

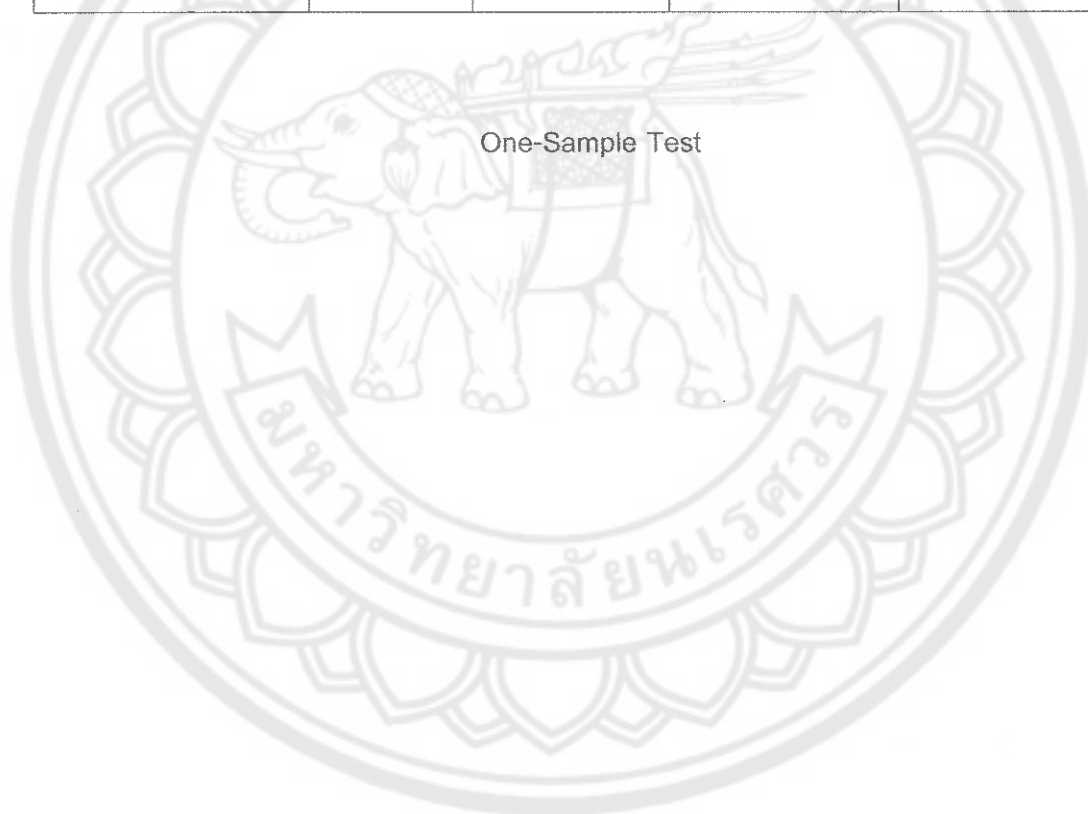


1. ตารางสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยระบบ SPSS
2. แบบสอบถามในการจัดเก็บข้อมูล
3. พ.ร.บ. ลักษณะปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2457 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 11 พ.ศ. 2551

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
เพศ	200	1.2600	.43973	.03109
อายุ	200	5.2450	1.54171	.10902
ตำแหน่ง	200	1.7350	.50602	.03578
การศึกษา	200	2.1150	1.13500	.08026
อายุงาน	200	1.5050	.77652	.05491
อาชีพ	200	2.0550	1.23678	.08745
ข้อ 1	200	1.4600	.89015	.06294
ข้อ 2	200	2.7000	1.20718	.08536
ข้อ 3	200	1.4100	.87506	.06188
ข้อ 4	200	1.1750	.48534	.03432
ข้อ 5	200	1.5050	.90224	.06380
ข้อ 6	200	1.4350	.76728	.05425
ข้อ 7	200	1.7600	.80351	.05682
ข้อ 8	200	1.5200	.91311	.06457
ข้อ 9	200	2.6100	1.27909	.09045
ข้อ 10	200	1.7750	.73284	.05182
ข้อ 11	200	1.6050	.70102	.04957
ข้อ 12	200	1.1700	.55010	.03890
ข้อ 13	200	1.5400	.91794	.06491
ข้อ 14	200	1.6300	.57860	.04091
ข้อ 15	200	1.1350	.51780	.03661
ข้อ 16	200	1.0900	.42757	.03023
ข้อ 17	200	1.5700	.92704	.06555
ข้อ 18	200	1.4500	.77492	.05480
ข้อ 19	200	1.7150	.68272	.04828
ข้อ 20	200	1.4750	.76308	.05369
ข้อ 21	200	1.7400	.88675	.06270
ข้อ 22	200	1.7450	1.05620	.07468

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
ข้อ 23	200	1.4200	.83492	.05904
ข้อ 24	200	1.3700	.71811	.05078
ข้อ 25	200	1.4650	.84993	.06010
ข้อ 26	200	2.1900	.90443	.06395
ข้อ 27	200	1.3900	.86698	.06130
ข้อ 28	200	1.8100	.97913	.06923
ข้อ 29	200	1.7400	.97836	.06918
ข้อ 30	200	1.6450	1.06520	.07532

One-Sample Test



	Test Value = 0					
	t	df	Sig. (2-tailed)	Mean Difference	95% Confidence Interval of the Difference	
					Lower	Upper
เพศ	40.522	199	.000	1.2600	1.1987	1.3213
อายุ	48.113	199	.000	5.2450	5.0300	5.4600
ตำแหน่ง	48.489	199	.000	1.7350	1.6644	1.8056
การศึกษา	26.353	199	.000	2.1150	1.9567	2.2733
อายุงาน	27.409	199	.000	1.5050	1.3967	1.6133
อาชีพ	23.498	199	.000	2.0550	1.8825	2.2275
ข้อ 1	23.196	199	.000	1.4600	1.3359	1.5841
ข้อ 2	31.631	199	.000	2.7000	2.5317	2.8683
ข้อ 3	22.787	199	.000	1.4100	1.2880	1.5320
ข้อ 4	34.238	199	.000	1.1750	1.1073	1.2427
ข้อ 5	23.590	199	.000	1.5050	1.3792	1.6308
ข้อ 6	29.449	199	.000	1.4350	1.3280	1.5420
ข้อ 7	30.977	199	.000	1.7600	1.6480	1.8720
ข้อ 8	23.542	199	.000	1.5200	1.3927	1.6473
ข้อ 9	28.857	199	.000	2.6100	2.4316	2.7884
ข้อ 10	34.253	199	.000	1.7750	1.6728	1.8772
ข้อ 11	32.379	199	.000	1.6050	1.5073	1.7027
ข้อ 12	30.079	199	.000	1.1700	1.0933	1.2467
ข้อ 13	23.726	199	.000	1.5400	1.4120	1.6680
ข้อ 14	39.841	199	.000	1.6300	1.5493	1.7107
ข้อ 15	30.999	199	.000	1.1350	1.0628	1.2072
ข้อ 16	36.053	199	.000	1.0900	1.0304	1.1496
ข้อ 17	23.951	199	.000	1.5700	1.4407	1.6993
ข้อ 18	26.462	199	.000	1.4500	1.3419	1.5581

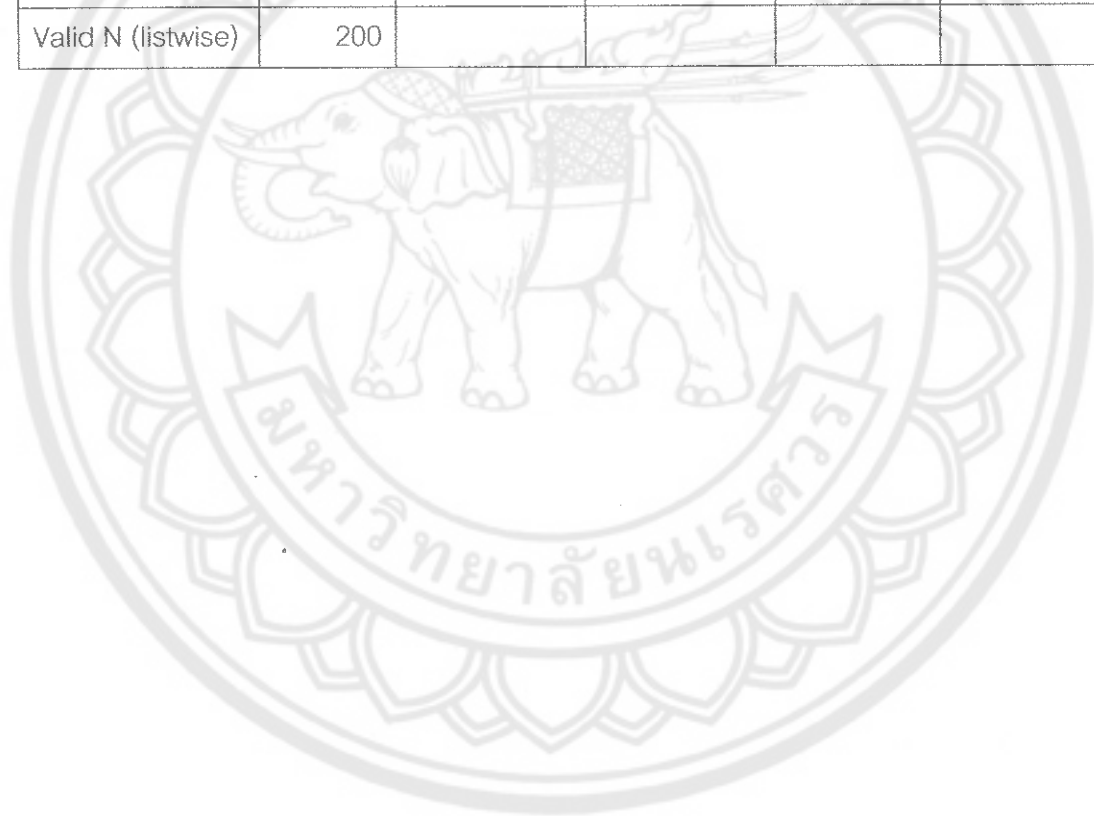
	Test Value = 0					
	t	df	Sig. (2-tailed)	Mean Difference	95% Confidence Interval of the Difference	
					Lower	Upper
ข้อ 19	35.525	199	.000	1.7150	1.6198	1.8102
ข้อ 20	27.336	199	.000	1.4750	1.3686	1.5814
ข้อ 21	27.750	199	.000	1.7400	1.6164	1.8636
ข้อ 22	23.365	199	.000	1.7450	1.5977	1.8923
ข้อ 23	24.053	199	.000	1.4200	1.3036	1.5364
ข้อ 24	26.980	199	.000	1.3700	1.2699	1.4701
ข้อ 25	24.376	199	.000	1.4650	1.3465	1.5835
ข้อ 26	34.244	199	.000	2.1900	2.0639	2.3161
ข้อ 27	22.674	199	.000	1.3900	1.2691	1.5109
ข้อ 28	26.143	199	.000	1.8100	1.6735	1.9465
ข้อ 29	25.152	199	.000	1.7400	1.6036	1.8764
ข้อ 30	21.840	199	.000	1.6450	1.4965	1.7935

Descriptive

Descriptive Statistics

	t	Minimum	Maximum	Mean	Std.Deviation
เพศ	200	1.00	2.00	1.2600	.43973
อายุ	200	1.00	8.00	5.2450	1.54171
ตำแหน่ง	200	1.00	3.00	1.7350	.50602
การศึกษา	200	1.00	5.00	2.1150	1.13500
อายุงาน	200	1.00	4.00	1.5050	.77652
อาชีพ	200	1.00	4.00	2.0550	1.23678
ข้อ 1	200	1.00	4.00	1.4600	.89015
ข้อ 2	200	1.00	4.00	2.7000	1.20718
ข้อ 3	200	1.00	4.00	1.4100	.87506
ข้อ 4	200	1.00	4.00	1.1750	.48534
ข้อ 5	200	1.00	4.00	1.5050	.90224
ข้อ 6	200	1.00	4.00	1.4350	.76728
ข้อ 7	200	1.00	4.00	1.7600	.80351
ข้อ 8	200	1.00	4.00	1.5200	.91311
ข้อ 9	200	1.00	4.00	2.6100	1.27909
ข้อ 10	200	1.00	4.00	1.7750	.73284
ข้อ 11	200	1.00	4.00	1.6050	.70102
ข้อ 12	200	1.00	4.00	1.1700	.55010
ข้อ 13	200	1.00	4.00	1.5400	.91794
ข้อ 14	200	1.00	4.00	1.6300	.57860
ข้อ 15	200	1.00	4.00	1.1350	.51780
ข้อ 16	200	1.00	4.00	1.0900	.42757
ข้อ 17	200	1.00	4.00	1.5700	.92704
ข้อ 18	200	1.00	4.00	1.4500	.77492
ข้อ 19	200	1.00	4.00	1.7150	.68272
ข้อ 20	200	1.00	4.00	1.4750	.76308
ข้อ 21	200	1.00	4.00	1.7400	.88675
ข้อ 22	200	1.00	4.00	1.7450	1.05620

	t	Minimum	Maximum	Mean	Std.Deviation
ข้อ 23	200	1.00	4.00	1.4200	.83492
ข้อ 24	200	1.00	4.00	1.3700	.71811
ข้อ 25	200	1.00	4.00	1.4650	.84993
ข้อ 26	200	1.00	4.00	2.1900	.90443
ข้อ 27	200	1.00	4.00	1.3900	.86698
ข้อ 28	200	1.00	4.00	1.8100	.97913
ข้อ 29	200	1.00	4.00	1.7400	.97836
ข้อ 30	200	1.00	4.00	1.6450	1.06520
Valid N (listwise)	200				



Frequency Table (แบบสอบถามส่วนที่ 1)

เพศ

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ชาย	148	74.0	74.0	74.0
	หญิง	52	26.0	26.0	100.0
	Total	200	100.0	100.0	

อายุ

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	26 – 30	7	3.5	3.5	3.5
	31 – 35	23	11.5	11.5	15.0
	36 – 40	30	15.0	15.0	30.0
	41 – 45	55	27.5	27.0	57.5
	46 – 50	40	20.0	20.0	77.5
	51 – 55	29	14.5	14.5	92.0
	56 – 60	16	8.0	8.0	100.0
	Total	200	100.0	100.0	

ตำแหน่ง

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ผู้ใหญ่นบ้าน	59	29.5	29.5	29.5
	ผู้ช่วยผู้ใหญ่นบ้าน	135	67.5	67.5	97.0
	กำนัน	6	3.0	3.0	100.0
	Total	200	100.0	100.0	

การศึกษา

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
ประถมศึกษา	78	39.0	39.0	39.0
มัธยมต้น	51	25.5	25.5	64.5
มัธยมปลาย – ปวช	51	25.5	25.5	90.0
ปวส.-อนุปริญญา	10	5.0	5.0	95.0
ปริญญาตรี	10	5.0	5.0	100.0
Total	200	100.0	100.0	

อาชีพ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
เกษตรกรรม	105	52.5	52.5	52.5
ค้าขาย	21	10.5	10.5	63.0
ธุรกิจส่วนตัว	32	16.0	16.0	79.0
รับจ้างทั่วไป	42	21.0	21.0	100.0
Total	200	100.0	100.0	

Frequency Table แบบสอบถาม ส่วนที่ 2 (แบ่งเป็น 3 ส่วน)

1. เพื่อทราบระดับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนชุมชนของผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และกำนัน แบบสอบถามในส่วนนี้มี 10 ข้อ

ข้อ 1.1 ความจำเป็นในการพัฒนาประเทศ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. เพื่อความเจริญและอยู่ดีมีสุข ของประชาชนคนไทย	153	76.5	76.5	76.5
2. เพื่อให้ทัดเทียมกับต่าง ประเทศ	11	5.5	5.5	82.0
3. เพื่อปฏิบัติตามหน้าที่ใน ตำแหน่งผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและกำนัน	27	13.5	13.5	95.5
4. เพื่อปฏิบัติตามคำสั่งของ นายอำเภอของจังหวัด	9	4.5	4.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 1.2 พ.ร.บ. ลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ. 2457 กำหนดบทบาทผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และกำนัน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. เป็นประธานคณะกรรมการ หมู่บ้าน	58	29.0	29.0	29.0
2. เป็นกรรมการหมู่บ้าน	10	5.0	5.0	34.0
3. เป็นผู้นำชุมชนโดยชอบด้วย กฎหมาย	66	33.0	33.0	67.0
4. เป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง	66	33.0	33.0	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 1.3 การพัฒนาหมายถึง

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. การทำให้เจริญ/การแก้ไข ปัญหา	159	79.5	79.5	79.5
2. การสร้างความเปลี่ยนแปลงใน สังคม	11	5.5	5.5	85.0
3. การก่อสร้างถนน ประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์	19	9.5	9.5	94.5
4. การพัฒนาหมู่บ้านตามคำสั่ง ของนายอำเภอ	11	5.5	5.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 1.4 การแสดงออกถึงเจตนารมณ์ในการพัฒนาหมู่บ้าน ชุมชน จุดเริ่มต้นคือ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. การจัดประชุมเพื่อทำแผน ชุมชนของหมู่บ้าน	173	86.5	86.5	86.5
2. การประกาศประชาสัมพันธุ์ เรื่องการพัฒนา	20	10.0	10.0	96.5
3. การทำความสะอาดบ้านเรือน ของผู้เฒ่า	6	3.0	3.0	99.5
4. การสร้างอาคาร ศาลาที่พัก คนเดินทาง	1	.5	.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 1.5 แผนชุมชน หมายถึง

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. แผนที่ชุมชนมีส่วนร่วมคิด ร่วมตัดสินใจร่วมดำเนินการ	148	74.0	74.0	74.0
2. แผนที่ทางราชการคิดขึ้นและ ให้ชุมชนเป็นผู้ปฏิบัติ	10	5.0	5.0	79.0
3. แผนที่ชุมชนกับองค์ การปกครองส่วนท้องถิ่นร่วม ดำเนินการ	35	17.5	17.5	96.5
4. แผนที่จะมาพัฒนาในพื้นที่ ชุมชนไม่ว่าใครจะคิดขึ้นก็ตาม	7	3.5	3.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 1.6 ประโยชน์ของแผนชุมชน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. ประชาชนมีส่วนร่วมใน การพัฒนาท้องถิ่น	146	73.0	73.0	73.0
2. ประชาชนรู้สึกภูมิใจและรู้สึก ว่าราชการให้ความสำคัญ	22	11.0	11.0	84.0
3. ประชาชนจะได้ทราบว่าทำอะไร ก่อนอะไรหลัง	31	15.5	15.5	99.5
4. ประชาชนได้รับจ้างผู้รับเหมา ทำงานหารายได้	1	.5	.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 1.7 ขั้นตอนในการจัดทำแผนชุมชน

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1. จุดประกายทางความคิดสร้าง ผู้นำสร้างอุดมการณ์	94	47.0	47.0	47.0
	2. ผู้ใหญ่บ้าน/กำนันเป็นประธาน โดยตำแหน่ง มีหน้าที่พัฒนา หมู่บ้านโดยตรง	60	30.0	30.0	77.0
	3. การจัดทำแผนชุมชนเน้น บทบาทหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อบต. เทศบาล เป็นต้น	46	23.0	23.0	100.0
	4. หมู่บ้านที่เจริญแล้วแผนชุมชน ไม่มีความจำเป็นหรือมี ความเป็นน้อยมาก	0	0	0	100.0
	Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 1.8 การวิเคราะห์ศักยภาพพื้นที่นั้นมีประโยชน์อย่างไร

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1. ทำให้ทราบจุดแข็งจุดอ่อน อุปสรรคโอกาส	141	70.5	70.5	70.5
	2. ทำให้แผนชุมชนดูน่าเชื่อถือ เป็นที่ยอมรับ	27	13.5	13.5	84.0
	3. ช่วยให้มีความเลือกในการจัดทำ โครงการมากขึ้น	19	9.5	9.5	93.5
	4. เป็นขั้นตอนวิธีการจัดทำแผน	13	6.5	6.5	100.0
	Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 1.9 ประเภทของแผนชุมชน

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1. ชุมชนคิดขึ้นเอง ดำเนินการเอง ทั้งหมด	80	40.0	40.0	40.0
	2. เป็นแผนพัฒนาที่นายอำเภอ หรือผู้ว่าราชการจังหวัด มีนโยบายให้ดำเนินการ	86	43.0	43.0	83.0
	3. เป็นแผนที่มุ่งก่อสร้าง ถาวรวัตถุ	33	16.5	16.5	99.5
	4. เป็นแผนเสนอของงบประมาณ จากท้องถิ่นเช่น อบต. เทศบาล เป็นต้น	1	.5	.5	100.0
	Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 1.10 องค์กรที่มีหน้าที่บริหารแผนชุมชน

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1. คณะกรรมการที่ชุมชนตั้งขึ้น	80	40.0	40.0	40.0
	2. คณะกรรมการที่ชุมชนและ ส่วนราชการตั้งขึ้น	86	43.0	43.0	83.0
	3. คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดย ขอด้วยกฎหมาย	33	16.5	16.5	99.0
	4. คณะกรรมการที่มาจาก ผู้รับเหมาก่อสร้าง	1	.5	.5	100.0
	Total	200	100.0	100.0	

2. ระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชนของผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และ
กำนัน แบบสอบถามในส่วนนี้มี 10 ข้อ

ข้อ 2.1 ท่านทราบหรือไม่ว่าหมู่บ้าน/ชุมชนของท่านมีปัญหา

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. ทราบจากการพิจารณาวิเคราะห์ ด้วยตนเอง	101	50.5	50.5	50.5
2. ทราบจากประชาชนในหมู่บ้าน มารายงาน	80	40.0	40.0	90.5
3. ทราบจากเจ้าหน้าที่องค์กร ปกครอง	16	8.0	8.0	98.5
4. ทราบจากสื่อมวลชน เช่น วิทยุ โทรทัศน์	3	1.5	1.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 2.2 มุมมองของท่านต่อปัญหาที่มีผลกระทบต่อชุมชนของท่านเอง

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. เป็นปัญหาที่มีความสำคัญจะ ต้องหาทางป้องกันแก้ไขโดย เร่งด่วนตนเอง หรือตนเองมี ส่วนร่วม	179	89.5	89.5	89.5
2. เป็นปัญหาเล็กน้อยควรแจ้งให้ อปท.เข้ามาแก้ไข	11	5.5	5.5	95.5
3. ผู้ใดเป็นผู้ก่อปัญหาผู้นั้นมีหน้าที่ แก้ไข	7	3.5	3.5	98.5
4. เป็นปัญหาที่ว่ๆ ไปกาลเวลา ผ่านไปจะคลี่คลายไปเอง	3	1.5	1.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 2.3 การจัดประชุมเพื่อจัดทำแผนชุมชน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. เป็นผู้เรียกประชุมและจัดเตรียมการประชุมด้วยตนเอง	138	69.0	69.0	69.0
2. ได้รับเชิญจากบุคคลอื่นให้เป็นประธานในที่ประชุม	29	14.5	14.5	83.5
3. เป็นเพียงผู้เข้าร่วมประชุม	20	10.0	10.0	93.5
4. เป็นเพียงแนวคิดแต่ยังไม่ได้ดำเนินการ	13	6.5	6.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 2.4 การเสนอความคิดเห็นในที่ประชุมจัดทำแผนชุมชน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. เป็นผู้นำการอภิปรายหรือผู้ดำเนินการอภิปราย	83	41.5	41.5	41.5
2. เป็นผู้นำเสนอความคิดเห็นต่อที่ประชุมทุกครั้ง	109	54.5	54.5	96.0
3. เป็นผู้ฟังการประชุมไม่แสดงความคิดเห็น	7	3.5	3.5	99.5
4. ไม่ได้ร่วมประชุม	1	.5	.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 2.5 ข้อคิดเห็นจากประชาชนที่ร่วมประชุม

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. ให้ความสำคัญและนำมา ประกอบการจัดทำแผนชุมชน	183	91.5	91.5	91.5
2. ให้ความสำคัญบ้างเป็นครั้ง คราวเฉพาะที่ตรงกับ ความคิดเห็นของตนเอง	12	6.0	6.0	97.5
3. ให้ความสำคัญเฉพาะที่มี กระแสสังคม	0	0	0	100.0
4. ให้ความสำคัญน้อยมาก	5	2.5	2.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 2.6 การตัดสินใจในการดำเนินการใดใดในที่ประชุม

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. ใช้มติเสียงส่วนใหญ่ของที่ ประชุม	190	95.0	95.0	95.0
2. ใช้มติคณะกรรมการบริหาร	4	2.0	2.0	97.0
3. ใช้เหตุผลดุลพินิจของตนเอง	4	2.0	2.0	99.0
4. ไม่ตัดสินใจใดๆ เพราะเกรง จะแตกแยกกัน	2	1.0	1.0	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 2.7 ท่านมีส่วนร่วมในการตัดสินใจอย่างไร

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. ร่วมออกเสียงด้วยทุกครั้ง ขอมติที่ประชุม	136	68.0	68.0	68.0
2. ร่วมออกเสียงเป็นบางครั้ง	25	12.5	12.5	80.5
3. เมื่อลงมติคะแนนเสมอกันจะ ออกเสียงชี้ขาด	28	14.0	14.0	94.5
4. งดออกเสียง	11	5.5	5.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 2.8 การจัดทำแผนชุมชน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. ดำเนินการจัดทำรูปเล่มเอง	137	68.5	68.5	68.5
2. มอบหมายให้ผู้อื่นดำเนินการ	44	22.0	22.0	90.5
3. ไม่ได้จัดทำเป็นรูปเล่ม	11	5.5	5.5	96.0
4. ไม่ได้จัดทำแผนชุมชนของ หมู่บ้าน	8	4.0	4.0	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 2.9 การนำแผนชุมชนไปใช้ประโยชน์

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. นำไปปรับใช้กับตนเอง ครอบครัวและชุมชน	76	38.0	38.0	38.0
2. นำไปประสานแผนกับท้องถิ่น อำเภอ	112	56.0	56.0	94.4
3. นำไปประสานแผนกับ ภาคเอกชน	5	2.5	2.5	96.5
4. นำไปใช้ในโอกาสอื่นๆ	7	3.5	3.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 2.10 ท่านคิดว่าอะไรเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ท่านต้องเข้าไปมีส่วนร่วมหรือไม่เข้าไปร่วมจัดทำแผนชุมชน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. เป็นเพราะความคิดและ เป็นคนมีอุดมการณ์เพื่อ การพัฒนา	136	68.0	68.0	68.0
2. เพราะเป็นคนดีตำแหน่ง หน้าที่	35	17.5	17.5	85.5
3. เพราะเป็นนโยบายของทาง ราชการ	27	13.5	13.5	99.0
4. เพราะอยากมีชื่อเสียงและ เป็นเกียรติกับวงศ์ตระกูลและ มีค่าตอบแทนให้ด้วย	2	1.0	1.0	100.0
Total	200	100.0	100.0	

3. ระดับการนำแผนชุมชนไปสู่การปฏิบัติของผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและกำนัน
แบบสอบถาม ในส่วนนี้มี 10 ข้อ

ข้อ 3.1 หลักการบริหารแผนชุมชนคือ

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1. การแบ่งงานให้คณะกรรมการ แยกเป็นฝ่ายต่างๆ	11	55.0	55.0	55.0
	2. การมอบหมายภารกิจให้ แต่ละบุคคลรับผิดชอบ	33	16.5	16.5	71.5
	3. การกระทำเพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์	56	28.0	28.0	99.5
	4. การออกคำสั่ง	1	.5	.5	100.0
	Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 3.2 บทบาทของประธานคณะกรรมการบริหารงานแผนชุมชน

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1. อำนวยการกำกับดูแล การบริหารแผนอย่างใกล้ชิด	121	60.5	60.5	60.5
	2. เป็นประธานที่ประชุม คณะกรรมการ	31	15.5	15.5	76.0
	3. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของกรรมการ	26	13.0	13.0	89.0
	4. เป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง	22	11.0	11.0	100.0
	Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 3.3 การปฏิบัติงานตามแผนชุมชน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย อย่างเต็มที่	156	78.0	78.0	78.0
2. การช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน เป็นบางครั้ง	9	4.5	4.5	82.5
3. ทำงานตามหลักวิชาการ	30	15.0	15.0	97.5
4. ทำงานตามคำสั่ง	5	2.5	2.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 3.4 การควบคุมการปฏิบัติงานมีประโยชน์

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. ให้งานตรงตามรูปแบบของ โครงการ/กิจกรรม	149	74.5	74.5	74.5
2. เพื่อให้งานแล้วเสร็จตาม ระยะเวลา	33	16.5	16.5	91.5
3. เพื่อให้งานแล้วเสร็จตาม ระยะเวลา	13	6.5	6.5	97.5
4. เพื่อลดความสูญเสีย ทรัพยากร	5	2.5	2.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 3.5 การควบคุมงานวิธีที่ป้องกันการดำเนินงานซ้ำซ้อนกันคือ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. การปฏิบัติตามขั้นตอนที่ กำหนดเรียงตามลำดับ	145	72.5	72.5	72.5
2. การทำงานตามหน้าที่	26	13.0	13.0	85.5
3. การทำงานด้วยความ รับผิดชอบ	20	10.0	10.0	95.5
4. การทำงานตามใจรักงาน เอาใจใส่วิริยะอุตสาหะ	9	4.5	4.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 3.6 การจะทำให้งานมีประสิทธิภาพ ผู้มีหน้าที่ควบคุมงาน คือ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. ผู้ที่ปฏิบัติงาน	59	29.5	29.5	29.5
2. ผู้บริหาร	51	25.5	25.5	55.0
3. ผู้ตรวจสอบคุณภาพ	83	41.5	41.5	96.5
4. ผู้รับบริการ	7	3.5	3.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 3.7 จุดประสงค์สำคัญที่สุดของการควบคุมงาน คือ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. ปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์	163	81.5	81.5	81.5
2. ประหยัดงบประมาณ	6	3.0	3.0	84.5
3. งานเสร็จตามเวลา	21	10.5	10.5	95.0
4. เพื่อแสดงผลงานให้ประจักษ์	10	5.0	5.0	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 3.8 ก่อนปฏิบัติทำงานต้องหาคือเท็จจริงก่อนเพื่อ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. ให้ทุกฝ่ายได้ทราบสถานการณ์ข้อเท็จจริงรอบด้าน	92	46.0	46.0	46.0
2. เพื่อให้ทุกฝ่ายเข้าใจในงานที่จะปฏิบัติ	80	40.0	40.0	86.0
3. เพื่อส่งสัญญาณเตรียมการปฏิบัติงาน	2	1.0	1.0	87.0
4. แสดงถึงความพร้อมของการ	26	13.0	13.0	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 3.9 ระหว่างปฏิบัติงานตามแผนชุมชน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. รายงานความคืบหน้าของงานเป็นระยะ	113	56.5	56.5	56.5
2. แก้ไขปัญหาตลอดเวลา	41	20.5	20.5	77.0
3. สร้างความเชื่อมั่นให้เกิด	31	15.5	15.5	92.5
4. ให้กำลังใจผู้ปฏิบัติ	15	7.5	7.5	100.0
Total	200	100.0	100.0	

ข้อ 3.10 ปฏิบัติงานตามแผนชุมชนเสร็จสิ้นแล้ว

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1. สรุปรายงานผลหลังสิ้นสุดโครงการ	133	66.5	66.5	66.5
2. ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	33	16.5	16.5	83.0
3. ทบทวนการปฏิบัติงาน	6	3.0	3.0	86.0
4. ปรับปรุงข้อบกพร่องในการทำงาน	28	14.0	14.0	100.0
Total	200	100.0	100.0	

T – Test

One – Sample Statistics

แบบสอบถาม

แบบสอบถามข้อมูลจากผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน กำนัน ในเขตภาคเหนือกับการจัดทำแผนชุมชน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ของนิสิตปริญญาโท มหาวิทยาลัยนเรศวร อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก แบบสอบถามมี 2 ตอน ตอนที่หนึ่งเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้ตอบแบบสอบถาม ตอนที่สองเป็นข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำแผนชุมชน

คำชี้แจง ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือเติมคำลงในช่องว่างที่ตรงข้อเท็จจริงของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 1

 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ 20 – 25 ปี 26 – 30 ปี 31 – 35 ปี
 36 – 40 ปี 41 – 45 ปี 46 – 50 ปี
 51 – 55 ปี 56 – 60 ปี
3. ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน กำนัน
4. ระดับการศึกษา ประถมศึกษา มัธยมต้น มัธยมปลาย-ปวช.
 ปวส.-อนุปริญญา ปริญญาตรี ปริญญาโทขึ้นไป
5. อายุสูดตำแหน่ง ไม่ถึง 5 ปี 5 – 9 ปี 10 – 15 ปี
 มากกว่า 16 ปี
6. การประกอบอาชีพ เกษตรกรรม ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
 รับจ้างทั่วไป อื่นๆ.....

ส่วนที่ 2 วัตถุประสงค์ของการศึกษามี 3 ประการดังนี้

1. เพื่อทราบระดับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนชุมชนของผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และกำนัน แบบสอบถามในส่วนนี้มี 10 ข้อ ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทำเครื่องหมายที่ตรงกับข้อเท็จจริงมากที่สุด

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ช่องทำ เครื่องหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
1	ความจำเป็นในการพัฒนาประเทศ 1. เพื่อความเจริญและอยู่ดีมีสุขของ ประชาชนคนไทย 2. เพื่อให้ทัดเทียมกับต่างประเทศ 3. เพื่อปฏิบัติตามหน้าที่ในตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและกำนัน 4. เพื่อปฏิบัติตามคำสั่งของนายอำเภอ ของจังหวัด	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
2	พ.ร.บ. ลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ. 2457 กำหนดบทบาทผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และกำนันไว้ 1. เป็นประธานคณะกรรมการหมู่บ้าน 2. เป็นกรรมการหมู่บ้าน 3. เป็นผู้นำชุมชน โดยชอบด้วยกฎหมาย 4. เป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
3	การพัฒนาหมายถึง 1. การทำให้เจริญขึ้น/การแก้ไขปัญหา 2. การสร้างความเปลี่ยนแปลงในสังคม 3. การก่อสร้างถนน ประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ 4. การพัฒนาหมู่บ้านตามคำสั่งของ นายอำเภอ	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ช่องทำ เครื่องหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
4	<p>การแสดงออกถึงเจตนารมณ์ในการพัฒนาหมู่บ้าน ชุมชน จุดเริ่มต้นคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดประชุมเพื่อทำแผนชุมชนของหมู่บ้าน 2. การประกาศประชาสัมพันธ์เรื่องการพัฒนา 3. การทำความเข้าใจชาวบ้านเรือนของผู้นำ 4. การสร้างอาคาร ศาลาที่พักคนเดินทาง	.....	.....
5	<p>แผนชุมชน หมายถึง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แผนที่ชุมชนมีส่วนร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการ 2. แผนที่ทางราชการคิดขึ้นและให้ชุมชนเป็นผู้ปฏิบัติ 3. แผนที่ชุมชนกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมดำเนินการ 4. แผนที่จะมาพัฒนาในพื้นที่ชุมชนไม่ว่าใครจะคิดขึ้นก็ตาม	.....	.....
6	<p>ประโยชน์ของแผนชุมชน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น 2. ประชาชนรู้สึกภูมิใจและรู้สึกว่าราชการให้ความสำคัญ 3. ประชาชนได้ทราบว่าจะทำอะไรก่อนอะไรหลัง 4. ประชาชนได้รับจ้างผู้รับเหมาทำงานหารายได้	.....	.....

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ช่องทำ เครื่องหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
7	<p>ขั้นตอนในการจัดทำแผนชุมชน</p> <p>1. จุดประกายทางความคิด สร้างผู้นำ สร้างอุดมการณ์ อบรมดูงาน</p> <p>2. ผู้ใหญ่บ้าน / กำนัน เป็นประธานโดย ตำแหน่งมีหน้าที่พัฒนาหมู่บ้านโดยตรง</p> <p>3. การจัดทำแผนชุมชนชุมชนเน้นบทบาท หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อบต. เทศบาล เป็นต้น</p> <p>4. หมู่บ้านที่เจริญ แล้วแผนชุมชนไม่มี ความจำเป็นหรือมีความจำเป็นน้อยมาก</p>	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
8	<p>การวิเคราะห์ศักยภาพพื้นที่นั้นมีประโยชน์ อย่างไร</p> <p>1. ทำให้ทราบจุดแข็ง จุดอ่อน อุปสรรค โอกาส</p> <p>2. ทำให้แผนชุมชนดูน่าเชื่อถือเป็นที่ยอมรับ</p> <p>3. ช่วยให้มีทางเลือกในการจัดทำโครงการ มากขึ้น</p> <p>4. เป็นขั้นตอนวิธีการจัดทำแผน</p>	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
9	<p>ประเภทของแผนชุมชน</p> <p>1. ชุมชนคิดขึ้นเอง ดำเนินการเองทั้งหมด</p> <p>2. เป็นแผนพัฒนาที่นายอำเภอหรือ ผู้ว่าราชการจังหวัดมีนโยบายให้ ดำเนินการ</p> <p>3. เป็นแผนที่มีungsk่อสร้างถาวรวัตถุ</p> <p>4. เป็นแผนเสนอของบประมาณจาก ท้องถิ่น เช่น อบต. เทศบาล เป็นต้น</p>	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ช่องทำ เครื่องหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
10	<p>องค์กรที่มีหน้าที่บริหารแผนชุมชน</p> <p>1. คณะกรรมการที่ชุมชนตั้งขึ้น</p> <p>2. คณะกรรมการที่ชุมชนและส่วนราชการตั้งขึ้น</p> <p>3. คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยขอด้วยกฎหมาย</p> <p>4. คณะกรรมการที่มาจากผู้รับเหมาก่อสร้าง</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	



2. ระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชนของผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน กำหนดแบบสอบถามในส่วนนี้ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทำเครื่องหมายที่ตรงกับข้อเท็จจริงมากที่สุด

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ช่องทำ เครื่องหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
1	ท่านทราบหรือไม่ว่าหมู่บ้าน/ชุมชนของท่าน มีปัญหา 1. ทราบจากการพินิจพิจารณาด้วยตนเอง 2. ทราบจากประชาชนในหมู่บ้านมา รายงาน 3. ทราบจากเจ้าหน้าที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมาแจ้ง 4. ทราบจากสื่อมวลชน เช่น วิทยุ โทรทัศน์	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
2	มุมมองของท่านต่อปัญหาที่มีผลกระทบ ต่อชุมชนของท่านเอง 1. เป็นปัญหาที่มีความสำคัญจะต้องหาทาง ป้องกันแก้ไขโดยเร่งด่วนตนเองหรือ ตนเองมีส่วนร่วม 2. เป็นปัญหาเล็กน้อยควรแจ้งให้ อบต. เข้ามาแก้ไขให้ 3. ผู้ใดเป็นผู้ก่อปัญหานั้นมีหน้าที่แก้ไข 4. เป็นปัญหาต่างๆ ไปได้กาลเวลาผ่านไปจะ คลี่คลายไปเอง	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
3	การจัดประชุมเพื่อจัดทำแผนชุมชน 1. เป็นผู้เรียกประชุมและจัดเตรียมการ ประชุมด้วยตนเอง 2. ได้รับเชิญจากบุคคลอื่นให้ไปเป็น ประธานในที่ประชุม 3. เป็นเพียงผู้เข้าร่วมประชุม 4. เป็นเพียงแนวคิดแต่ยังไม่ได้ดำเนินการ	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ช่องทำ เครื่องหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
4	การเสนอความคิดเห็นในที่ประชุมจัดทำ แผนชุมชน 1. เป็นผู้นำการอภิปรายหรือผู้ดำเนินการ อภิปราย 2. เป็นผู้เสนอความคิดเห็นต่อที่ประชุม ทุกครั้ง 3. เป็นผู้ฟังการประชุม ไม่แสดง ความคิดเห็น 4. ไม่ได้ร่วมประชุม	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
5	ข้อคิดเห็นจากประชาชนที่ร่วมประชุม 1. ให้ความสำคัญและนำมาประกอบการ จัดทำแผนชุมชน 2. ให้ความสำคัญบ้างเป็นครั้งคราว เฉพาะที่ตรงกับความคิดเห็นของตนเอง 3. ให้ความสำคัญเฉพาะที่มีกระแสสังคม 4. ให้ความสำคัญน้อยมาก	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
6	การตัดสินใจในการดำเนินการใดใดใน ที่ประชุม 1. ใช้มติเสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุม 2. ใช้มติคณะกรรมการบริหาร 3. ใช้เหตุผลดุลพินิจของท่านเอง 4. ไม่ได้ตัดสินใจใดๆ เพราะเกรงจะแตกแยก กัน	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
7	ท่านมีส่วนร่วมในการตัดสินใจอย่างไร 1. ร่วมออกเสียงด้วยทุกครั้งที่ยอมติ ที่ประชุม 2. ร่วมออกเสียงเป็นบางครั้ง	..... .....	..... .....

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ช่องทำ เครื่องหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
	3. เมื่อลงมตมมีคะแนนเสมอกันจะออกเสียง ชี้ขาด 4. งดออกเสียง	..... .....	..... .....
8	การจัดทำแผนชุมชน 1. ดำเนินการจัดทำรูปเล่มเอง 2. มอบหมายให้ผู้อื่นดำเนินการ 3. ไม่ได้จัดทำเป็นรูปเล่ม 4. ไม่ได้จัดทำแผนชุมชนของหมู่บ้าน	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
9	การนำแผนชุมชนไปใช้ประโยชน์ 1. นำไปปรับใช้กับตนเองครอบครัวและ ชุมชน 2. นำไปประสานแผนกับท้องถิ่น อำเภอ 3. นำไปประสานแผนกับภาคเอกชน 4. นำไปใช้ในโอกาสอื่นๆ	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
10	ท่านคิดว่าอะไรเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ท่าน ต้องเข้าไปมีส่วนหรือไม่เข้าไปร่วมจัดทำ แผนชุมชน 1. เป็นเพราะความคิดและเป็นคนมี อุดมการณ์เพื่อการพัฒนา 2. เพราะเป็นคนมีตำแหน่งหน้าที่ 3. เพราะเป็นนโยบายของทางราชการ 4. เพราะอยากมีชื่อเสียงและเป็นเกียรติ กับวงศ์ตระกูลและมีค่าตอบแทนให้ด้วย	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

3. ระดับการนำแผนชุมชนไปสู่การปฏิบัติของผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน กำนัน แบบสอบถามส่วนนี้ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทำเครื่องหมายที่ท่านเคยปฏิบัติมาตาม ข้อเท็จจริง

ลำดับ ร	รายการประเมิน	ช่องทำ เครื่องหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
1	<p>หลักการบริหารแผนชุมชนคือ</p> <p>1. การแบ่งงานให้คณะกรรมการแยกเป็นฝ่ายต่างๆ</p> <p>2. การมอบหมายภารกิจให้แต่ละบุคคลรับผิดชอบ</p> <p>3. การกระทำเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>4. การออกคำสั่ง</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
2	<p>บทบาทของประธานคณะกรรมการบริหารงานแผนชุมชน</p> <p>1. อำนวยการกำกับดูแลการบริหารแผนอย่างใกล้ชิด</p> <p>2. เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการ</p> <p>3. ตรวจสอบการปฏิบัติงานของกรรมการ</p> <p>4. เป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
3	<p>การปฏิบัติงานตามแผนชุมชน</p> <p>1. การทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่</p> <p>2. การช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานเป็นบางครั้ง</p> <p>3. ทำงานตามหลักวิชาการ</p> <p>4. ทำงานตามคำสั่ง</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
4	<p>การควบคุมการปฏิบัติงานมีประโยชน์คือ</p> <p>1. ให้งานตรงตามรูปแบบของโครงการ/กิจกรรม</p> <p>2. เพื่อให้งานมีคุณภาพดี</p> <p>3. เพื่อให้งานแล้วเสร็จตามระยะเวลา</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ช่องทำ เครื่องหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
	4. เพื่อลดความสูญเสียทรัพยากร	.....	.....
5	การควบคุมงานมีวิธีที่ป้องกันการทำงานซ้ำซ้อนกันคือ 1. การปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดเรียงตามลำดับ 2. การทำงานตามหน้าที่ 3. การทำงานด้วยความรับผิดชอบ 4. การทำงานตามใจรักงาน เอาใจใส่ วิริยะอุตสาหะ	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
6	การจะทำให้งานมีประสิทธิภาพผู้มีหน้าที่ควบคุมงานคือ 1. ผู้ที่ปฏิบัติงาน 2. ผู้บริหาร 3. ผู้ตรวจสอบคุณภาพ 4. ผู้รับบริการ	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
7	จุดประสงค์สำคัญที่สุดของการควบคุมงานคือ 1. ปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ 2. ประหยัดงบประมาณ 3. งานเสร็จตามเวลา 4. เพื่อแสดงผลงานให้ประจักษ์	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
8	ก่อนปฏิบัติทำงานต้องหาข้อเท็จจริงก่อนเพื่อ 1. ให้ทุกฝ่ายได้ทราบสถานการณ์ข้อเท็จจริงรอบด้าน 2. เพื่อให้ทุกฝ่ายเข้าใจในงานที่จะปฏิบัติ 3. เพื่อส่งสัญญาณเตรียมการปฏิบัติงาน	..... ..... .....	..... ..... .....

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ช่องทำ เครื่องหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
	4. แสดงถึงความพร้อมของการจะทำงาน	.....	.....
9	ระหว่างปฏิบัติงานตามแผนชุมชน 1. รายงานความคืบหน้าของงานเป็นระยะ 2. แก้ไขปัญหาตลอดเวลา 3. สร้างความเชื่อมั่นให้เกิด 4. ให้กำลังใจผู้ปฏิบัติ	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
10	หลังปฏิบัติงานตามแผนชุมชนเสร็จสิ้นแล้ว 1. สรุปรายงานผลสิ้นสุดโครงการ 2. ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน 3. ทบทวนการปฏิบัติงาน 4. ปรับปรุงข้อบกพร่องในการทำงาน	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัยครั้งนี้

นิตติปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ จังหวัดพิจิตร