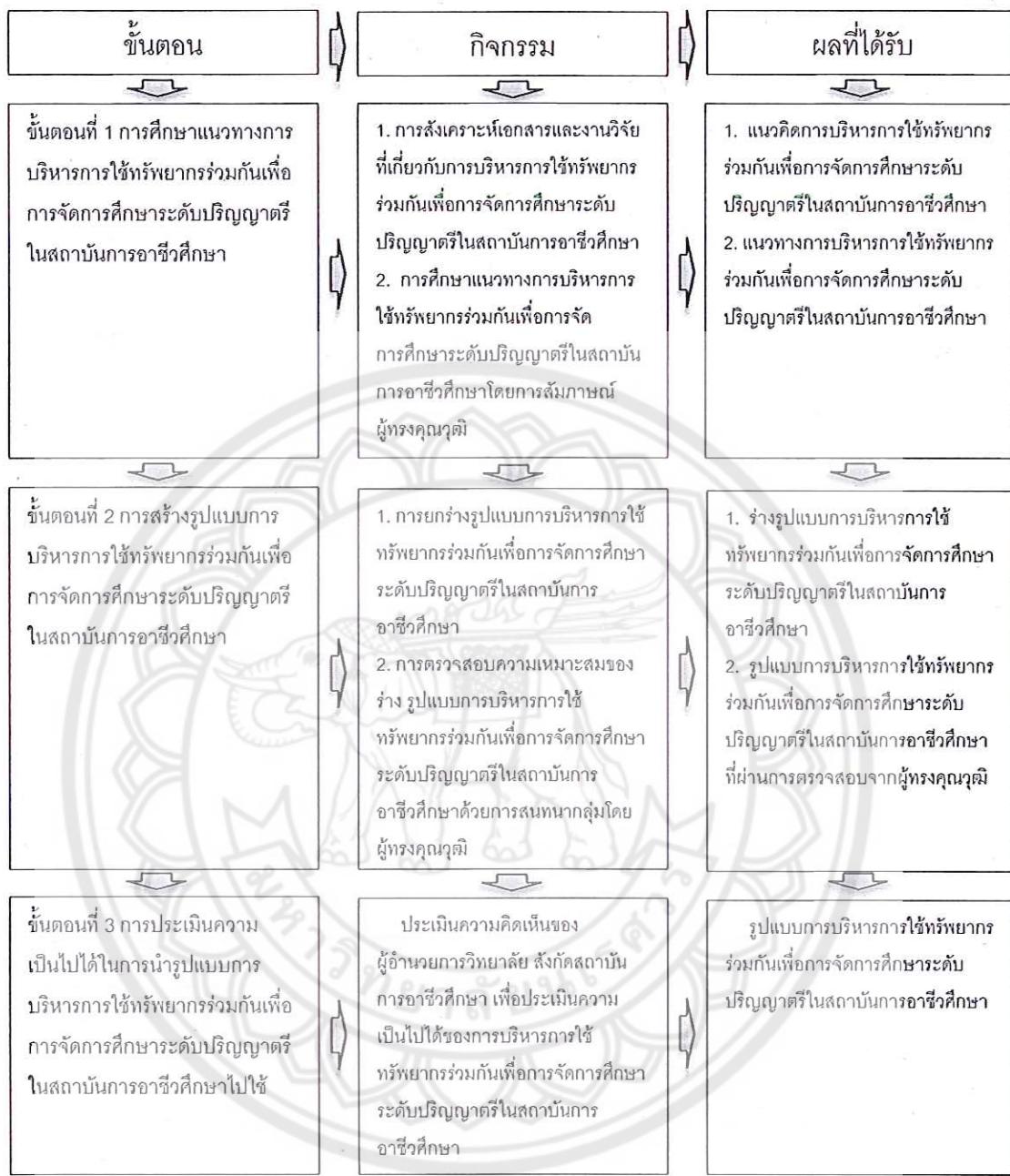


บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

รูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา เป็นการวิจัยในลักษณะการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) โดยมีขั้นตอนการดำเนินการวิจัย 3 ขั้นตอน ดังแสดงในภาพ 4





ภาพ 4 แสดงขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาแนวทางการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา

การศึกษาแนวทางการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา แบ่งเป็น 2 ขั้น ดังนี้

ขั้นที่ 1.1 การสังเคราะห์เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา

1. แหล่งข้อมูล

ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดเป็นกรอบแนวคิดเบื้องต้น ในการวิจัย โดยการศึกษาหลักการ แนวคิด และสาระสำคัญที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.1 แนวคิดเกี่ยวกับองค์ความรู้คุณภาพในการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกัน

1.2 แนวคิดเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากร่วมกัน

1.3 แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกัน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบวิเคราะห์เนื้อหา

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยรวบรวมข้อมูลจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งเผยแพร่เป็นตำรา เอกสาร และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องด้วยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

ขั้นที่ 1.2 การศึกษาแนวทางในการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษาโดยการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ

1. กลุ่มผู้ให้ข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการบริหาร การ เป็นนักวิชาการ เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและมีประสบการณ์ในการบริหารงานไม่น้อยกว่า 10 ปี ทั้งที่อดีตเคยเป็นผู้บริหาร และเป็นผู้บริหารหน่วยงานที่ได้มาโดยใช้วิธีเลือกแบบ เจาะจง (Purposive Sampling) จำนวน 5 คน (รายละเอียดผู้ทรงคุณวุฒิอยู่ในภาคผนวก ข)

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย แบบสัมภาษณ์กึ่งโครงสร้าง (Semi-structure Interview)

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยดำเนินการดังนี้

3.1 ขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.2 ผู้วิจัยดำเนินการประสานงานเพื่อติดต่อขอเข้าสัมภาษณ์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการสัมภาษณ์อย่างเป็นทางการ และสัมภาษณ์อย่างไม่เป็นทางการ

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์โดยการถอดเทปแล้ววิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

ขั้นตอนที่ 2 การสร้างรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา

การสร้างรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ขั้น ดังนี้

ขั้นที่ 2.1 การยกร่างรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา ดังนี้

1. นำผลการศึกษาที่ได้จากการศึกษาในขั้นตอนที่ 1 มา ยกเว้นรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา

2. ผู้วิจัยนำร่างรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการ จัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษาที่สร้างขึ้น เสนออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพิจารณาความเหมาะสม และการใช้ภาษา

3. ผู้วิจัยนำข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่ปรึกษาไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข เป็นร่างรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา

ขั้นที่ 2.2 การตรวจสอบร่างรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา

การตรวจสอบร่างรูปแบบเป็นการพิจารณาความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา โดยการจัดการสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion: FGD) โดยผู้ทรงคุณวุฒิ มีรายละเอียด ในการดำเนินงาน ดังนี้

1. กลุ่มผู้ให้ข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหาร การเป็นนักวิชาการ เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและมีประสบการณ์ในการบริหารงานไม่น้อยกว่า 10 ปี ทั้งที่เคยเป็นอดีตผู้บริหาร และเป็นผู้บริหารหน่วยงานอยู่ในปัจจุบัน โดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Selection) จำนวน 9 คน (รายละเอียดผู้ทรงคุณวุฒิอยู่ในภาคผนวก ๑)

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย

2.1 ร่างรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา

2.2 ประเด็นในการสนทนากลุ่ม โดยมีวิธีการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

2.2.1 วิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ประกอบของร่างรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา เพื่อกำหนดประเด็นในการสนทนากลุ่ม

2.2.2 กำหนดประเด็นในการสนทนากลุ่ม เสนออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพิจารณา ตรวจสอบความเหมาะสมและภาษาใช้ภาษา

2.2.3 นำข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษามาปรับปรุงแก้ไขประเด็นในการสนทนากลุ่ม เพื่อนำไปใช้ในการสนทนากลุ่มต่อไป

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยดำเนินการ ดังนี้

3.1 ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเรศวร ในการทำหัวสือถึงผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อขอเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม

3.2 ผู้วิจัยส่งหนังสือขอเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่มถึงผู้ทรงคุณวุฒิทางไปรษณีย์ โดยแบบ 1) โครงสร้างวิทยานิพนธ์ฉบับย่อ 2) ร่างรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา และ 3) ประเด็นการสนทนากลุ่ม

3.3 ผู้วิจัยประสานผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแจ้งและยืนยันการเข้าร่วมสนทนากลุ่มทางโทรศัพท์อีกครั้ง

3.4 ดำเนินการสนทนากลุ่มในวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2556 เวลา 09.00 -12.00 น. ณ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยในการดำเนินการสนทนากลุ่มในครั้งนี้

ผู้ดำเนินการสอนท่าน คือ ดร.พดุงชัย ภู่พัฒน์ และผู้วิจัยเป็นผู้นำเสนอร่างรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) โดยนำข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาพิจารณาขั้นทามติ (Consensus) ของผู้ทรงคุณวุฒิ

ขั้นตอนที่ 3 การประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษาไปใช้

ในการประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษาไปใช้ ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. กลุ่มผู้ให้ข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลเป็นผู้อำนวยการวิทยาลัย สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา ซึ่งได้มามาโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Selection) รวมทั้งสิ้น จำนวน 161 คน (รายละเอียดอยู่ในภาคผนวก ก)

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย 1) รูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา 2) แบบสอบถามเพื่อประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษาไปใช้ โดยมีวิธีการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

2.1 ผู้วิจัยนำรายละเอียดองค์ประกอบของรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา มากำหนดเป็นข้อคำถาม

2.2 ผู้วิจัยสร้างแบบประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษาไปใช้ เป็นแบบประมาณค่า 5 ระดับ และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม มีลักษณะเป็นแบบสอบถามปลายเปิด

2.3 ผู้วิจัยนำร่างแบบประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษาไปใช้ เสนอให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาตรวจสอบความเหมาะสมและใช้ภาษา

2.4 นำข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์มาปรับปรุงแก้ไขแบบประเมิน

2.5 ปรับปรุง และจัดทำแบบประเมินความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษาไปใช้ ฉบับสมบูรณ์

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยดำเนินการ โดยขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่ม ผู้ให้ข้อมูล โดยเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยการใช้บริการไปรษณีย์ และบางส่วนเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง จากแบบสอบถามจำนวน 161 ฉบับ ได้รับคืนจำนวน 145 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 89

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษาไปใช้วิเคราะห์โดยใช้ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ในการแปลความหมาย ค่าเฉลี่ย ใช้เกณฑ์ดังนี้ (บุญชุม ศรีสะคาด, 2545, หน้า 103)

4.50 - 5.00 หมายถึง รูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษามีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้อยู่ในระดับมากที่สุด

3.50 - 4.49 หมายถึง รูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษามีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้อยู่ในระดับมาก

2.50 - 3.49 หมายถึง รูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษามีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้อยู่ในระดับปานกลาง

1.50 - 2.49 หมายถึง รูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษามีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้อยู่ในระดับน้อย

1.00 - 1.49 หมายถึง รูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษามีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้อยู่ในระดับน้อยที่สุด

เกณฑ์การตัดสินความเป็นไปได้ของรูปแบบการบริหารการใช้ทรัพยากร่วมกันเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันการอาชีวศึกษา โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานมีค่าไม่เกิน 1.00 ถือว่าผ่านการประเมิน

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลโดยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

