหมาะสม เป็นส่วนใหญ่ (4)	เหมาะสม พอสมควร (3)	ยังไม่ เหมาะสม (2)	ต้องปรับ ปรุงแก้ไข (1)
14	ใช้สื่อและอุปกรณ์การสอน เหมาะสมกับจุดประสงค์การ สอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
15	ครูเปิดโอกาสให้นักเรียน เรียนหรือทำงานเป็นกลุ่ม..	.....	.....	.....	.....	.....
16	ครูเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ ซักถามข้อสงสัยหรือปัญหา ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับบทเรียน ในห้องเรียนและนอกห้อง เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
17	ครูปรับปรุงเนื้อหาการสอน ให้เหมาะสมสภาพของท้อง ถิ่น.....	.....	.....	.....	.....	.....
18	ครูปรับเนื้อหาการสอนให้ เหมาะสมกับมาตรการของ โครงการขยายโอกาสทาง การศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	วิธีดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		เหมาะสม ทุกประการ	เหมาะสม เป็นส่วนใหญ่	เหมาะสม พอสมควร	ยังไม่ เหมาะสม	ต้องปรับ ปรุงแก้ไข
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
19	การบริหารและการจัดการ แต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน ค.อมต.สศ. ของโรงเรียน ได้เหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
20	การจัดแผนปฏิบัติงานของ โรงเรียนได้สอดคล้องกับ มาตรการของโครงการ ขยายโอกาสทางการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
21	การจัดทำโครงการที่สนับสนุน และเชื่อมต่อมาตรการ ของโครงการขยายโอกาส ทางการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
22	การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ของบุคลากรไว้อย่าง เหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
23	งบประมาณที่ได้รับเหมาะสม กับวิธีดำเนินงานของ โรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	วิธีดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		เหมาะสม ทุกประการ	เหมาะสม เป็นส่วนใหญ่	เหมาะสม พอสมควร	ยังไม่ เหมาะสม	ต้องปรับ ปรุงแก้ไข
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
24	วิธีดำเนินงานของโรงเรียน ตามมาตรการพัฒนาและ ส่งเสริมการบริหารงาน โครงการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
25	วิธีดำเนินงานของโรงเรียน ตามมาตรการลดค่าใช้จ่าย ของผู้ปกครอง.....	.....	.....	.....	.....	.....
26	วิธีดำเนินงานของโรงเรียน ตามมาตรการส่งเสริมให้ นักเรียนช่วยตนเองและ ครอบครัว.....	.....	.....	.....	.....	.....
27	การจัดระบบการวัดและ ประเมินผลสอดคล้องกับการ จัดการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
28	การปรับปรุงวิธีการจัดการ เรียนการสอนของครู- อาจารย์.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	วิธีดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสม	ยังไม่	ต้องปรับ
		ทุกประการ	เป็นส่วนใหญ่	พอสมควร	เหมาะสม	ปรุงแก้ไข
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
29	วิธีดำเนินงานของโรงเรียน ตามมาตรการส่งเสริม คุณภาพการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
30	วิธีดำเนินงานของโรงเรียน ตามมาตรการส่งเสริมการ ศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>ทรัพยากรที่ใช้</u>					
31	การใช้สถานประกอบการใน ท้องถิ่นเป็นสถานที่ประกอบ การจัดกิจกรรมการเรียน การสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
32	การใช้วิทยากรในท้องถิ่น เป็นผู้ช่วยสอนนักเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
33	การใช้วัสดุอุปกรณ์ในท้องถิ่น มาช่วยในการจัดการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
34	การจัดทำหลักสูตรมีความ สอดคล้องกับแหล่งของ ทรัพยากรในท้องถิ่น.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	วิธีดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสม	ยังไม่	ต้องปรับ
		ทุกประการ (5)	เป็นส่วนใหญ่ (4)	พอสมควร (3)	เหมาะสม (2)	ปรุงแก้ไข (1)
35	การระดมทรัพยากรจาก ท้องถิ่นเข้ามาใช้ในการจัด การศึกษาของโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
36	การได้รับการสนับสนุนงบประมาณ เป็นพิเศษจากองค์การ มูลนิธิทั้งในและต่าง ประเทศ.....	.....	.....	.....	.....	.....
<u>การส่งเสริมสนับสนุน</u>						
37	โรงเรียนได้รับการสนับสนุน จากกรมสามัญศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
38	โรงเรียนได้รับการสนับสนุน จากหน่วยศึกษาในสังกัดกรม สามัญศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
39	โรงเรียนได้รับการสนับสนุน จากกลุ่มโรงเรียนระดับ จังหวัด.....	.....	.....	.....	.....	.....
40	โรงเรียนได้รับการสนับสนุน จากชุมชนในท้องถิ่น.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	วิธีดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		เหมาะสม ทุกประการ	เหมาะสม เป็นส่วนใหญ่	เหมาะสม พอสมควร	ยังไม่ เหมาะสม	ต้องปรับ ปรุงแก้ไข
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
41	โรงเรียนจัดทำแผนงาน/ โครงการสนับสนุนต่อมาตรการ โครงการขยายโอกาส ทางการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
42	การจัดระบบการแนะแนว การศึกษาและอาชีพใน โรงเรียนและโรงเรียน ประถมศึกษาพื้นที่บริการ...	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>การประชาสัมพันธ์</u>					
43	การจัดทำข่าวสารและข้อมูล เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ เกี่ยวกับกิจการของ โรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
44	การเผยแพร่เอกสารเพื่อ การประชาสัมพันธ์โรงเรียน					
45	การติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	วิธีดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		เหมาะสม ทุกประการ	เหมาะสม เป็นส่วนใหญ่	เหมาะสม พอสมควร	ยังไม่ เหมาะสม	ต้องปรับ ปรุงแก้ไข
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
46	การจัดกิจกรรมเพื่อ ประชาสัมพันธ์โครงการของ โรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
47	การชี้แจงทำความเข้าใจกับ ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน	.....	.....	.....	.....	.....
48	การจัดระบบประชาสัมพันธ์ ของโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....

ขอขอบพระคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถาม