ภาคผนวก

ภาคผนวก ก รายชื่อสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

1. มหาวิทยาลัยกรุงเทพ วิทยาเขตกล้วยน้ำไท โทร.0 2350 3500-99 และ 0 2240 1516
2. มหาวิทยาลัยเกริก โทร.0 2552 3500-9 และ 0 2552 3511
3. มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต โทร.0 2320 2777 และ 0 2321 4444
4. มหาวิทยาลัยคริสเตียน โทร.0 3422 9480-97 และ 0 3422 9499
5. มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา โทร.0 5633 4236 และ 0 5633 4719
6. มหาวิทยาลัยชินวัตร โทร.0 2599 0000 และ 0 2599 3350-1
7. มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น โทร.0 2938 7058-68 และ 0 2512 2275
8. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร โทร.0 2988 3666 และ 0 2988 4040
9. มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ โทร.0 2954 7300-29 และ 0 2589 9605-6
10. มหาวิทยาลัยนอร์ท - เชียงใหม่ โทร.0 5381 999 และ 0 5381 9998
11. มหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด โทร.0 3252 0789 และ 0 3244
12. มหาวิทยาลัยปทุมธานี โทร.0 2979 6999 และ 0 2979 6728
13. มหาวิทยาลัยพายัพ เขตแม่ดาว โทร.0 5330 4805 และ 0 5324 1983
14. มหาวิทยาลัยภาคกลาง โทร.0 5670 1822-4 และ 0 5680 1821
15. มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โทร.0 4322 2959-61 และ 0 4322 6823-
16. มหาวิทยาลัยรังสิต โทร.0 2997 2222-30 และ 0 2791 5577
17. มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต โทร.0 2375 4480-7 และ 0 2375 4489
18. มหาวิทยาลัยราชธานี โทร.0 4531 2176-7 และ 0 4528 3447
19. มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล โทร.0 4420 3778-84 และ 0 4420 3785
20. มหาวิทยาลัยเอเชียน โทร.0 3875 4450 และ 0 3875 4460
21. มหาวิทยาลัยเว็บสเตอร์ (ประเทศไทย) โทร.0 3245 6161-7 และ 0 3245 6169
22. มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น โทร.0 3565 1000 และ 0 3565 1144
23. มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตบางเขน โทร.0 2579 1111 และ 0 2561 1721 3690-703
24. มหาวิทยาลัยสยาม โทร.0 2457 0068 และ 0 2457 3982
25. มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย โทร.0 2697 0000 และ 0 2276 2126
26. มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ วิทยาเขตบางพลี โทร.0 2312 6300
27. มหาวิทยาลัยหาดใหญ่ โทร.0 7442 5464-6 และ 0 7442 5467
28. มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ วิทยาเขตหัวหมาก โทร.0 2300 4553-62 และ 0 2300 4563

29. มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย โทร.0 2577 1028-31 และ 0 2577 1022-
30. มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ โทร.0 2807 4500-27 และ 0 2807 4528-
31. มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น โทร.0 5320 1800-4 และ 0 5320 1810
32. มหาวิทยาลัยธนบุรี โทร.0 2809 0823-7 และ 0 2444 3952

ภาคผนวก ข เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบสอบถามการศึกษาสภาพการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษา

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ เป็นแบบสอบถามเพื่อการวิจัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารความเสี่ยงและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบคือ 1) การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง 2) โครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 3) ขอบข่ายงานบริหารความเสี่ยง 4) กระบวนการบริหารความเสี่ยง

2. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้ข้อมูล

ตอนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน จำนวนทั้งสิ้น 48 ข้อ

1) การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง	9	ข้อ
2) โครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	10	ข้อ
3) ขอบข่ายงานบริหารความเสี่ยง	6	ข้อ
4) กระบวนการบริหารความเสี่ยง		
ขั้นที่ 1 การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง	5	ข้อ
ขั้นที่ 2 การดำเนินงานบริหารความเสี่ยง	11	ข้อ
ขั้นที่ 3 การรายงานและเผยแพร่การบริหารความเสี่ยง	7	ข้อ

ขอขอบพระคุณทุกท่าน ที่กรุณาตอบแบบสอบถาม รวมทั้งแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัย ในครั้งนี้

ประภาพรรณ รักเลี้ยง (ผู้วิจัย)
นิสิตปริญญาการศึกษาดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยนเรศวร
โทร. 08 – 1836 – 6113

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้ข้อมูล

คำชี้แจง กรุณากาเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หน้าข้อความตามสภาพความเป็นจริง

ตำแหน่งปัจจุบัน

( ) อธิการบดี

( ) รองอธิการบดี

ตอนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารความเสี่ยง ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อคำถามแต่ละข้อตามระดับที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน และกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการบริหารความเสี่ยงฯ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

5 หมายถึง มีระดับการบริหารความเสี่ยง ฯ มากที่สุด

4 หมายถึง มีระดับการบริหารความเสี่ยง ฯ มาก

3 หมายถึง มีระดับการบริหารความเสี่ยง ฯ ปานกลาง

2 หมายถึง มีระดับการบริหารความเสี่ยง ฯ น้อย

1 หมายถึง มีระดับการบริหารความเสี่ยง ฯ น้อยที่สุด

ตัวอย่าง

สภาพการบริหารความเสี่ยง	ระดับการบริหารความเสี่ยง				
	5	4	3	2	1
ด้านที่ 1 การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง					
0. มีการมอบหมายให้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร	✓				

คำอธิบาย

กาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องแสดงความคิดเห็นที่มีคะแนนระดับ 5 หมายถึง มีระดับการบริหารความเสี่ยง ฯ มากที่สุด แสดงว่า **ผู้ให้ข้อมูลมีการมอบหมายให้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ฯ ในระดับมากที่สุด**

ตอนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

สภาพการบริหารความเสี่ยง		ระดับการบริหารฯ				
		5	4	3	2	1
องค์ประกอบที่ 1 การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง						
1	สถาบันมีการกำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาล					
2	สถาบันมีการกำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษาโดยยึดหลักการมีประสิทธิภาพประสิทธิผล					
3	สถาบันมีการกำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษาโดยยึดหลักของกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน					
4	สถาบันเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษา เช่น ผู้บริหาร ระดับสูง ผู้บริหารระดับคณะผู้บริหารระดับภาควิชา อาจารย์ เจ้าหน้าที่และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
5	สถาบันมีวิธีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษาอย่างครอบคลุม เช่น กำหนดตามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำหนดตามหน่วยงานต้นสังกัดกำหนดตามสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน					
6	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง					
7	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการพิจารณากำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง					
8	สถาบันกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงโดยเก็บรวบรวมข้อมูลผลการศึกษาบริบทเพื่อพิจารณาข้อมูลความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน					
9	**สถาบันมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมโปร่งใสตรวจสอบได้**					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

สภาพการบริหารความเสี่ยง		ระดับการบริหารฯ				
		5	4	3	2	1
องค์ประกอบที่ 2 โครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง						
1	**สถาบันมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษา**					
2	สถาบันมีการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในระดับมหาวิทยาลัยอย่างครอบคลุม เช่น คณะกรรมการที่ปรึกษา และคณะกรรมการดำเนินงาน					
3	สถาบันมีการกำหนดผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารความเสี่ยงให้เป็นผู้ที่มีความเหมาะสมได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างครอบคลุม เช่น ผู้บริหารระดับคณะ ผู้บริหารระดับภาควิชา ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารความเสี่ยง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น					
4	สถาบันมีการกำหนดองค์ประกอบการบริหารความเสี่ยงระดับคณะวิชา					
5	สถาบันมีการกำหนดองค์ประกอบการบริหารความเสี่ยงระดับคณะวิชา					
6	สถาบันกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษาที่ครอบคลุม เช่น ที่ปรึกษา / ประธาน/รองประธาน / กรรมการ / เลขานุการ					
7	สถาบันกำหนดวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม					
8	สถาบันกำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับคุณสมบัติที่กำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานต้นสังกัด สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน					
9	สถาบันกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้บริหาร					
10	สถาบันกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะ**กรรมการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานต้นสังกัดสำนักงานตรวจแผ่นดิน**					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

สภาพการบริหารความเสี่ยง		ระดับการบริหารฯ				
		5	4	3	2	1
องค์ประกอบที่ 3 ขอบข่ายงานการบริหารความเสี่ยง						
1	สถาบันมีการกำหนดขอบข่ายการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา					
2	สถาบันมีการกำหนดขอบข่ายการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน					
3	สถาบันมีการกำหนดขอบข่ายการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับสถาบันอุดมศึกษา เช่น 1) ด้านวิชาการ (Academic) 2) ด้านงบประมาณ (Budget) 3) ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resources) 4) ด้านการบริหารงานทั่วไป (General Management)					
4	สถาบันมีการกำหนดขอบข่ายในการบริหารความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ศักยภาพและความพร้อมในการบริหารให้สอดคล้องกับนโยบาย หลักการและวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง					
5	สถาบันมีการกำหนดขอบข่ายการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา					
6	สถาบันมีการกำหนดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมในการกำหนดขอบข่ายการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษา เช่น ผู้บริหารระดับสูง ระดับคณะ ระดับฝ่าย เป็นต้น					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

สภาพการบริหารความเสี่ยง		ระดับการบริหารฯ				
		5	4	3	2	1
องค์ประกอบที่ 4 กระบวนการบริหารความเสี่ยง						
ขั้นที่ 1 การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง						
1	สถาบันกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงและนโยบายการบริหารของสถาบัน					
2	สถาบันกำหนดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงของสถาบัน					
3	สถาบันกำหนดวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน					
4	สถาบันกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาจากข้อมูลพื้นฐานของสถาบัน					
5	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง					
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (โปรดระบุ)						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						

สภาพการบริหารความเสี่ยง		ระดับการบริหารฯ				
		5	4	3	2	1
องค์ประกอบที่ 4 กระบวนการบริหารความเสี่ยง						
ขั้นที่ 2 การดำเนินงานบริหารความเสี่ยง						
1	สถาบันกำหนดขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบช่วยลดโอกาสที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบัน					
2	สถาบันดำเนินการประชุมเพื่อระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลการบริหารความเสี่ยง					
3	สถาบันดำเนินการประเมินความเสี่ยงโดยพิจารณาโอกาสเกิดความเสียหายและผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงาน					
4	สถาบันพิจารณาจัดลำดับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและการประเมินมาตรการควบคุม					
5	สถาบันดำเนินการวางแผนจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุม ได้แก่ การกำหนดเป้าหมาย กำหนดวิธีการดำเนินงาน กำหนด กิจกรร กำหนดงบประมาณ กำหนดแหล่งทรัพยากร เป็นต้น					
6	สถาบันมีกระบวนการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เช่น การวางแผนการจัดการความเสี่ยง การนำแผนการจัดการความเสี่ยงไปสู่การปฏิบัติ การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการจัดการความเสี่ยงและการปรับปรุงแก้ไขแผนจัดการความเสี่ยง					
7	สถาบันดำเนินการปฏิบัติตามแผนการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการกำหนดอย่างมีประสิทธิผล					
8	สถาบันมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการจัดการความเสี่ยงโดยการวางกรอบ การกำหนดรูปแบบ จัดทำเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์เปรียบเทียบกับมาตรฐาน ที่ตั้งไว้					
9	สถาบันดำเนินการวิเคราะห์ปรับปรุงแก้ไขการจัดการความเสี่ยงโดยพิจารณาจากผลการประเมิน					
10	**40. สถาบันมีการจัดกิจกรรมตามแผนความเสี่ยงอย่างเคร่งครัดเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายต่อสถาบัน**					
11	สถาบันดำเนินการติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยงสม่ำเสมอและเป็นระบบ					
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (โปรดระบุ)						
.....						
.....						

สภาพการบริหารความเสี่ยง		ระดับการบริหารฯ				
		5	4	3	2	1
องค์ประกอบที่ 4 กระบวนการบริหารความเสี่ยง						
ขั้นที่ 3 การรายงานและเผยแพร่ผลงานการบริหารความเสี่ยง						
1	สถาบันมีการกำหนดให้มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ					
2	สถาบันกำหนดให้มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงโดยการจัดทำรายงานที่มีความถูกต้องสมบูรณ์ สะท้อนผลตามความเป็นจริงและมีรายละเอียดครบถ้วน					
3	สถาบันมีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงโดยมีการทำจัดรายงานเป็นข้อเท็จจริงและเป็นปัจจุบัน					
4	สถาบันอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศสำหรับผู้ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้อง					
5	สถาบันกำหนดให้มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงโดยจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีความเหมาะสมกับการซึ่งเป็นข้อมูลสำหรับการตัดสินใจ มีความถูกต้องสมบูรณ์ สะท้อนผลตามความจริง					
6	สถาบันกำหนดการเผยแพร่รายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างหลากหลายช่องทาง เช่น การประชุม หนังสือเวียน เอกสารทางวิชาการ แผ่นพับ วารสาร เว็บไซต์ เป็นต้น					
7	สถาบันเผยแพร่รายงานผลการบริหารความเสี่ยงโดยมีการสื่อสารให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบทั่วกัน					
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (โปรดระบุ)						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่กรุณาให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม

ค่า IOC ของแบบสอถามสภาพการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ข้อที่	รายการ	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	การแปลความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
องค์ประกอบที่ 1 การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง									
1	สถาบันมีการกำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	1	1	1	-1	1	3	0.6	ใช้ได้
2	สถาบันมีการกำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษาโดยยึดหลักการมีประสิทธิภาพประสิทธิผล	1	1	1	-1	1	3	0.6	ใช้ได้
3	สถาบันมีการกำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษาโดยยึดหลักของกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน	1	1	1	-1	1	3	0.6	ใช้ได้
4	สถาบันเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษา เช่น ผู้บริหาร ระดับสูง ผู้บริหารระดับคณะผู้บริหารระดับภาควิชา อาจารย์ เจ้าหน้าที่และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1	1	1	-1	1	3	0.6	ใช้ได้
5	สถาบันมีวิธีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษาอย่างครอบคลุม เช่น กำหนดตามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำหนดตามหน่วยงานต้นสังกัดกำหนดตามสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้

ข้อที่	รายการ	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	การแปลความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
6	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง	1	1	1	-1	1	3	0.6	ใช้ได้
7	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการพิจารณากำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
8	สถาบันกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงโดยเก็บรวบรวมข้อมูลผลการศึกษาบริบทเพื่อพิจารณาข้อมูลความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
9	สถาบันมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมโปร่งใส ตรวจสอบได้	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
องค์ประกอบที่ 2 โครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง									
1	สถาบันมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษา	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
2	สถาบันมีการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในระดับมหาวิทยาลัยอย่างครอบคลุม เช่น คณะกรรมการที่ปรึกษา และคณะกรรมการดำเนินงาน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
3	สถาบันมีการกำหนดผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารความเสี่ยงให้เป็นผู้ที่มีความเหมาะสมได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างครอบคลุม เช่น ผู้บริหารระดับคณะ ผู้บริหารระดับภาควิชา ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารความเสี่ยง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น	1	1	1	-1	1	3	0.6	ใช้ได้
4	สถาบันมีการกำหนดองค์ประกอบการบริหารความเสี่ยงระดับคณะวิชา	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
5	สถาบันมีการกำหนดองค์ประกอบการบริหารความเสี่ยงระดับคณะวิชา	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้

ข้อที่	รายการ	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	การแปลความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
6	สถาบันกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษาที่ครอบคลุม เช่น ที่ปรึกษา / ประธาน/รองประธาน /กรรมการ / เลขานุการ	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
7	สถาบันกำหนดวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม	1	1	1	1	0	4	0.8	ใช้ได้
8	สถาบันกำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับคุณสมบัติที่กำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานต้นสังกัด สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
9	สถาบันกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้บริหาร	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
10	สถาบันกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานต้นสังกัดสำนักงานตรวจแผ่นดิน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
องค์ประกอบที่ 3 ขอบข่ายงานการบริหารความเสี่ยง									
1	สถาบันมีการกำหนดขอบข่ายการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	1	1	1	0	1	4	0.8	ใช้ได้
2	สถาบันมีการกำหนดขอบข่ายการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน	1	1	1	0	0	3	0.6	ใช้ได้
3	**สถาบันมีการกำหนดขอบข่ายการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับสถาบันอุดมศึกษา เช่น 1) ด้านวิชาการ (Academic) 2) ด้านงบประมาณ (Budget) 3) ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resources) 4) ด้านการบริหารงานทั่วไป (General Management)**	1	1	1	0	1	4	0.8	**ใช้ได้**

ข้อที่	รายการ	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	การแปลความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
4	สถาบันมีการกำหนดขอบข่ายในการบริหารความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ศักยภาพและความพร้อมในการบริหารให้สอดคล้องกับนโยบาย หลักการและวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง	1	1	1	1	0	4	0.8	ใช้ได้
5	สถาบันมีการกำหนดขอบข่ายการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
6	สถาบันมีการกำหนดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมในการกำหนดขอบข่ายการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษา เช่น ผู้บริหารระดับสูง ระดับคณะ ระดับฝ่าย เป็นต้น	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
องค์ประกอบที่ 4 กระบวนการบริหารความเสี่ยง									
ขั้นที่ 1 การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง									
1	สถาบันกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงและนโยบายการบริหารของสถาบัน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
2	สถาบันกำหนดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงของสถาบัน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
3	สถาบันกำหนดวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
4	สถาบันกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาจากข้อมูลพื้นฐานของสถาบัน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
5	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้

ข้อที่	รายการ	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	การแปลความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
ขั้นที่ 2 การดำเนินงานบริหารความเสี่ยง									
1	สถาบันกำหนดขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบช่วยลดโอกาสที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบัน	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
2	สถาบันดำเนินการประชุมเพื่อระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลการบริหารความเสี่ยง	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
3	สถาบันดำเนินการประเมินความเสี่ยงโดยพิจารณาโอกาสเกิดความเสียหายและผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงาน	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
4	สถาบันพิจารณาจัดลำดับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและการประเมินมาตรการควบคุม	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
5	สถาบันดำเนินการวางแผนจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุม ได้แก่ การกำหนดเป้าหมาย กำหนดวิธีการดำเนินงาน กำหนด กิจกรร กำหนดงบประมาณ กำหนดแหล่งทรัพยากร เป็นต้น	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
6	สถาบันมีกระบวนการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เช่น การวางแผนการจัดการความเสี่ยง การนำแผนการจัดการความเสี่ยงไปสู่การปฏิบัติ การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการจัดการความเสี่ยง และการปรับปรุงแก้ไขแผนจัดการความเสี่ยง	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
7	สถาบันดำเนินการปฏิบัติตามแผนการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการกำหนดอย่างมีประสิทธิผล	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
8	สถาบันมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการจัดการความเสี่ยงโดยการวางกรอบ การกำหนดรูปแบบ จัดทำเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์เปรียบเทียบกับมาตรฐาน ที่ตั้งไว้	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
9	สถาบันดำเนินการวิเคราะห์ปรับปรุงแก้ไขการจัดการความเสี่ยงโดยพิจารณาจากผลการประเมิน	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้

ข้อที่	รายการ	คะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	การแปลความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
10	สถาบันมีการจัดกิจกรรมตามแผนความเสี่ยงอย่างเคร่งครัดเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายต่อสถาบัน	1	1	1	-1	1	3	0.6	ใช้ได้
11	สถาบันดำเนินการติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยงสม่ำเสมอและเป็นระบบ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
ขั้นที่ 3 การรายงานและเผยแพร่ผลงานการบริหารความเสี่ยง									
1	สถาบันมีการกำหนดให้มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
2	สถาบันกำหนดให้มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงโดยการจัดทำรายงานที่มีความถูกต้องสมบูรณ์สะท้อนผลตามความเป็นจริงและมีรายละเอียดครบถ้วน	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
3	สถาบันมีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงโดยมีการทำจัดรายงานเป็นข้อเท็จจริงและเป็นปัจจุบัน	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
4	สถาบันอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศสำหรับผู้ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้อง	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
5	สถาบันกำหนดให้มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงโดยจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีความเหมาะสมกับการซึ่งเป็นข้อมูลสำหรับการตัดสินใจ มีความถูกต้องสมบูรณ์ สะท้อนผลตามความจริง	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
6	สถาบันกำหนดการเผยแพร่รายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างหลากหลายช่องทาง เช่น การประชุม หนังสือเวียน เอกสารทางวิชาการ แผ่นพับ วารสาร เว็บไซต์ เป็นต้น	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
7	สถาบันเผยแพร่รายงานผลการบริหารความเสี่ยงโดยมีการสื่อสารให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบทั่วกัน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้

หมายเหตุ: ผู้วิจัยเลือกข้อคำถามที่มีค่า IOC ระหว่าง 0.6 – 1 ไว้ และปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

แบบสัมภาษณ์แนวการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

แบบสัมภาษณ์เรื่อง
แนวทางการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษา

คำชี้แจง

แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาแนวทางการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ผลที่ได้จากการสัมภาษณ์จักนำไปวิเคราะห์แนวทางการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนในภาพรวม หากมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประการใด กรุณาเขียนลงในช่องว่างที่เว้นไว้ จักขอบคุณยิ่ง

แนวทางการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน หมายถึง วิธีการหรือแนวทางเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเกิดขึ้นอย่างมีระบบ ส่งผลให้เกิดระดับความสามารถในการดำเนินการบริหารจัดการองค์กรที่ดี มีระบบการพัฒนาการบริหารที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเลิศ มีคุณภาพ มีมาตรฐาน รวมทั้งมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรในทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ใน 4 องค์ประกอบ คือ 1)การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง 2)โครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 3)ขอบข่ายงานการบริหารความเสี่ยง 4) กระบวนการบริหารความเสี่ยง

1. **การกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง หมายถึง** การกำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงได้แก่ การกำหนดทิศทางหรือเป้าหมายในการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาซึ่งจะนำไปสู่ความสำเร็จในการบริหารงานและการจัดทำวิธีหรือแนวทางในการทำงานเพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามความคาดหมาย โดยมีการสำรวจข้อมูลความเสี่ยง จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงและการศึกษาแนวทางในความเป็นไปได้ในการแก้ปัญหาความเสี่ยง ซึ่งต้องมีความสอดคล้องกับ**ความเป็นจริงของสถาบันอุดมศึกษาและสังคม เป็นสำคัญและตามความเป็นจริงของสถาบันอุดมศึกษา**

2. **โครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หมายถึง** องค์คณะบุคคลที่มีบทบาทหน้าที่ในจัดการเกี่ยวกับการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ประกอบด้วย 1) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย และ 2) คณะกรรมการบริหารความเสียงระดับคณะ สำนัก และศูนย์

3. ขอบข่ายงานการบริหารความเสี่ยง หมายถึง การกำหนดกรอบหรือภารกิจในการบริหารความเสี่ยงในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ซึ่งกำหนดตามมาตรฐานการบริหารสถาบันอุดมศึกษา 4 ด้าน คือ 1) ด้านวิชาการ (Academic) 2) ด้านงบประมาณ (Budget) 3) ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resources) 4) ด้านการบริหารงานทั่วไป (General Management) และ 5) ด้านการรักษาชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย (Reputation)

4. กระบวนการบริหารความเสี่ยง หมายถึง การกำหนดวิธีการหรือการทางการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนอย่างมีแบบแผนและเป็นระบบเพื่อลดโอกาสที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบันอุดมศึกษา ประกอบด้วย 1) การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง 2) การดำเนินการบริหารความเสี่ยง 3) การรายงานผลและการเผยแพร่ผลงานการบริหารความเสี่ยง

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้ข้อมูล

1.1 ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์.....

1.2 ตำแหน่ง.....

1.3 วัน เดือน ปี ที่สัมภาษณ์.....

1.4 สถานที่สัมภาษณ์/สถานที่ติดต่อ.....

1.5 เลขหมายโทรศัพท์.....

ตอนที่ 2 แนวทางการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนใน 4 องค์ประกอบเป็นอย่างไร

องค์ประกอบที่ 1 การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงของสถาบันเอกชนควรมีแนวทางในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ 2 โครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนควรมีแนวทางดำเนินการอย่างไร ควรแต่งตั้งคณะกรรมการหรือไม่ มีแนวทางในการกำหนดคุณสมบัติ กำหนดวาระ และบทบาทหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

.....

.....

.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ 3 ขอบข่ายงานบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ควรกำหนดหรือไม่ และมีแนวทางในการกำหนดขอบข่ายการบริหารความเสี่ยงในด้านใดบ้าง และท่านมีแนวทางในการบริหารความเสี่ยงในแต่ละด้านต่อไปนี้เป็นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.1 แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านงานวิชาการ

.....

.....

.....

.....

3.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านงานงบประมาณ

.....

.....

.....

.....

3.3 แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านงานทรัพยากรบุคคล

.....

.....

.....

.....

3.4 แนวทางบริหารความเสี่ยงด้านงานบริหารทั่วไป

.....

.....

.....

.....

3.5 แนวทางบริหารความเสี่ยงด้านงานชื่อเสียงของสถาบัน

.....

.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ 4 กระบวนการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนควรกำหนดหรือไม่ และมีแนวทางในการกำหนดกระบวนการเพื่อลด ป้องกันและแก้ไขปัญหาความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในสถาบันอุดมศึกษาเอกชนอย่างไรในแต่ละขั้นตอน ต่อไปนี้

ขั้นที่ 1 การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

.....

.....

.....

.....

ขั้นที่ 2 การดำเนินงานบริหารความเสี่ยง

.....

.....

.....

.....

2.1 แนวทางการระบุความเสี่ยง

.....

.....

.....

2.2 แนวทางการประเมินความเสี่ยง

.....

.....

.....

2.3 แนวทางการจัดการความเสี่ยง

.....

.....

.....

2.4 แนวทางการจัดกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง

.....

.....

.....

2.5 แนวทางการติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยง

.....

.....

.....

ขั้นที่ 3 การรายงานและเผยแพร่ผลงานการบริหารความเสี่ยงของสถาบันเอกชน ควรกำหนดหรือไม่ และมีแนวทางในการรายงานและเผยแพร่ผลงานการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประภาพรรณ รักเลี้ยง (ผู้วิจัย)

นิสิตปริญญาการศึกษาดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

โทร. 08-1836-6113

ประเด็นการสัมมนาอิงผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณา(ร่าง) รูปแบบการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ในการสนทนากลุ่มในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความเหมาะสมของร่างรูปแบบการบริหารองค์การช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทยของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ใน 4 ประเด็น ดังนี้

ประเด็นการสัมมนาที่ 1 : การพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบที่ 1 การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง

ประเด็นการสัมมนาที่ 2 : การพิจารณาความเหมาะสมของ องค์ประกอบที่ 2 โครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ประเด็นการสัมมนาที่ 3 : การพิจารณาความเหมาะสมองค์ประกอบที่ 3 ขอบข่ายงานการบริหารความเสี่ยง

ประเด็นการสัมมนาที่ 4 : การพิจารณาความเหมาะสมองค์ประกอบที่ 4 กระบวนการบริหารความเสี่ยง

แบบพิจารณาความเหมาะสมของรูปแบบ

(ร่าง) รูปแบบการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	ผลการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ
ร่างรูปแบบทางการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ	
องค์ประกอบที่ 1 การกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง	
1. กำหนดนโยบายจากการเก็บรวบรวมข้อมูลและพิจารณาข้อมูลความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน	
2. กำหนดนโยบายที่ครอบคลุมทุกหน่วยงานในสถาบัน	
3. กำหนดนโยบายโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย	
4. กำหนดนโยบายในการดำเนินงานเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผล	
5. ยึดหลักการบริหารความเสี่ยงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล	
องค์ประกอบที่ 2 โครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
1. **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย** 2 คณะ	
1.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย	
1.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ สำนัก และศูนย์	
2. **กำหนดคุณสมบัติกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย**	
2.1 **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย** 2.1.1 โดยคัดเลือกมาจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 2.1.2 เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารความเสี่ยง 2.1.3 มีประสบการณ์ในการบริหารความเสี่ยง 2.1.4 เป็นผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย	
2.2 **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ สำนัก และศูนย์** 2.2.1 โดยคัดเลือกมาจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 2.2.2 เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการบริหารความเสี่ยง 2.2.3 มีประสบการณ์ในการบริหารความเสี่ยง 2.2.4 เป็นผู้แทนของแต่ละคณะของมหาวิทยาลัย	
3. **จำนวนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**	
3.1 **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย 7 คน** 3.1.1 คัดเลือกมาจากภายในมหาวิทยาลัยจำนวน 5 คน 3.1.2 คัดเลือกจากภายนอกสถาบัน จำนวน 2 คน	

(ร่าง) รูปแบบการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	ผลการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ
3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ สำนัก และศูนย์ 3.2.1 ตัวแทนของคณะ สำนัก และศูนย์ภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 5 คน 3.2.2 คัดเลือกจากภายนอกสถาบัน จำนวน 2 คน รวม 7 คน	
4. วาระการเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
4.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัยอยู่ในวาระ 4 ปี	
4.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ สำนัก และศูนย์ อยู่ในวาระ 4 ปี	
5. การกำหนดบทบาทหน้าที่ Job Description ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
5.1 กรรมการระดับมหาวิทยาลัย 5.1.1 กำหนดนโยบาย 5.1.2 ติดตามการดำเนินงาน 5.1.3 ประเมินผล 5.1.4 แก้ไขปรับปรุงสิ่งที่เป็นจุดอ่อน	
5.2 กรรมการระดับคณะ สำนักและศูนย์ 5.2.1 การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง 5.2.2 ดำเนินการบริหารความเสี่ยง 5.2.3 สรุปทุกๆ สิ้นปี	
องค์ประกอบที่ 3 ขอบข่ายงานการบริหารความเสี่ยง	
1. ด้านงานวิชาการ (Academic)	
2. ด้านงานงบประมาณ (Budget)	
3. ด้านงานทรัพยากรบุคคล (Human Resources)	
4 ด้านงานการบริหารงานทั่วไป (General Management)	
5 ด้านงานชื่อเสียงของสถาบัน	
องค์ประกอบที่ 4 กระบวนการบริหารความเสี่ยง	
ขั้นที่ 1 การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง	
1.1 กำหนดให้ชัดเจน	
1.2 กำหนดให้สอดคล้องในระดับนโยบายและหลักวิธีการบริหาร	
1.3 สามารถดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของสถาบัน	
1.4 ตรวจสอบได้เป็นรูปธรรม	

(ร่าง) รูปแบบการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	ผลการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ
ขั้นที่ 2 การดำเนินงานบริหารความเสี่ยง	
2.1 การระบุความเสี่ยง 2.1.1 การระบุเหตุการณ์ใดๆ ที่มีโอกาสจะเกิดขึ้นในอนาคตและ มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ 2.1.2 ใช้วิธีรวมกลุ่มระดมสมองและการวิเคราะห์สถานการณ์ข้อมูลจริง	
2.2 การประเมินความเสี่ยง 2.2.1 ศึกษาข้อมูลย้อนหลัง 2.2.2 จัดระดับความเสี่ยงตามโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบของความเสี่ยง 2.2.3 การประเมินผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง	
2.3 การจัดการความเสี่ยง 2.3.1 กำหนดแนวทางไว้อย่างเป็นลำดับตั้งแต่ต้นจนเสร็จสิ้นตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ 2.3.2 จัดการกับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีระดับสูงสุดก่อน 2.3.3 โดยใช้ กระบวนการดำเนินงานแบบ PDCA	
2.4 การจัดกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง 2.4.1 การกำหนดกิจกรรมในการจัดการความเสี่ยง 2.4.2 ทำความเข้าใจกับบุคลากรทุกฝ่ายให้เห็นถึงความสำคัญเพื่อขอความร่วมมือ 2.4.3 ให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วม	
2.5 การติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยง 2.5.1 คณะกรรมการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินการปฏิบัติงานทุกๆไตรมาสความเสี่ยง 2.5.2 มีการสร้าง KPI ให้ครอบคลุมโครงสร้างการบริหาร 2.5.3 ทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหารทุกขั้นตอน	
ขั้นที่ 3 การรายงานและเผยแพร่ผลงานการบริหารความเสี่ยง	
3.1 การรายงานการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง 3.1.1 การกำหนด วัตถุประสงค์ของการรายผล 3.1.2 รวบรวมข้อมูลในการรายงานผล 3.1.3 การเขียนรายงานผล 3.1.4 การจัดทำรูปเล่มการรายงาน	

(ร่าง) รูปแบบการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	ผลการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ
3.1.5 การรายผลประกอบกับเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนและต่อหน่วยงานต้นสังกัด	
3.2 การเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง 3.2.1 รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดของสถาบันการศึกษาอุดมศึกษา 3.2.2 เผยแพร่ต่อสาธารณชน	

แบบสอบถามเพื่อตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารความเสี่ยง ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

คำชี้แจง

ขอความกรุณาจากท่านได้พิจารณารูปแบบการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนว่าความเหมาะสมอยู่ในระดับใดโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตามความคิดเห็นของท่าน

ระดับของความเหมาะสมมีความหมายดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง รูปแบบมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด
ระดับ 4 หมายถึง รูปแบบมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก
ระดับ 3 หมายถึง รูปแบบมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก
ระดับ 2 หมายถึง รูปแบบมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก
ระดับ 1 หมายถึง รูปแบบมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

ขอขอบพระคุณทุกท่าน ที่กรุณาตอบแบบสอบถาม รวมทั้งแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัย ในครั้งนี้

ประภาพรรณ รักเลี้ยง (ผู้วิจัย)
นิสิตปริญญาการศึกษาดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัย
โทร. 08 – 1836 – 6113

ตอนที่ 1 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษา

รายการตรวจสอบ		ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
องค์ประกอบที่ 1 การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง						
1	กำหนดนโยบายจากการเก็บรวบรวมข้อมูล และ พิจารณาข้อมูลความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน					
2	กำหนดนโยบายที่ครอบคลุมทุกหน่วยงานในสถาบัน					
3	กำหนดนโยบายโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย					
4	กำหนดนโยบายในการดำเนินงานเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผล					
5	หลักการบริหารความเสี่ยงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล					
องค์ประกอบที่ 2 โครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง						
1	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย 2 คณะ					
	1.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย					
	1.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ สำนักและศูนย์					
2.	กำหนดคุณสมบัติกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย					
	2.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย 2.1.1 โดยคัดเลือกมาจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 2.1.2 เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการบริหารความเสี่ยง 2.1.3 มีประสบการณ์ในการบริหารความเสี่ยง 2.1.4 เป็นผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย					
	2.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ/สำนัก/ ศูนย์ 2.2.1 โดยคัดเลือกมาจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 2.2.2 เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการบริหารความเสี่ยง 2.2.3 มีประสบการณ์ในการบริหารความเสี่ยง 2.2.4 เป็นผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย					

รายการตรวจสอบ	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
3. จำนวนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง					
3.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย 3.1.1 คัดเลือกมาจากภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 5 คน 3.1.2 คัดเลือกจากภายนอกสถาบัน จำนวน 2 คน รวมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย จำนวน 7 คน					
3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ/ สำนัก/ ศูนย์ 3.2.1 ตัวแทนของคณะสำนักและศูนย์ ภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 5 คน 3.2.3 คัดเลือกจากภายนอกสถาบัน จำนวน 2 คน รวมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ สำนัก และศูนย์จำนวน 7 คน					
4. วาระการเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง					
4.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัยอยู่ในวาระ 4 ปี					
4.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ /สำนัก/ ศูนย์อยู่ในวาระ 4 ปี					
4.3 กำหนดระเบียบว่าด้วยการพิจารณาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล ทั้ง 2 คณะ กรณีที่ละเลยการปฏิบัติหน้าที่ โดยมติคณะกรรมการปลดออกหรือให้ออกจากการเป็นคณะกรรมการได้					
5. การกำหนดบทบาทหน้าที่ ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง					
5.1 กรรมการระดับมหาวิทยาลัย 5.1.1 กำหนดนโยบาย 5.1.2 ติดตามการดำเนินงาน **5.1.3 ประเมินผล** **5.1.4 แก้ไขปรับปรุงสิ่งที่เป็นจุดอ่อน**					
5.2 กรรมการระดับคณะ สำนักและศูนย์ **5.2.1 การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง** **5.2.2 ดำเนินการบริหารความเสี่ยง** **5.2.3 สรุปทุกๆ สิ้นปี**					

รายการตรวจสอบ		ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
องค์ประกอบที่ 3 ขอบข่ายการบริหารความเสี่ยง						
1.	**ด้านงานวิชาการ** (Academic) 1.1 การประเมินคุณภาพผู้เรียน 1.2 การบริการห้องสมุดวิชาการ 1.3 เทคโนโลยีส่งเสริมการศึกษา					
2.	**ด้านงานงบประมาณ** (Budget) 2.1 การหาแหล่งเงินทุนสำรองกรณีฉุกเฉิน 2.2 การจัดสรรเงินงบประมาณด้านส่งเสริมการบริการเทคโนโลยีการจัดการศึกษาให้ทันสมัย					
3.	**ด้านงานทรัพยากรบุคคล** (Human Resources) 3.1 การกำหนดคุณสมบัติด้านความรู้ ความสามารถของผู้ตำแหน่งบริหารระดับสูง เช่น อธิการบดี คณบดี 3.2 คุณภาพของครูผู้สอน					
4.	**ด้านงานการบริหารงานทั่วไป** (General Management) 4.1 การวิเคราะห์และประเมินกฎหมาย พรบ. กฎ ระเบียบและนโยบายที่มีความเสี่ยงต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเอกชน 4.2 การจัดสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย					
5.	**ด้านงานชื่อเสียงของสถาบัน** (Inputation) 5.1 คุณภาพงานบริการสังคม 5.2 คุณภาพของบัณฑิตที่ออกไปปฏิบัติงาน (ศิษย์เก่า)					
องค์ประกอบที่ 4 กระบวนการบริหารความเสี่ยง						
ขั้นที่ 1 การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงของสถาบัน						
	1.1 กำหนดให้ชัดเจน					
	1.2 กำหนดให้สอดคล้องในระดับนโยบายและหลักวิธีการบริหาร					
	1.3 สามารถดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของสถาบัน					
	1.4 ตรวจสอบได้เป็นรูปธรรม					

รายการตรวจสอบ	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
ขั้นที่ 2. การดำเนินงานบริหารความเสี่ยง					
2.1 การระบุความเสี่ยง 2.1.1 การระบุเหตุการณ์ใดๆ ที่มีโอกาสจะเกิดขึ้นในอนาคต และมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์. 2.1.2 ใช้วิธีรวมกลุ่มระดมสมองและการวิเคราะห์สถานการณ์					
2.2 การประเมินความเสี่ยง 2.2.1 ศึกษาข้อมูลย้อนหลัง 2.2.2 จัดระดับความเสี่ยงตามโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบของความเสี่ยง 2.2.3 การประเมินผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง					
2.3 การจัดการความเสี่ยง 2.3.1 กำหนดแนวทางไว้อย่างเป็นลำดับตั้งแต่ต้นจนเสร็จสิ้นตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ 2.3.2 จัดการกับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีระดับสูงสุดก่อน 2.3.3 โดยใช้ กระบวนการดำเนินงานแบบ PDCA					
2.4 การจัดกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง 2.4.1 การกำหนดกิจกรรมในการจัดการความเสี่ยง 2.4.2 ทำความเข้าใจกับบุคลากรทุกฝ่ายให้เห็นถึงความสำคัญ เพื่อขอความร่วมมือ 2.4.3 ให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วม					
2.5 การติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยง 2.5.1 คณะกรรมการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินการปฏิบัติงานทุกๆไตรมาสความเสี่ยง **2.5.2 มีการสร้าง KPI ให้ครอบคลุมโครงสร้างการบริหาร** **2.5.3 ทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหารความเสี่ยง ทุกขั้นตอน**					

รายการตรวจสอบ	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
ขั้นที่ 3 การรายงานและเผยแพร่ผลงานการบริหารความเสี่ยง					
3.1 การรายงานการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง 3.1.1 การกำหนด วัตถุประสงค์ของการรายผล 3.1.2 รวบรวมข้อมูลในการรายงานผล 3.1.3 การเขียนรายงานผล 3.1.4 การจัดทำรูปเล่มการรายงาน					
3.2 การเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง 3.2.1 รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดของสถาบันการศึกษา อุดมศึกษา 3.2.2 เผยแพร่ต่อสาธารณชน					
2.3 การจัดการความเสี่ยง 2.3.1 กำหนดแนวทางไว้อย่างเป็นลำดับตั้งแต่ต้นจนเสร็จสิ้นตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ 2.3.2 จัดการกับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีระดับสูงสุดก่อน 2.3.3 โดยใช้ กระบวนการดำเนินงานแบบ PDCA					

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ในแต่ละองค์ประกอบ (ระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถาม

เพื่อประเมินความเป็นไปได้(Possibility)และความเป็นประโยชน์ (Utility)
ของรูปแบบการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
ในการนำรูปแบบไปใช้

****

คำชี้แจง

ขอความกรุณาจากท่านได้พิจารณารูปแบบการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนว่ามีความเป็นไปได้(Possibility) และความเป็นประโยชน์ (Utility)อยู่ในระดับใดโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตามความคิดเห็นของท่าน

ระดับของความเป็นไปได้(Possibility) และความเป็นประโยชน์(Utility)มีความหมายดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง รูปแบบฯ มีความเป็นไปได้(Possibility) และความเป็นประโยชน์(Utility)อยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง รูปแบบฯ มีความเป็นไปได้(Possibility) และความเป็นประโยชน์(Utility)อยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง รูปแบบฯ มีความเป็นไปได้(Possibility) และความเป็นประโยชน์(Utility)อยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง รูปแบบฯ ความเป็นไปได้(Possibility) และความเป็นประโยชน์(Utility)อยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง รูปแบบฯ ความเป็นไปได้(Possibility) และความเป็นประโยชน์(Utility)อยู่ในระดับน้อยที่สุด

รายการประเมิน

รายการ	ระดับความเป็นไปได้ (Possibility)					ระดับความเป็นประโยชน์ (Utility)					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	
องค์ประกอบที่ 1 การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง											
การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง											
1.1 กำหนดนโยบายจากการเก็บรวบรวมข้อมูลและพิจารณาข้อมูลความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน											
1.2 กำหนดนโยบายที่ครอบคลุมทุกหน่วยงานในสถาบัน											
1.3 กำหนดนโยบายโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย											
1.4 การกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผล											
1.5 หลักการบริหารความเสี่ยงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล											
องค์ประกอบที่ 2 โครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง											
1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย 2 คณะ											
1.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย											
1.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ สำนัก และศูนย์											

รายการ	ระดับความเป็นไปได้ (Possibility)					ระดับความเป็นประโยชน์ (Utility)					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	
2. กำหนดคุณสมบัติกรรมการบริหารความเสี่ยง											
2.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย 1) โดยคัดเลือกมาจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 2) เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการบริหารความเสี่ยง 3) มีประสบการณ์ในการบริหารความเสี่ยง 4) เป็นผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย											
2.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ สำนัก และศูนย์ 1) โดยคัดเลือกมาจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 2) เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการบริหารความเสี่ยง 3) มีประสบการณ์ในการบริหารความเสี่ยง 4) เป็นผู้แทนของแต่ละคณะของมหาวิทยาลัย											
3. จำนวนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง											
3.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย **1) คัดเลือกมาจากภายในมหาวิทยาลัยจำนวน 5 คน** **2) คัดเลือกจากภายนอกสถาบันจำนวน 2 คน รวมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย จำนวน 7 คน**											

รายการ	ระดับความเป็นไปได้ (Possibility)					ระดับความเป็นประโยชน์ (Utility)					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	
3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ สำนัก และศูนย์ 1) ตัวแทนของคณะสำนักและศูนย์ภายในมหาวิทยาลัยจำนวน 5 คน 2) คัดเลือกจากภายนอกสถาบันจำนวน 2 คน รวมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ สำนัก และศูนย์ จำนวน 7 คน											
4. วาระการเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง											
4.1คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัยอยู่ในวาระ 4 ปี											
4.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ สำนัก และศูนย์อยู่ในวาระ 4 ปี											
5. การกำหนดบทบาทหน้าที่ Job Description ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง											
5.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย 1) กำหนดนโยบาย 2) ติดตามการดำเนินงาน 3) ประเมินผล 4) แก้ไขปรับปรุงสิ่งที่เป็นจุดอ่อน											
5.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ สำนัก และศูนย์ 1) การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง 2) ดำเนินการบริหารความเสี่ยง 3) สรุปการดำเนินการทุกๆสิ้นปี											

รายการ	ระดับความเป็นไปได้ (Possibility)					ระดับความเป็นประโยชน์ (Utility)					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	
6. การกำหนดระเบียบว่าด้วยการพิจารณาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล											
กำหนดระเบียบว่าด้วยการพิจารณาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคลทั้ง 2 คณะ กรณีที่ละเลยการปฏิบัติหน้าที่ โดยมติคณะกรรมการปลดออกหรือให้ออกจากการเป็นคณะกรรมการได้											
องค์ประกอบที่ 3 ขอบข่ายงานการบริหารความเสี่ยง											
ขอบข่ายงานการบริหารความเสี่ยง											
1.ด้านงานวิชาการ (Academic) ประกอบด้วย 1.1 การประเมินคุณภาพผู้เรียน 1.2 การบริการห้องสมุดวิชาการ 1.3 เทคโนโลยีส่งเสริมการศึกษา											
2.ด้านงานงบประมาณ (Budget) ประกอบด้วย 2.1 การหาแหล่งเงินทุนสำรองกรณีฉุกเฉิน 2.2 การจัดสรรเงินงบประมาณด้านส่งเสริมการบริการเทคโนโลยีการจัดการศึกษาให้ทันสมัย											
3.ด้านงานทรัพยากรบุคคล (Human Resources)ประกอบด้วย 3.1 การกำหนดคุณสมบัติด้านความรู้ ความสามารถของผู้ตำแหน่งบริหารระดับสูง เช่น อธิการบดี คณบดี 3.2 คุณภาพของครูผู้สอน											

รายการ	ระดับความเป็นไปได้ (Possibility)					ระดับความเป็นประโยชน์ (Utility)					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	
4. ด้านงานการบริหารงานทั่วไป (General Management) ประกอบด้วย 4.1 การวิเคราะห์และประเมินกฎหมาย พรบ. กฎ ระเบียบ และนโยบายที่มีความเสี่ยงต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเอกชน 4.2 การจัดสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย											
5. ด้านงานชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย (Reputation) ประกอบด้วย 5.1 คุณภาพงานบริการสังคม 5.2 คุณภาพของบัณฑิตที่ออกไปปฏิบัติงาน(ศิษย์เก่า)											
องค์ประกอบที่ 4 กระบวนการบริหารความเสี่ยง											
1. การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงของสถาบัน											
1.1กำหนดให้ชัดเจน											
1.2 กำหนดให้สอดคล้องในระดับนโยบายและหลักวิธีการบริหาร											
1.3 สามารถดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของสถาบัน											
1.4 ตรวจสอบได้เป็นรูปธรรม											
2. การดำเนินการบริหารความเสี่ยง											
2.1 การระบุความเสี่ยง 2.1.1 การระบุเหตุการณ์ใดๆ ที่มีโอกาสจะเกิดขึ้นในอนาคตและมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์. 2.1.2 ใช้วิธีรวมกลุ่มระดมสมองและการวิเคราะห์สถานการณ์ข้อมูลจริง											

รายการ	ระดับความเป็นไปได้ (Possibility)					ระดับความเป็นประโยชน์ (Utility)					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	
2.2 การประเมินความเสี่ยง 2.2.1 ศึกษาข้อมูลย้อนหลัง 2.2.2 จัดระดับความเสี่ยงตามโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบของความเสี่ยง 223การประเมินผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง											
2.3 การจัดการความเสี่ยง 2.3.1 กำหนดแนวทางไว้อย่างเป็นลำดับตั้งแต่ต้นจนเสร็จสิ้นตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ 2.3.2 จัดการกับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีระดับสูงสุดก่อน 2.3.3 โดยใช้กระบวนการดำเนินงานแบบ PDCA											
2.4 การจัดกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง 2.4.1 การกำหนดกิจกรรมในการจัดการความเสี่ยง 2.4.2 ทำความเข้าใจกับบุคลากรทุกฝ่ายให้เห็นถึงความสำคัญเพื่อขอความร่วมมือ 2.4.3 ให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วม											
2.5 การติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยง **2.5.1 คณะกรรมการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินการปฏิบัติงานทุกๆไตรมาสความเสี่ยง** **2.5.2 มีการสร้าง KPI ให้ครอบคลุมโครงสร้างการบริหาร** **2.5.3 ทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหารความเสี่ยงทุกขั้นตอน**											

รายการ	ระดับความเป็นไปได้ (Possibility)					ระดับความเป็นประโยชน์ (Utility)					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	
3. การรายงานและการเผยแพร่ผลงานการบริหารความเสี่ยง											
3.1 การรายงานการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง 3.1.1 การกำหนดวัตถุประสงค์ของการรายผล 3.1.2 รวบรวมข้อมูลในการรายงานผล 3.1.3 การเขียนรายงานผล 3.1.4 การจัดทำรูปเล่มการรายงาน 3.1.5 การรายผลประกอบกับเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนและต่อหน่วยงานต้นสังกัด											
3.2 การเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง 3.2.1 รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดของสถาบันการศึกษาอุดมศึกษา 34.2.2 เผยแพร่ต่อสาธารณชน											

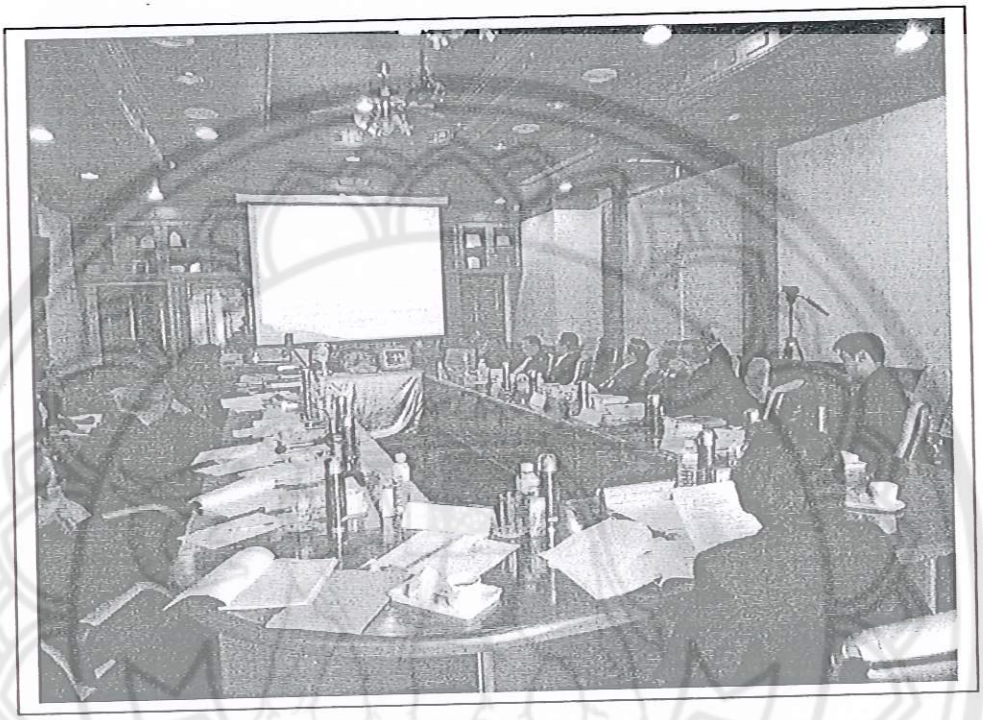
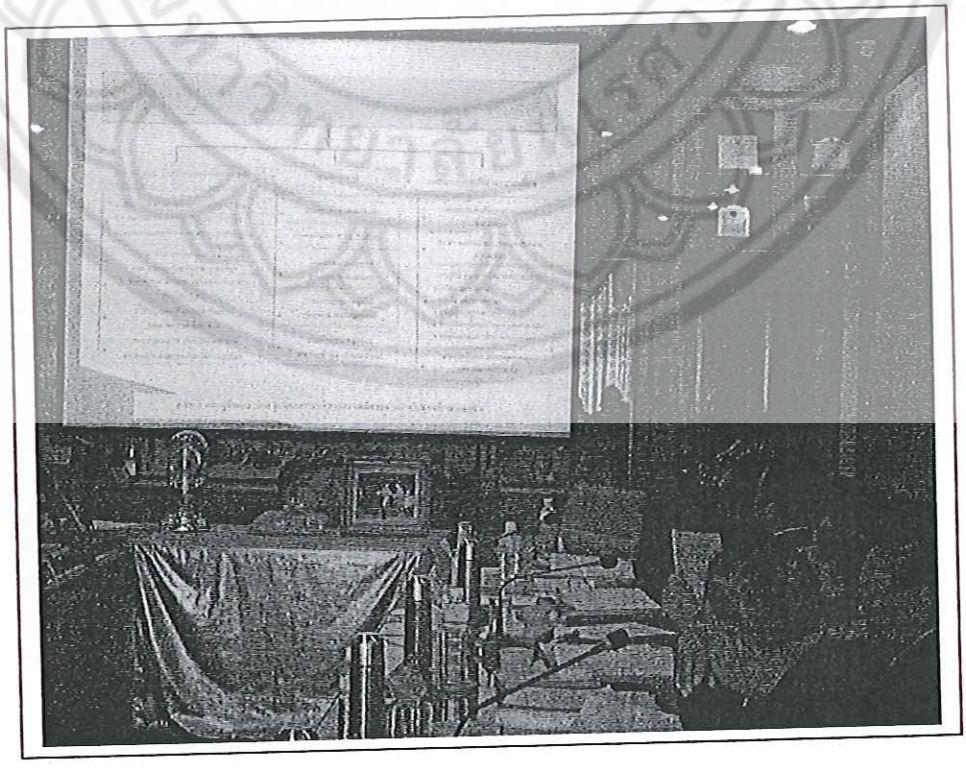
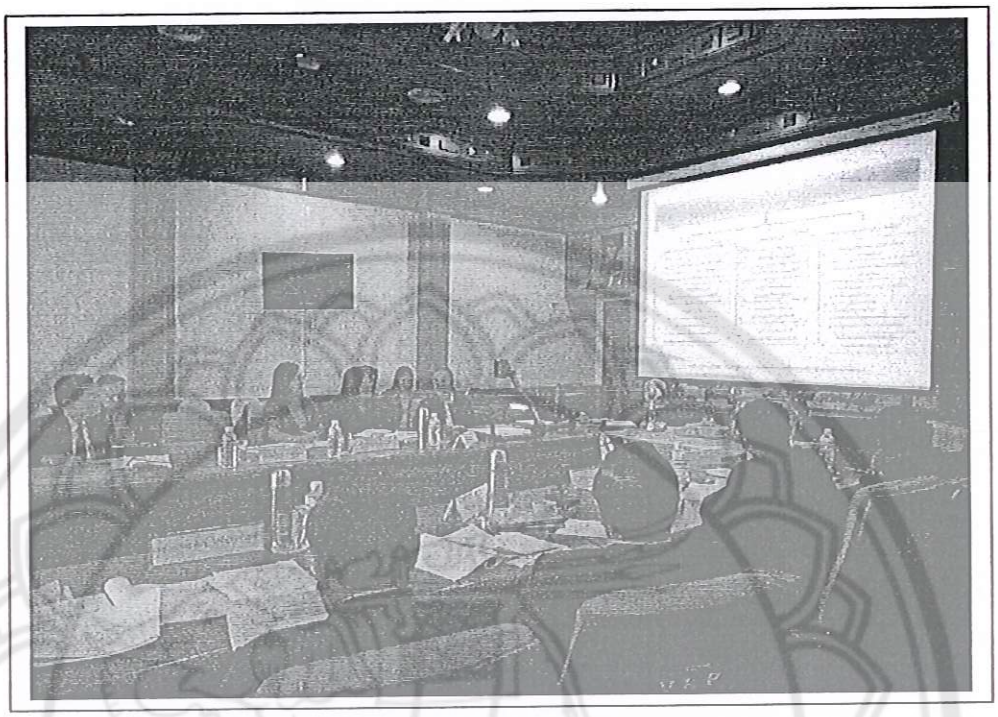
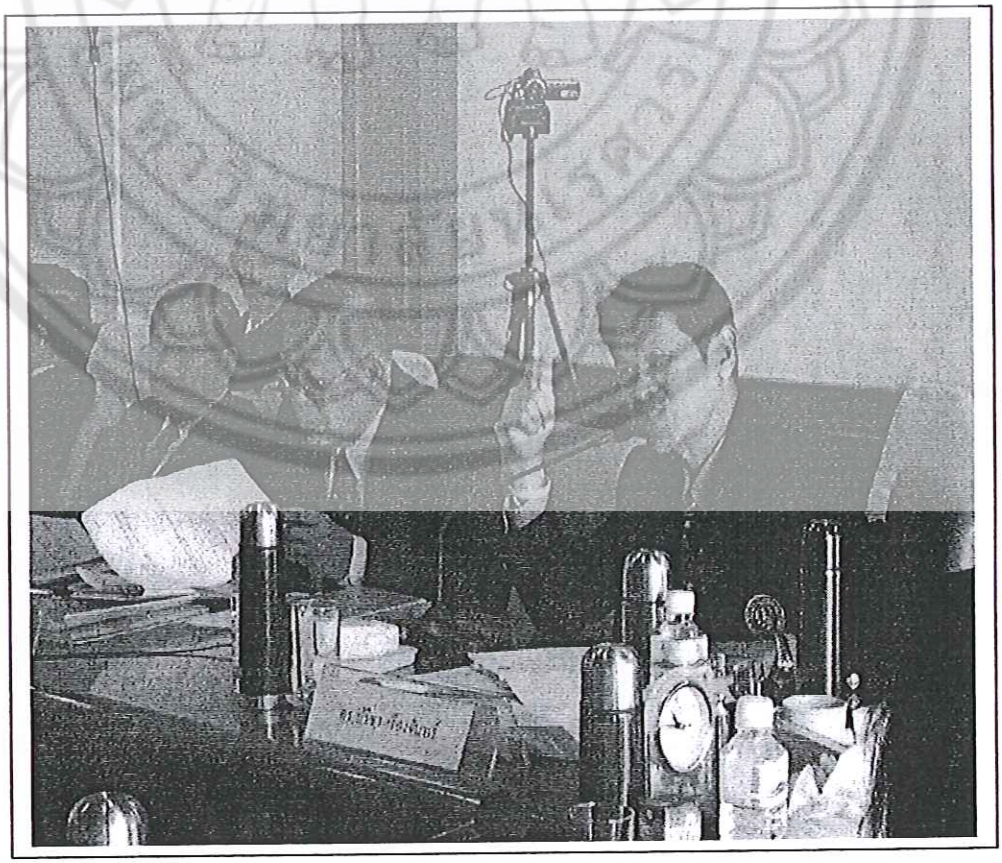
ขอขอบคุณที่กรุณาในการประเมินและให้ข้อเสนอแนะ

ประภาพรรณ รักเลี้ยง

นิสิตระดับปริญญาเอก สาขาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

มีนาคม 2555

ภาคผนวก ค การจัดสัมมนาอิงผู้ทรงคุณวุฒิ(Connoisseurship)

การพิจารณาร่างรูปแบบการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน